

PERIODICO OFICIAL

ORGANO DEL GOBIERNO
ESTADO LIBRE Y



CONSTITUCIONAL DEL
SOBERANO DE OAXACA

Registrado como artículo de segunda clase de fecha 23 de diciembre del año 1921

TOMO
XCIV

OAXACA DE JUÁREZ, OAX., MAYO 19 DEL AÑO 2012.

No.20

GOBIERNO DEL ESTADO PODER LEGISLATIVO TRECEAVA SECCIÓN

SUMARIO

LXI LEGISLATURA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE OAXACA

DECRETO No. 1164.-MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE LOMA BONITA, TUXTEPEC, OAXACA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012.....**PAG.2**



LIC. GABINO CUÉ MONTEAGUDO, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA, A SUS HABITANTES HACE SABER:

GOBIERNO CONSTITUCIONAL DE LA LEGISLATURA DEL ESTADO, HA TENIDO A BIEN, APROBAR LO SIGUIENTE:
DEL
ESTADO DE OAXACA

PODER LEGISLATIVO

DECRETO NUM. 1164

LA SEXAGÉSIMA PRIMERA LEGISLATURA CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA, APRUEBA:

LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE LOMA BONITA,
TUXTEPEC, OAXACA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2012

TÍTULO PRIMERO
INGRESOS DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

CAPÍTULO ÚNICO
INGRESOS DE LA HACIENDA PÚBLICA

ARTÍCULO 1.- En el ejercicio fiscal de 2012, comprendido del 1 de Enero al 31 de Diciembre del mismo año, la Hacienda Pública del Municipio de Loma Bonita, Tuxtepec, Oaxaca, percibirá los ingresos provenientes de los conceptos y en las cantidades estimadas que a continuación se señalan:

A) INGRESOS PROPIOS	\$10,657,675.00
I.-IMPUESTOS	\$2,715,602.00
a) Del Impuesto Predial	\$2,250,000.00
b) Traslación de Dominio	\$315,100.00
c) Fraccionamiento y Fusión de Bienes Inmuebles	\$1.00
d) Rifas, Sorteos, Loterías y concursos	\$1.00
e) Diversiones y Espectáculos Públicos	\$70,500.00
f) Aparatos Mecánicos, Eléctricos, Electrónicos, Electromecánicos Accionados por Monedas ó Fichas, Mesas de Juegos Activadas por Motores Eléctricos	\$80,000.00
II.-DERECHOS	\$6,989,267.00
a) Alumbrado Público	\$18,000.00
b) Aseo Público	\$350,000.00
c) Mercados	\$150,215.00
d) Panteones	\$170,500.00
e) Rastro, corral municipal, registro y refrendo de fierro quemador	\$501,300.00
f) Servicios de parques y jardines	\$1.00
g) Certificaciones, Constancias y Legalizaciones	\$120,000.00
h) Licencias y permisos en materia de construcción	\$55,700.00
i) Agua Potable y servicio de drenaje	\$4,650,000.00
j) Servicios Prestados en Materia de Salud	\$38,200.00
k) Inscripción al padrón municipal y refrendos de funcionamiento comercial, industrial y de servicios	\$116,800.00
l) Expedición de Licencias, Permisos o Autorizaciones para la enajenación de Bebidas Alcohólicas	\$670,300.00
m) Permisos para Anuncios y Publicidad	\$30,000.00
n) Servicios prestados por autoridades de seguridad pública	\$118,250.00
ñ) Servicios Ambientales	\$ 1.00
III.-CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$1.00
a) Cooperación para obras públicas municipales	\$1.00
IV.-PRODUCTOS	\$124,303.00
a) Derivado de Bienes Inmuebles	\$115,000.00
b) Derivado de bienes muebles	\$1.00
c) Ocupación de la vía pública	\$9,300.00
d) Productos financieros	\$1.00
e) Otros productos	\$1.00
V.-APROVECHAMIENTOS	\$828,502.00
a) De los Bienes del Dominio Público	\$1.00
b) Derivado del sistema sancionatorio	\$1.00
c) Multas	\$213,000.00
d) Aprovechamientos diversos (Donaciones y Cooperaciones)	\$615,500.00
B) POR CONCEPTO DE PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$84,783,063.44
I.-PARTICIPACIONES E INCENTIVOS FEDERALES(RAMO 28)	\$33,727,523.68
a) Fondo de Fomento Municipal	\$10,018,741.98
b) Fondo Municipal de Participaciones	\$22,065,842.53
c) Participaciones Extraordinarias / Fondo de Compensación	\$1,019,946.96
d) Fondo Municipal de Gasolina y Diesel	\$ 622,991.21
e) Ajuste Cuatrimestral de participaciones	\$ 1.00

II.-APORTACIONES FEDERALES (RAMO 33)	\$51,055,539.76
a) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	\$32,493,947.94
b) Fondo de Aportaciones para el fortalecimiento Municipal	\$18,561,591.82
C.- INGRESOS EXTRAORDINARIOS	\$ 11.00
1. EMPRESTITOS	\$1.00
2. CONVENIOS FEDERALES	\$1.00
A. Fondo de Caminos y Puentes Federales (CAPUFE)	\$1.00
3. PROGRAMAS FEDERALES	\$ 9.00
A. Programa de Infraestructura Básica Para la Atención de los Pueblos Indígenas (CONADEPI)	\$1.00
B. RAMO 20	\$4.00
I. Programa Hábitat	\$1.00
II. Rescate de Espacios Públicos	\$1.00
III. Jornaleros Agrícolas	\$1.00
IV. Programa de Opciones Productivas	\$1.00
C. Ramo 36 Subsidio p/la Seguridad Pública Mpal (SUBSEMUN)	\$1.00
D. Ramo 39 Programa de Apoyo para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (PAFEF)	\$1.00
E. Ramo Programa de Fomento a la Reforestación Municipal (Vivero Tecnificado)	\$1.00
F. Programa para la Construcción y Rehabilitación del Sistema de Agua Potable y Saneamiento en Zonas Urbanas y Rurales (APAZU Y APAZUR)	\$1.00
TOTAL DE INGRESOS	\$95,440,749.44

ARTÍCULO 2.- Las disposiciones de esta Ley, son de orden público e interés general, tienen por objeto regular la obtención, administración, custodia y aplicación de los ingresos del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, la contabilidad que de los ingresos, fondos, valores y egresos se realice para la formulación de la correspondiente Cuenta Pública, las infracciones y delitos contra la Hacienda municipal, las sanciones correspondientes, así como el procedimiento para interponer los medios de impugnación que la misma establece.

Los sujetos obligados a cumplir las disposiciones de esta Ley deberán observar que la administración de los recursos públicos municipales, federales y en su caso los estatales se realicen en base a criterios de legalidad, honestidad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas, equidad de género y Derechos Humanos.

A falta de norma fiscal expresa, se aplicarán supletoriamente las disposiciones contenidas en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca, Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca, y del Código Fiscal Para el Estado de Oaxaca, así como del derecho común local, cuando su aplicación no sea contraria a esta Ley.

ARTÍCULO 3.- En la presente Ley, se contiene la estimación de los ingresos que durante un año de calendario percibirá el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, de conformidad con las bases establecidas en la Constitución Federal, la Constitución del Estado, en esta Ley y en las demás disposiciones aplicables:

Para la elaboración de la estimación de ingresos prevista en el artículo 1 de la presente Ley se atiende a lo siguiente:

- I. Estimación de los ingresos correspondientes al cierre del ejercicio,
- II. Ingresos provenientes de la coordinación fiscal,
- III. Ingresos considerados como virtuales,
- IV. Ingresos relativos a adeudos de ejercicios fiscales anteriores,
- V. Expectativas de ingresos por financiamientos,
- VI. Se preverán las posibles transferencias por parte de la federación; y
- VII. Los demás ingresos a recaudar.

No se tomarán en cuenta los ingresos extraordinarios, tampoco se considerará cualquier otro ingreso clasificado como no recurrente ni el monto estimado de reducciones en el pago de contribuciones.

TÍTULO SEGUNDO
DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 4.- El pago de los Impuestos, Derechos, Productos y Aprovechamientos que serán referidos a Salarios Mínimos Generales de la Zona,

deberán efectuarse tomando como base el último Salario Mínimo General de la Zona que corresponda el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, publicado en el Diario Oficial de la Federación en el momento en que el contribuyente realice su pago.

Para efectos del párrafo anterior, se tomará como base del pago, el salario publicado en el Diario Oficial de la Federación, al último día en que den cumplimiento con la obligación fiscal.

ARTÍCULO 5.- Para los efectos de esta Ley, se entenderá por:

- I. Autoridades Fiscales: las que se refiere la presente Ley.
- II. Código: El Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca.
- III. Comisión de Hacienda: La Comisión de Hacienda.
- IV. Congreso: El Congreso del Estado de Oaxaca.
- V. Dependencias: Las unidades u órganos administrativos que integran la Administración Pública Municipal.
- VI. Estado de Cuenta: El documento donde se contiene el reporte de adeudos de un contribuyente.
- VII. Ley de Ingresos: La Ley de Ingresos del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, para el ejercicio fiscal 2012.
- VIII. Ley Municipal: La Ley Orgánica Municipal del Estado de Oaxaca.
- IX. Municipio: El Municipio de Loma Bonita, Oaxaca.
- X. Proyecto de Presupuesto: El documento que elabora, integra y consolida la Tesorería y que contiene la estimación de gastos a efectuar por parte de las dependencias, y en su caso por las agencias municipales y agencias de policía, para el año fiscal que corresponda, mismo que el presidente municipal presenta al cabildo para su aprobación.
- XI. Reglas de carácter general: Aquellas que la Tesorería emita y publique de conformidad por lo establecido en esta Ley, para regular el cumplimiento de las obligaciones fiscales.
- XII. Tesorería: La Tesorería del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca.
- XIII. Tesorero: El titular de la Tesorería del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca.
- XIV. Tribunal de lo Contencioso: El Tribunal de lo Contencioso Administrativo para el Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 6.- Se considera domicilio fiscal:

- I. Tratándose de personas físicas:
 - a) El local en que se encuentre el principal asiento de sus negocios en el Municipio;
 - b) Cuando sus actividades las realicen en la vía pública, la casa que habiten en el Municipio;
 - c) Cuando tengan bienes que den lugar a contribuciones, el lugar en el Municipio en que se encuentren los bienes y,
 - d) En los demás casos, el lugar del Municipio donde tengan el asiento principal de sus actividades.
- II. En el caso de personas morales:
 - a) El lugar del Municipio en el que este establecida la administración principal del negocio;
 - b) En el caso de que la administración principal se encuentre fuera del Municipio, será el local que dentro del Municipio ocupe para la realización de sus actividades;
 - c) Tratándose de sucursales o agencias de negociaciones radicadas fuera del territorio del Municipio, el lugar donde se establezcan, y

d) A falta de los anteriores, el lugar del Municipio en el que se hubiere realizado el hecho generador de la obligación fiscal.

III. Tratándose de contribuciones relacionadas con bienes inmuebles, el lugar donde se encuentre el bien inmueble respectivo, a menos que el contribuyente hubiere señalado por escrito, a la autoridad fiscal otro domicilio distinto, dentro del Municipio.

Cuando los contribuyentes señalen como domicilio fiscal uno diferente a los establecidos en este artículo, las autoridades podrán practicar diligencias en el lugar que conforme a esta Ley se considere domicilio fiscal. Lo establecido en este párrafo no es aplicable al domicilio que los contribuyentes indiquen en sus promociones para oír y recibir notificaciones.

CAPÍTULO II FACULTADES DE LAS AUTORIDADES

ARTÍCULO 7.- Para los efectos de esta Ley y de todos los demás ordenamientos fiscales se consideran Autoridades Fiscales dentro del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca las siguientes:

- I. El Presidente Municipal;
- II. El Tesorero Municipal;
- III. El Regidor de Hacienda;
- IV. El Director de Ingresos;
- V. El Recaudador de Rentas Municipales; y
- VI. Los demás servidores públicos a los que las Leyes y convenios otorguen facultades específicas en materia fiscal municipal o los que reciban por delegación expresa de las autoridades que señala esta Ley. Las Autoridades Fiscales ejercerán sus facultades en la forma y términos señalados en las disposiciones legales y reglamentarias, decretos o acuerdos delegatorios específicos. Asimismo tendrán la facultad de interpretación de la presente Ley y de todos los ordenamientos fiscales municipales para los efectos administrativos en los casos dudosos que se sometan a su consideración.

Los servidores públicos que en su carácter de Autoridades Fiscales, autoridades administrativas, o de funcionarios públicos municipales, que intervengan en los diversos trámites relativos a la aplicación de las disposiciones tributarias, estarán obligados a guardar absoluta reserva en lo concerniente a las manifestaciones y datos suministrados por los sujetos pasivos u obligados o por terceros con ellos relacionados, así como los obtenidos mediante el ejercicio de sus facultades de comprobación, considerándose dicha información para todos los efectos legales como confidencial. La confidencialidad no comprenderá los casos que señalen los ordenamientos fiscales y aquellos en que deban suministrarse datos a los funcionarios y/o personas encargadas de la administración y de la defensa de los intereses fiscales del Municipio, a las autoridades judiciales en procesos del orden penal o a los tribunales competentes que conozcan de pensiones alimenticias.

Mediante acuerdo de intercambio recíproco de información, suscrito por las Autoridades Fiscales, se podrá suministrar la información de carácter confidencial a las Autoridades Fiscales federales, estatales o municipales, siempre que se pacte que la misma sólo se utilizará para efectos fiscales y se guardará el secreto fiscal.

ARTÍCULO 8.- Corresponde a las Autoridades Fiscales Municipales señaladas en el artículo 7 de la presente Ley y en el artículo 58 fracciones I y II del Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca, la ejecución de la presente Ley, dicha ejecución se llevará a efecto mediante el ejercicio de las facultades de recaudación, comprobación, determinación y administración de los Impuestos, Derechos, Contribuciones por Mejoras, Productos, Aprovechamientos, Participaciones y Aportaciones Federales, en los términos establecidos en la presente Ley y en el Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca.

La administración y recaudación de todos los ingresos establecidos legalmente, será de competencia de la Tesorería Municipal, la cual podrá ser auxiliada a petición de la misma por las demás autoridades y dependencias facultadas en términos de la presente Ley y los reglamentos existentes.

Para la recaudación de las contribuciones y de los créditos fiscales a favor del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, la Tesorería Municipal podrá ser auxiliada por otras dependencias o entidades oficiales, por organismos públicos o privados, ya sea por disposición de la Ley o mediante la celebración de convenio; pudiendo asimismo convenir con las Instituciones Bancarias para que se constituyan como auxiliares en la recepción de dichas contribuciones y créditos fiscales en términos del artículo 17 del Código Fiscal Municipal para el Estado de Oaxaca.

El comprobante emitido por dichas Instituciones Bancarias, tendrán el mismo efecto que los recibos emitidos por las cajas recaudadoras del Municipio, siempre y cuando este registrado en la base de datos del sistema de la Tesorería.

ARTÍCULO 9.- Son atribuciones de las Autoridades Fiscales, además de las señaladas por otros ordenamientos fiscales las siguientes:

- I. Proporcionar orientación y asistencia gratuita a los contribuyentes, con respecto a las disposiciones fiscales de su competencia y para ello procurarán:
 - a) Explicar las disposiciones fiscales utilizando un lenguaje llano alejado de tecnicismos y en los casos que sean de naturaleza compleja, elaborar y distribuir folletos a los contribuyentes;
 - b) Mantener oficinas en diversos sitios del Municipio, que se ocuparán para orientar y auxiliar a los contribuyentes en el cumplimiento de sus obligaciones;
 - c) Elaborar los formularios de declaración en forma que puedan ser llenados fácilmente por los contribuyentes y distribuirlos con oportunidad;
 - d) Difundir entre los contribuyentes los derechos y medios de defensa que se pueden hacer valer contra las resoluciones de las Autoridades Fiscales. Para este efecto establecerán una carta de los derechos del contribuyente;
 - e) Proporcionar información completa y confiable sobre los trámites, requisitos y plazos, para las instancias o peticiones que formulen los contribuyentes, para lo cual emitirán el manual de trámites y servicios al contribuyente, y
 - f) Proporcionar información de adeudos fiscales mediante estados de cuenta o cartas informativas que no constituirán instancia.
- II. Expedir circulares para dar a conocer a las diversas dependencias o unidades administrativas el criterio que deberán seguir en cuanto a la aplicación de la Ley de Ingresos y de otras normas tributarias.
- III. Expedir oficios de designación, credenciales o constancias de identificación del personal que se autorice para la práctica de notificaciones, visitas domiciliarias, inspecciones, intervenciones, verificaciones y demás actos que se deriven de las disposiciones fiscales.
- IV. Asignar claves alfanuméricas denominadas "clave electrónica integral" o "CEI" con el fin de que los contribuyentes puedan presentar declaraciones, avisos, acceder a información digital, realizar conexiones para uso de internet público y en su caso realizar pagos bancarios electrónicos. Asimismo a través del uso de dicha clave se podrá acceder al correo electrónico que el Municipio le proporcione al contribuyente a fin de que reciba notificaciones.

Para los efectos del párrafo anterior, la clave electrónica integral será de uso personal e intransferible y todas las operaciones que se realicen al amparo de la misma se entenderán que se hicieron por la persona física a la cual la autoridad le asignó dicha clave, surtiendo todos los efectos legales que señalan las Leyes fiscales y las administrativas para las notificaciones personales, declaraciones y avisos a partir del día y hora en que se haya utilizado dicha clave por la persona física o moral.
- V. Utilizar firmas digitales en sustitución de las firmas autógrafas, así como de sellos digitales, en documentos que hagan constar el cumplimiento de disposiciones fiscales.

ARTÍCULO 10.- Es competencia de la Tesorería Municipal la administración y recepción de todos los ingresos que perciba el municipio, cualquiera que sea su forma o naturaleza, aun cuando se destine a un fin específico.

ARTÍCULO 11.- La Tesorería por conducto de las Autoridades Fiscales adscritas a la misma, llevará a cabo una permanente evaluación del flujo de los Ingresos a efecto de verificar el cumplimiento de las metas que sobre la materia se establezcan para las dependencias municipales; en su caso instrumentará y requerirá a los titulares de las áreas lleven medidas correctivas cuando prevean la posibilidad que no se alcancen las metas establecidas o con el fin de optimizar la recaudación.

ARTÍCULO 12.- Quien efectuó el pago de contribuciones deberá obtener de la Tesorería Municipal, el recibo oficial o comprobante de pago respectivo.

ARTÍCULO 13.- Se faculta a la Presidencia Municipal para que durante la vigencia de la presente ley pueda condonar multas, recargos y/o reduzcan gravámenes establecidos en la misma, a contribuyentes o sectores de éstos que le soliciten y que justifiquen plenamente causa para ello, emitiéndose en su caso el dictamen respectivo.

Los funcionarios municipales que contravengan lo dispuesto por el presente artículo serán responsables solidarios de los créditos fiscales que se puedan llegar a generar como consecuencia del incumplimiento del mismo.

ARTÍCULO 14.- Solo mediante Ley podrá afectarse un ingreso a un fin específico. Todos los ingresos que tenga derecho a percibir el Municipio, aun cuando se destinen a un fin específico, serán recaudados por las Autoridades Fiscales o por las personas y oficinas que las mismas autoricen, en ningún caso podrá el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca; dar en garantía del cumplimiento de obligaciones a su cargo, la administración o recaudación de los ingresos autorizados en Ley. Sólo dará en garantía las participaciones del Municipio, en los términos y condiciones que establezca la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal.

ARTÍCULO 15.- El Municipio y /o las Autoridades Fiscales, continuarán con sus facultades para requerir, expedir, vigilar, y en su caso, cancelar las licencias, registros, permisos o autorizaciones, previo el procedimiento respectivo; así como otorgar concesiones y realizar actos de inspección y vigilancia.

ARTÍCULO 16.- Los servicios de recaudación a que se refiere la presente Ley se prestarán dentro del territorio municipal, con observancia de lo dispuesto en esta Ley y en las demás disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 17.- Todos los fondos que se recauden dentro del territorio municipal, provenientes de la aplicación de la presente Ley, se concentrarán en la Tesorería el mismo día en que se efectúe la recaudación, con las excepciones siguientes:

- I. Los funcionarios de las dependencias municipales distintas a las fiscales que por cualquier circunstancia y bajo cualquier concepto recauden o recepcionen ingresos municipales, concentrarán la recaudación a más tardar el día hábil siguiente de efectuada, de conformidad a las disposiciones vigentes. La Tesorería, en los casos que considere justificados, podrá modificar el plazo antes indicado, para lo cual deberá expedir la resolución correspondiente;
- II. Las instituciones de crédito que estén autorizadas para recaudar los fondos municipales, efectuarán su concentración en los plazos que establezca la Tesorería en las autorizaciones generales o convenios correspondientes;
- III. Los particulares legalmente autorizados concentrarán los fondos a más tardar el día hábil siguiente de recibidos y por igual lo harán las autoridades, los servidores públicos del Municipio y los particulares que no sean auxiliares, cuando eventualmente perciban ingresos municipales; y
- IV. Las oficinas o cajas recaudadoras autorizadas por conducto del personal que las opera y los demás auxiliares, concentrarán el mismo día los fondos recibidos.

Si la recepción se efectúa fuera del horario hábil bancario, los concentrarán al día hábil siguiente de efectuada. El incumplimiento en la concentración oportuna y completa en los términos previstos hará que la Tesorería determine los daños o perjuicios causados al Erario Municipal y, en su caso, establezca las sanciones

correspondientes y finque los pliegos preventivos de responsabilidades que procedan y en su caso hagan de conocimiento a la Comisión de Hacienda Municipal para que actúe en el ámbito de su competencia.

CAPÍTULO III DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 18.- Son derechos de los contribuyentes del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca.

- I. Obtener de las Autoridades Fiscales asistencia gratuita para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales;
- II. Obtener la devolución de las cantidades indebidamente pagadas; posteriormente a que se dicte resolución en dicho sentido por la autoridad competente.

Quando se solicite por el contribuyente, o se ordene por autoridad judicial o del Tribunal de lo Contencioso la devolución o reintegro de contribuciones, aprovechamientos o sus accesorios se estará al siguiente procedimiento:

- a) Deberá efectuarse dentro del plazo de cuatro meses siguientes a la fecha en que se presentó la solicitud o se notificó la resolución ante la autoridad fiscal competente, con todos los datos para el trámite de la devolución, incluyendo para el caso de depósito en cuenta, los datos de la institución financiera y el número de cuenta para transferencias electrónicas del contribuyente en dicha institución financiera debidamente integrado de conformidad con las disposiciones del Banco de México, así como los demás informes y documentos.
- b) Las Autoridades Fiscales, para verificar la procedencia de la devolución siempre que no medie resolución judicial, podrán requerir al contribuyente, en un plazo no mayor de veinte días posteriores a la presentación de la solicitud o resolución que ordene la devolución, los datos, informes o documentos adicionales que considere necesarios y que estén relacionados con la misma. Para tal efecto, las Autoridades Fiscales requerirán al promovente a fin de que en un plazo máximo de veinte días cumpla con lo solicitado, apercibido que de no hacerlo dentro de dicho plazo, se le tendrá por desistida de la solicitud de devolución correspondiente.
- c) Las Autoridades Fiscales sólo podrán efectuar un nuevo requerimiento, dentro de los diez días siguientes a la fecha en la que se haya cumplido el primer requerimiento, cuando se refiera a datos, informes o documentos que hayan sido aportados por el contribuyente al atender dicho requerimiento. Para el cumplimiento del segundo requerimiento, el contribuyente contará con un plazo de diez días y le será aplicable el apercibimiento a que se refiere este párrafo. Cuando la autoridad requiera al contribuyente los datos, informes o documentos, antes señalados, el periodo transcurrido entre la fecha en que se hubiera notificado el requerimiento de los mismos y la fecha en que éstos sean proporcionados en su totalidad por el contribuyente, no se computará en la determinación de los plazos para la devolución antes mencionados.
- d) Las Autoridades Fiscales efectuarán la devolución mediante depósito en la cuenta del contribuyente, para lo cual éste, o en su caso el Tribunal de lo Contencioso deberá obligatoriamente proporcionar en la solicitud o en la resolución en que se ordene la devolución o en la declaración correspondiente los requisitos establecidos en el inciso a) de éste artículo. Para estos efectos, los estados de cuenta que expidan las instituciones financieras serán considerados como comprobante del pago de la devolución respectiva. En los casos en los que el día que venza el plazo a que se refiere el precepto citado no sea posible efectuar el depósito por causas imputables a la institución financiera designada por el contribuyente, dicho plazo se suspenderá hasta en tanto pueda efectuarse dicho depósito. También se suspenderá el plazo cuando no sea posible efectuar el depósito en la cuenta proporcionada por el contribuyente por ser dicha cuenta inexistente, contenga errores el número de la cuenta o ésta se haya cancelado, hasta en tanto el contribuyente proporcione el número de la cuenta correcta.
- e) Las personas físicas podrán formular petición a las Autoridades Fiscales para que la devolución se les realice mediante cheque nominativo siempre y cuando no sea superior a 50 salarios mínimos ni se derive de una orden judicial o del Tribunal de lo Contencioso,

para este efecto deberán formular solicitud por escrito a la que recaerá acuerdo en un término de 30 días hábiles. Será facultad discrecional de las Autoridades Fiscales autorizar la devolución a través de cheque nominativo y la resolución que emitan autorizándola o negándola no podrá ser impugnada a través de los recursos previstos en las disposiciones fiscales. Para tal efecto, la autoridad fiscal notificará y apercibirá al contribuyente, quien contará con un plazo de 15 días naturales para acudir a recepcionar el cheque nominativo; si el contribuyente no acude en el plazo señalado, quedará sin efecto el trámite administrativo procediéndose a la cancelación del cheque nominativo, y deberá realizar petición por escrito ante la Dirección de Ingresos Municipales a efecto de que se le expida nuevamente el cheque, para lo cual la autoridad fiscal dispondrá de un plazo de 45 días para la generación de la cuenta por pagar para la reposición del mismo.

Las Autoridades Fiscales y administrativas están impedidas legalmente para procesar devoluciones que no se ajusten al procedimiento establecido en la presente fracción, por lo que los empleados, funcionarios o servidores públicos que intervengan en cualquier parte del procedimiento de devolución serán responsables solidarios de las cantidades devueltas indebidamente, independientemente de que se harán acreedores a las sanciones que establece la presente Ley.

Las autoridades del Tribunal de lo Contencioso deberán observar en todo momento que en la emisión de sus acuerdos, resoluciones y sentencias, cuando se ordene una devolución con cargo a los recursos públicos de la ciudad se sujete estrictamente al procedimiento establecido en el presente artículo. Caso contrario el Municipio por conducto de la Tesorería podrá formular declaratoria de perjuicio patrimonial contra los servidores públicos que hubieren emitido la orden de devolución, misma que se podrá presentar ante la Auditoría Superior del Estado de Oaxaca, que en su caso estará facultada para emitir los pliegos de responsabilidad patrimonial que procedan en términos de lo dispuesto por los artículos 4, 15 fracciones VII, VIII y IX, 17 fracciones VI, XII, XIV, XV y XVI de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Oaxaca.

- h) Las Autoridades Fiscales quedan facultadas para verificar en las bases de datos que contengan datos personales sobre todo tipo de servidores públicos que intervengan en la emisión de resoluciones que ordenen una devolución o en el trámite de la misma. Por lo que se podrá confrontar el nombre de los servidores públicos en las bases de datos de los padrones fiscales municipales, estatales y en su caso federales para verificar plenamente que el beneficiario de la devolución en relación con los servidores públicos no se encuentran en alguna de las causales que establece el artículo 16 de la Ley de Justicia Administrativa.

Para el caso de que a juicio de las Autoridades Fiscales municipales exista alguna de las causales que establece el artículo supra mencionado lo hará de conocimiento de quien tenga a su cargo la defensa jurídica de los intereses municipales si estuviere en el momento procesal de la contestación de la demanda o en algún otro periodo del proceso dentro del juicio de nulidad en el cual se pudiese hacer valer dicha causal. Para el caso de que ya se hubiese emitido la sentencia, el Municipio lo hará de conocimiento de la Auditoría Superior del Estado mediante la formulación de queja de daño patrimonial que se tramitará en términos de los fundamentos establecidos en el inciso g de la presente fracción.

- III. Interponer recursos administrativos y demás medios de defensa que prevean las Leyes de la materia.
- IV. Obtener la contestación de las consultas que sobre situaciones reales y concretas, formulen a las Autoridades Fiscales.
- V. Autodeterminar el valor de los inmuebles de su propiedad para los efectos de las contribuciones derivadas de la propiedad inmobiliaria, acorde a los procedimientos establecidos en Ley.
- VI. Autocorregir su situación fiscal, una vez iniciada la visita domiciliaria por parte de la autoridad fiscal; siempre y cuando no se haya determinado crédito fiscal alguno.
- VII. Efectuar el pago de las contribuciones a su cargo.

Para los efectos de la presente fracción, la autoridad recaudadora no podrá negarse a recibir los pagos anticipados de contribuciones, pero tampoco está obligada a efectuar descuento alguno, si así lo solicitare el contribuyente, excepto en aquellos casos en que expresamente se señale en esta Ley.

A petición del contribuyente, previo pago de derechos, la autoridad expedirá una constancia en la que se señalen las declaraciones presentadas y/o pagos efectuados por el contribuyente en el ejercicio de que se trate y la fecha de presentación. Dicha constancia únicamente tendrá carácter informativo y en ella no se prejuzgará sobre el correcto cumplimiento de obligaciones a su cargo.

En cualquier caso el contribuyente estará obligado a cubrir el monto que resulte a su cargo de acuerdo a la fecha en que nazca el crédito fiscal.

Tratándose del pago de derechos realizado en un año diferente al que solicita la prestación del que se trate se deberán pagar las diferencias que procedan. En caso de que resulte una diferencia favorable al contribuyente, éste podrá solicitar a la autoridad fiscal la devolución de la misma.

- VIII. Conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que sea parte.
- IX. Conocer la identidad de las Autoridades Fiscales bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos en los que tengan condición de interesados.
- X. A no aportar los documentos que ya se encuentran en poder de la autoridad fiscal actuante.
- XI. Derecho a ser tratado con el debido respeto y consideración por los servidores públicos de la Tesorería Municipal.
- XII. Derecho a que las actuaciones de las Autoridades Fiscales que requieran su intervención se lleven a cabo en la forma que les resulte menos onerosa.
- XIII. Derecho a formular alegatos, presentar y ofrecer como pruebas documentos conforme a las disposiciones fiscales aplicables, incluso el expediente administrativo del cual emane el acto impugnado, que serán tomados en cuenta por los órganos competentes al redactar la correspondiente resolución administrativa.
- XIV. Derecho a ser oído en el trámite administrativo con carácter previo a la emisión de la resolución determinante del crédito fiscal, en los términos de las Leyes respectivas.
- XV. Derecho a ser informado, al inicio de las facultades de comprobación de las Autoridades Fiscales, sobre sus derechos y obligaciones en el curso de tales actuaciones y a que éstas se desarrollen en los plazos previstos en las Leyes fiscales.
- XVI. Derecho a que sus datos personales se manejen con confidencialidad. Para tal efecto solo personal debidamente autorizado por la tesorería y con las claves de acceso correspondientes podrá operar los sistemas informáticos que contengan bases de datos de contribuyentes así como todo tipo de datos financieros en relación a los mismos. Queda expresamente prohibido que personal de áreas distintas a la propia Tesorería tenga acceso a información de carácter confidencial.
- XVII. Derecho a exigir de las autoridades municipales, la entrega de los recibos oficiales por todos los pagos que realicen.

ARTÍCULO 19.- Los trámites que realicen los contribuyentes y las resoluciones administrativas que emitan todas las autoridades municipales que requieran para su realización o determinación estimar el valor de una propiedad inmueble, mediante valor de mercado, valor físico directo o valor fiscal de la propiedad, deberán invariablemente solicitar que se emita avalúo por escrito en documento oficial elaborado por el área técnica de valuación de la Tesorería Municipal en los términos de la presente Ley.

Tratándose del uso o goce de Bienes de dominio público del Municipio, se estará obligado al pago del derecho de aprovechamiento correspondiente, se tenga o no permiso, concesión u autorización cuando se obtenga un aprovechamiento especial, debiéndose revisar y ajustar el pago anualmente de conformidad a lo establecido a la presente Ley. Se entenderá por aprovechamiento especial el que se obtenga por usar, gozar o aprovechar un Bien Municipal de uso común, de modo que se limite el derecho de terceros para su libre uso.

La omisión total o parcial en el cobro y entero de los derechos por la indebida aplicación de la presente Ley, o error en las órdenes de pago, afectará el presupuesto de la dependencia o entidad en un equivalente a dos veces el valor de la omisión efectuada, sin perjuicio de las demás sanciones establecidas para los citados servidores públicos.

Cuando por causas no imputables a los solicitantes de alguno de los servicios a que se refiere esta Ley, fuere necesario reponer o modificar algún registro, documento o trámite, no se cobrarán los derechos correspondientes a la reposición o modificación, para lo cual se requerirá hacer mención específica que es un documento derivado de una reposición por causa no imputable al particular.

Para que se otorguen las licencias o permisos a que hace referencia la presente Ley, los contribuyentes al momento de su expedición, deberán estar al corriente en el pago de las contribuciones respectivas a dicho permiso o licencia y continuar así para su refrendo correspondiente.

Las autoridades de todas las dependencias y organismos municipales que emitan constancias, licencias, permisos y resoluciones administrativas relacionadas con el uso o aprovechamiento de los inmuebles ubicados en el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, como lo son alineamientos, usos de suelo, número oficial, licencias de funcionamiento, multas administrativas y demás relacionadas con el uso de los mismos, invariablemente deberán mencionar expresamente en los formatos que ocupen para tales fines el número de cuenta municipal y cuenta catastral del inmueble objeto de la misma. Así como corroborar antes de expedirla que el propietario del inmueble se encuentre al corriente del pago del Impuesto Predial.

Los funcionarios encargados de expedir la información descrita en el párrafo anterior deberán remitir a la Tesorería Municipal toda la información generada en el mes inmediato anterior al mes que corresponde; durante los quince primeros días del mes inmediato posterior, dicha información comprenderá:

- I. Copia legible de la constancia, licencia o permiso otorgado;
- II. Copia legible de los planos autorizados, en su caso; y
- III. Copia de la constancia de notificación que en su caso se haya elaborado.

Para tal efecto los funcionarios responsables deberán obtener el acuse de recibo de la Tesorería del Municipio de la información antes descrita.

CAPÍTULO IV DEL PAGO Y DE LA GARANTÍA DEL INTERÉS FISCAL

ARTÍCULO 20.- Los servidores públicos encargados de la prestación de los servicios, así como de la administración de los bienes propiedad del Municipio que regula esta Ley, serán responsables de la generación de la orden de pago, la vigilancia del pago y, en su caso, del cobro y entero de los derechos previstos en la misma.

ARTÍCULO 21.- El pago extemporáneo de contribuciones dará lugar al cobro de recargos, a razón de 2.5% mensual calculados por cada mes o fracción que transcurran y se computarán a partir del día siguiente de la fecha o vencimiento de plazo de pago hasta su total liquidación.

En el caso de contribuyentes que realizan pagos extemporáneos que estén referidos a salarios, se tomara como base del pago, el salario publicado en el Diario Oficial de la Federación, al último día en que den cumplimiento con la obligación fiscal.

ARTÍCULO 22.- El pago de los derechos que establezca la presente Ley, deberá hacerse por el contribuyente previamente a la prestación del servicio; salvo en los casos que expresamente se señale otra época de pago.

Cuando no se compruebe que el pago de los derechos se ha efectuado previamente a la prestación del servicio por tratarse de servicios continuos o porque así lo establezca esta Ley, dejará de prestarse el servicio hasta que no se efectúe el pago.

Cuando se establezca que los derechos se pagarán por mensualidades o anualidades, se entenderá que dichos pagos son previos a la prestación del

servicio correspondiente, excepto en los casos en que por la naturaleza del servicio el pago no pueda efectuarse con anterioridad a la prestación del servicio.

Las mensualidades y anualidades a que se hacen referencia esta Ley, corresponden al pago de derechos por la prestación de servicios proporcionados durante mes de calendario o durante el año de calendario, respectivamente, excepto que se señale expresamente otro periodo.

ARTÍCULO 23.- El crédito fiscal es la obligación fiscal determinada en cantidad líquida, y deberá pagarse en la fecha o dentro del plazo señalado por esta Ley y a falta de disposición expresa dentro de los quince días siguientes a la fecha en que haya surtido efectos la notificación de la misma.

El pago de los créditos fiscales podrá hacerse en efectivo, cheque de caja, cheque certificado, tarjeta de crédito o en especie en los casos que así lo establezca esta Ley, el Código Fiscal Municipal para el Estado de Oaxaca y las demás Leyes aplicables.

Los cheques que no sean de caja o certificados se tomarán como efectivo salvo buen cobro, en caso que el cheque sea devuelto por insuficiencia de fondos, el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca se reserva el derecho de cobrar el 20% de indemnización, en términos del artículo 193 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito más las comisiones que carguen las Instituciones de Crédito a las cuentas del Municipio.

Cuando los pagos o garantías se realicen mediante cheque, éste deberá ser nominativo a nombre del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca.

ARTÍCULO 24.- Para la comprobación del pago de los derechos, impuestos y demás contribuciones fiscales, el contribuyente deberá obtener el documento general autorizado o recibo oficial validado por la Tesorería Municipal.

Tratándose de pagos efectuados por los contribuyentes mediante transferencias electrónicas de fondos a favor del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, éstos deberán dar aviso a la Tesorería Municipal dentro del mismo mes en que se haya efectuado la transferencia con la finalidad de obtener el recibo oficial correspondiente.

ARTÍCULO 25.- Los créditos fiscales a que este se refiere esta Ley podrán garantizarse en alguna de las formas siguientes:

- I. Depósito de dinero;
- II. Prenda o hipoteca;
- III. Fianza otorgada por compañía autorizada, la que no gozará de los beneficios de orden y excusión;
- IV. Obligación solidaria asumida por tercero que compruebe su idoneidad y solvencia,
- V. Embargo en la vía administrativa.

La garantía deberá comprender, además del crédito fiscal, los accesorios causados, así como de los que se causen en los doce meses siguientes a su otorgamiento. Al terminar este periodo y en tanto no se cubra el crédito, deberá ampliarse la garantía para que cubra dicho crédito y el importe de los recargos correspondientes a los doce meses siguientes, con excepción de aquellos casos previstos en la fracción V del artículo siguiente.

ARTÍCULO 26.- La garantía a que se refiere el artículo anterior se otorgará a favor de la Tesorería en los siguientes términos:

- I. El depósito de dinero, podrá otorgarse mediante billete o certificado expedido por Nacional Financiera, S.N.C., el cual quedará en poder de la Tesorería, o en efectivo mediante recibo oficial expedido por la propia Tesorería, cuyo original se entregará al interesado;
- II. Tratándose de prenda o hipoteca se constituirá sobre los siguientes bienes:

- a) Bienes muebles por el 75% de su valor de avalúo fiscal siempre que estén libres de gravámenes hasta por ese por ciento. La Tesorería podrá autorizar a instituciones o corredores públicos para valorar o mantener en depósito determinados bienes. La prenda deberá inscribirse en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, cuando los bienes en que recaiga estén sujetos a esta formalidad. No serán admisibles como garantía los bienes que ya se encuentren embargados por Autoridades Fiscales, judiciales o en el dominio de los acreedores. Solo se admitirán los de procedencia extranjera cuando se compruebe su legal estancia en el país.

Las garantías a que se refiere este inciso, podrán otorgarse entregando contratos de administración celebrados con instituciones financieras que amparen la inversión en Certificados de la Tesorería de la Federación o cualquier otro título emitido por el Gobierno Federal, que sea de renta fija, siempre que se designe como beneficiario único a la Tesorería. En estos supuestos se aceptará como garantía el 100% del valor nominal de los certificados o títulos, debiendo reinvertirse una cantidad suficiente para cubrir el interés fiscal, pudiendo el contribuyente retirar los rendimientos, y

- b) Bienes inmuebles por el 75% del valor de avalúo fiscal. Para estos efectos se deberá acompañar a la solicitud respectiva el certificado del Registro Público de la Propiedad y de Comercio en el que no aparezca anotado algún gravamen ni afectación urbanística o agraria, que hubiera sido expedido cuando más con tres meses de anticipación. En el supuesto de que el inmueble reporte gravámenes, la suma del monto total de éstos y el interés fiscal a garantizar no podrá exceder del 75% del valor. En la hipoteca, el otorgamiento de la garantía se hará en escritura pública que deberá inscribirse en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, y contener los datos relacionados con el crédito fiscal.

III. En caso de que garantice mediante fianza, ésta deberá quedar en poder y guarda de la Tesorería o de la Recaudación de Rentas;

IV. Tratándose del embargo en la vía administrativa, se sujetará a las siguientes reglas:

- a) Se practicará a solicitud del contribuyente;
- b) El contribuyente señalará los bienes en que deba trabarse, debiendo ser suficientes para garantizar el interés fiscal, siempre que en su caso se cumplan los requisitos y porcentajes que establece este artículo. No serán susceptibles de embargo los bienes de fácil descomposición o deterioro o materias inflamables, tóxicas o peligrosas; tampoco serán susceptibles de embargo los bienes necesarios para trabajar y llevar a cabo la actividad principal del negocio;
- c) Tratándose de personas físicas el depositario de los bienes será el propietario y en el caso de personas morales el representante legal. Cuando a juicio del superior jerárquico de la autoridad recaudadora exista peligro de que el depositario se ausente, enajene u oculte sus bienes o realice maniobras tendientes a evadir el cumplimiento de sus obligaciones, podrá removerlo del cargo; en este supuesto los bienes se depositarán en un almacén general de depósito, o en su caso, con la persona que designe el mismo;
- d) Deberá inscribirse en el Registro Público de la Propiedad correspondiente, el embargo de los bienes que estén sujetos a esta formalidad, y
- e) Deberá cubrirse, con anticipación a la práctica de la diligencia de embargo en la vía administrativa, los gastos de ejecución señalados en esta Ley. El pago así efectuado tendrá el carácter de definitivo y en ningún caso procederá su devolución una vez practicada la diligencia.
- V. Para que un tercero asuma la obligación de garantizar el interés fiscal, deberá sujetarse a lo siguiente:

- a) Manifestará su aceptación mediante escrito firmado ante notario público o ante la autoridad recaudadora que tenga encomendado el cobro del crédito fiscal, requiriéndose en este caso la presencia de dos testigos;
- b) Cuando sea persona moral la que garantice el interés fiscal, el monto de la garantía deberá ser menor al 10% de su capital social mínimo fijo, y siempre que dicha persona no haya tenido pérdida fiscal para efectos del impuesto sobre la renta en los dos últimos ejercicios de doce meses o que aún teniéndola, ésta no haya excedido de un 10% de su capital social mínimo fijo, y

- c) En caso de que sea una persona física la que garantice el interés fiscal, el monto de la garantía deberá ser menor al 10% de los ingresos declarados para efectos del impuesto sobre la renta en el último ejercicio, sin incluir el 75% de los ingresos declarados como actividades empresariales o del 10% del capital afecto a su actividad empresarial, en su caso. Para formalizar el otorgamiento de la garantía, el titular de la Tesorería, deberá levantar un acta de la que entregará copia a los interesados y solicitará que se hagan las anotaciones correspondientes en el Registro Público de la Propiedad correspondiente.

Para que un tercero asuma la obligación de garantizar por cuenta de otro con prenda, hipoteca o embargo en la vía administrativa, deberá cumplir con los requisitos que para cada caso se establecen en este artículo.

ARTÍCULO 27.- La garantía del interés fiscal se ofrecerá por el interesado ante la Tesorería Municipal, para que en un plazo de cinco días hábiles la califique, acepte si procede y le dé el trámite correspondiente. El ofrecimiento deberá ser acompañado de los documentos relativos al crédito fiscal por garantizar, y se expresará la causa por la que se ofrece la garantía.

La autoridad a que se refiere el párrafo anterior para calificar la garantía ofrecida, deberán verificar que se cumplan los requisitos que se establecen en esta Ley en cuanto a la clase de la garantía ofrecida, el motivo por el cual se otorgó y que su importe cubra los conceptos que señala el artículo 26 de esta Ley; cuando no se cumplan, la autoridad requerirá al interesado, a fin de que en un plazo de cinco días contados a partir del día siguiente a aquél en que se le notifique dicho requerimiento, cumpla con el requisito omitido; en caso contrario, no se aceptará la garantía.

Para garantizar el interés fiscal sobre un mismo crédito, podrán combinarse las diferentes formas que al efecto establece el artículo 25 de esta Ley, así como sustituirse entre sí, caso en el cual, antes de cancelarse la garantía original deberá constituirse la sustituta, cuando no sea exigible la que se pretende sustituir.

La garantía constituida podrá comprender uno o varios créditos fiscales, siempre que la misma comprenda los conceptos previstos del artículo 26 de esta Ley.

ARTÍCULO 28.- La cancelación de la garantía procederá en los siguientes casos:

- I. Por sustitución de garantía;
- II. Por el pago del crédito fiscal;
- III. Cuando en definitiva quede sin efectos la resolución que dio origen al otorgamiento de la garantía, y
- IV. En cualquier otro caso en que deba cancelarse de conformidad con las disposiciones de esta Ley.

La garantía podrá disminuirse o sustituirse por una menor en la misma proporción en que se reduzca el crédito fiscal por pago de una parte del mismo.

ARTÍCULO 29.- Para los efectos del artículo anterior el contribuyente o el tercero que tenga interés jurídico, deberá presentar solicitud de cancelación de garantía ante la autoridad recaudadora que la haya exigido o recibido, acompañando los documentos necesarios para tal efecto.

La cancelación de las garantías en las que con motivo de su otorgamiento se hubiera efectuado inscripción, se hará mediante oficio de la autoridad recaudadora al Registro Público de la Propiedad correspondiente.

ARTÍCULO 30.- Procede garantizar el interés fiscal, cuando:

- I. Se solicite la suspensión del procedimiento administrativo de ejecución;
- II. Se interponga medio de defensa ante el Tribunal de lo Contencioso y se solicite la suspensión del procedimiento administrativo de ejecución; en este caso invariablemente como requisito para la que se declare la suspensión deberá obligatoriamente solicitarse al contribuyente la constancia del otorgamiento de la garantía correspondiente. Dicho otorgamiento de garantía no podrá ser objeto de dispensa ni excepción por ninguna otra Ley;

- III. Tratándose de créditos derivados de multas administrativas, éstos sean impugnados o bien, se solicite autorización para su pago diferido o en parcialidades, independientemente de su monto, y

- IV. En los demás casos que señale este ordenamiento y demás disposiciones legales aplicables.

Solo la Tesorería por conducto de su titular podrá dispensar la garantía del interés fiscal cuando, en relación con el monto del crédito respectivo, sean notorias la amplia solvencia del deudor o la insuficiencia de su capacidad económica.

ARTÍCULO 31.- Las garantías constituidas para asegurar el interés fiscal a que se refieren las fracciones II, III y IV del artículo 30 de esta Ley, se harán efectivas a través del procedimiento administrativo de ejecución. Si la garantía consiste en depósito de dinero una vez que el crédito fiscal quede firme procederá su aplicación por la Tesorería.

Tratándose de fianza a favor del Municipio, otorgada para garantizar obligaciones fiscales a cargo de terceros, al hacerse exigible, se estará a lo dispuesto en las Leyes que rijan la materia.

ARTÍCULO 32.- A fin de asegurar la recaudación de toda clase de créditos a favor del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, por conducto de la Tesorería, podrá aceptar la dación de bienes o servicios en pago total o parcial de créditos, cuando sea la única forma que tenga el deudor para cumplir con la obligación a su cargo y éstos sean de fácil realización o venta, o resulten aprovechables en los servicios públicos Municipales, a juicio de la propia Tesorería.

La aceptación o negativa de la solicitud de dación en pago será facultad discrecional de la Tesorería o de las Autoridades Fiscales señaladas en el artículo 7 de esta Ley, debiendo resolverse en un término que no excederá de treinta días hábiles contados a partir de que esté debidamente integrado el expediente y no podrá ser impugnada en recurso administrativo, ni en juicio ante el Tribunal de lo Contencioso. En caso que en dicho término no se emita la resolución correspondiente, se tendrá por negada la solicitud.

ARTÍCULO 33.- Sólo se aceptarán en dación en pago bienes de fácil realización o aprovechables en los servicios públicos municipales. La Tesorería dará a conocer los lineamientos con respecto a los bienes y servicios que se puedan aceptar, con excepción de los siguientes:

- I. Bienes de fácil descomposición o deterioro;
- II. Mercancías de procedencia extranjera, cuya estancia no esté legalmente acreditada en el país;
- III. Semovientes;
- IV. Armas prohibidas;
- V. Materias y sustancias inflamables, contaminantes, radioactivas o peligrosas;
- VI. Bienes que se encuentren embargados, ofrecidos en garantía o con algún gravamen o afectación;
- VII. Bienes muebles e inmuebles afectos a algún fideicomiso;
- VIII. Bienes muebles e inmuebles sujetos al régimen de copropiedad, cuando no sea posible que el Gobierno Municipal asuma de manera exclusiva la titularidad de todos los derechos; y
- IX. Bienes que por su naturaleza o por disposición legal estén fuera del comercio.

ARTÍCULO 34.- La solicitud de dación en pago que presenten los deudores de toda clase de créditos, en la Tesorería deberá contener independientemente de los generales del deudor y los datos de identificación del adeudo:

- I. Importe total del adeudo señalando, en caso de créditos fiscales, las contribuciones que lo integran, su monto y accesorios causados, correspondientes a la fecha de presentación de la solicitud y número de cuenta del contribuyente. Tratándose de créditos no fiscales, el monto del adeudo por principal e intereses ordinarios y moratorios, en su caso;

- II. Descripción y características de los bienes y servicios ofrecidos. En caso de bienes, declaración sobre el estado físico en que se encuentren, con especificación de ser nuevos o usados;
- III. Tratándose de servicios, el plazo durante el cual se prestarán los mismos, en el entendido de que dicha prestación no podrá exceder del plazo máximo del período de la administración municipal; y
- IV. Declaración bajo protesta de decir verdad, que la dación en pago es la única forma que tiene el deudor para cumplir con la obligación a su cargo.

CAPÍTULO V DE LOS INCENTIVOS FISCALES EXTRAORDINARIOS

ARTÍCULO 35.- Las personas físicas y morales, que durante el año 2012, inicien actividades industriales, comerciales o de prestación de servicios, conforme a la legislación y normatividad aplicables, generen nuevas fuentes de empleo directas y realicen inversiones en activos fijos en inmuebles destinados a la construcción de las unidades industriales o establecimientos comerciales con fines productivos según el proyecto de construcción aprobado por la Dirección de Desarrollo Urbano del Municipio, solicitarán a la autoridad municipal, la aprobación de incentivos, la cual se recibirá, estudiará y valorará, por parte de la Tesorería Municipal, notificando al inversionista la resolución correspondiente, en caso de prosperar dicha solicitud, se aplicarán para este ejercicio fiscal a partir de la fecha en que la autoridad municipal notifique al inversionista la aprobación de su solicitud, los siguientes incentivos fiscales:

I. Reducción temporal de impuestos:

- a) Reducción del 50% del impuesto predial del inmueble en que se encuentren asentadas las instalaciones de la empresa, siempre y cuando sea propiedad de la empresa o en su caso de la persona propietaria del establecimiento, así como que el valor fiscal o la base gravable de dicho impuesto se encuentre actualizada de acuerdo a la tabla de valores unitarios de suelo y construcción que establece la presente Ley.
- b) Reducción del 50% del impuesto sobre traslación de dominio, correspondiente a la adquisición del o de los inmuebles destinados a las actividades aprobadas en el proyecto, siempre y cuando el valor fiscal o la base gravable de dicho impuesto se encuentre actualizada de acuerdo a la tabla de valores unitarios de suelo y construcción que establece la presente Ley.

II. Reducción temporal de derechos:

- a) Reducción del 50% de los derechos de licencia de construcción para inmuebles de uso no habitacional, destinados a la industria, comercio y prestación de servicios o uso turístico.

Los incentivos señalados en razón del número de empleos generados se aplicarán según conforme lo dictamine la Comisión de Hacienda, tomando como base la creación de nuevos empleos, el pago del impuesto predial y las licencias de construcción. Quedan comprendidos dentro de estos incentivos fiscales, las personas morales y personas físicas, que habiendo cumplido con los requisitos de creación de nuevas fuentes de empleo, constituyan un derecho real de superficie o adquieran en arrendamiento el inmueble; cuando menos por el término de cinco años.

ARTÍCULO 36.- Para la aplicación de los incentivos señalados en el artículo que antecede, no se considerará que existe el inicio o ampliación de actividades o una nueva inversión de personas físicas o morales, si ésta estuviere ya constituida antes del año 2010, por el solo hecho de que cambie su nombre, denominación o razón social, y en el caso de los establecimientos que con anterioridad a la entrada en vigor de esta Ley, ya se encontraban operando y sean adquiridos por un tercero que solicite en su beneficio la aplicación de esta disposición, o tratándose de las personas jurídicas que resulten de la fusión o escisión de otras personas jurídicas ya constituidas.

ARTÍCULO 37.- En los casos en que se compruebe que las personas físicas o morales que hayan sido beneficiadas por estos incentivos fiscales no hubiesen cumplido con los presupuestos de creación de las nuevas fuentes de empleos directas correspondientes al esquema de incentivos fiscales que promovieron, o se determine conforme a la Legislación Civil del Estado, que es irregular la

constitución del derecho de superficie o el arrendamiento de inmuebles, deberán enterar al Municipio, por medio de la Hacienda Municipal las cantidades que conforme a la Ley de Ingresos del Municipio de Loma Bonita vigente, debieron haber pagado por los conceptos de impuestos y derechos causados originalmente, además de los accesorios que procedan conforme a la Ley.

ARTÍCULO 38.- Las personas morales no contribuyentes e instituciones de asistencia privada que apoyen a sectores de la población en condiciones de rezago social, de extrema pobreza o que lleven a cabo programas de desarrollo asistencial, dentro de la circunscripción territorial del Municipio y que estén legalmente constituidas, podrán solicitar y en su caso obtener una reducción equivalente al 50%, respecto al impuesto sobre traslación de dominio e impuesto predial y 100% en cuanto a licencias de construcción y derechos relacionados con la misma. Para obtener la reducción a que se refiere este artículo, deberán presentar la solicitud ante la Tesorería Municipal, y esta remitirá al área que corresponda la verificación de la solicitud, la cual comprobará y acreditará que realizan actividades acorde a sus estatutos, y que los recursos que destinan a la asistencia social se traducen en el beneficio directo de la población a la que asisten, y son superiores al monto de las reducciones que solicitan.

La reducción por concepto del Impuesto Predial, sólo operará respecto de los inmuebles propiedad de las organizaciones a que se refiere este artículo que se destinen en su totalidad o parcialmente al cumplimiento del objetivo de la organización, y en este último caso, procederá sólo respecto de la parte que se destine a dicho objeto.

La reducción por concepto de Impuesto Predial no será aplicable en aquellos casos en que se otorgue el uso o goce temporal del inmueble, incluso para la instalación o fijación de anuncios o cualquier otro tipo de publicidad.

El beneficio de reducción por concepto de Impuesto sobre traslación de dominio, sólo será procedente cuando los inmuebles que se adquieran se destinen en su totalidad o parcialmente al cumplimiento del objetivo de la organización, y en este último caso, se aplicará sólo respecto de la parte que se destine a dicho objeto.

Las organizaciones a que se refiere este artículo, para la obtención de la reducción deberán acreditar lo siguiente:

- I. Que la persona moral esté legalmente constituida;
- II. Que acredite su personalidad jurídica el representante legal;
- III. En caso de ser donatarias autorizadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público deberá acreditarlo; y
- IV. Que los recursos que destinan al apoyo de la población en condiciones de rezago social y de extrema pobreza, sean iguales o superiores al monto de las reducciones que solicitan.

ARTÍCULO 39.- Las personas que lleven a cabo sin ningún fin lucrativo, programas para el desarrollo cultural, deportivo o recreativo, tendrán derecho a una reducción equivalente al 100%, respecto de los Impuestos sobre diversiones y espectáculos públicos así como sobre los derechos relacionados con anuncios y publicidad, previo dictamen emitido por la Comisión de Hacienda.

Los contribuyentes a que se refiere este artículo, deberán acreditar que realizan programas culturales, deportivos o recreativos, con una constancia expedida por autoridad competente, en la que se precise el tipo de programas que realizan y los beneficios que representan para la población del Municipio.

La reducción por concepto de las contribuciones mencionadas en el primer párrafo, sólo operará respecto de los espectáculos y eventos que se lleven a cabo para allegarse de fondos que les permita solventar los gastos derivados de los programas para el desarrollo cultural, deportivo o recreativo. Así como la reducción respecto a los derechos relacionados con anuncios y publicidad solo procederá cuando los mismos sean utilizados exclusivamente para promocionar dichos eventos culturales, deportivos o recreativos. Siempre y cuando las marcas, logotipos o nombres de establecimientos comerciales que aparezcan en los mismos no excedan el 20% de la superficie total de los anuncios o publicidad.

ARTÍCULO 40.- Las madres solteras, separadas o viudas en condiciones económicas precarias con dependientes económicos menores de 18 años o con capacidades diferentes tendrán derecho a una reducción del 50% en el pago del Impuesto Predial respecto al inmueble que habiten, sujetándose a las siguientes reglas:

- I. Que el inmueble de referencia sea de su propiedad o de su cónyuge;
- II. Que el inmueble este sea habitado por la madre y por sus hijos;
- III. Acreditar el divorcio, abandono y la existencia de los hijos;
- IV. Que los hijos sean menores de 18 años, y de ser mayores acrediten estar estudiando en planteles de educación pública, o padecer alguna discapacidad; y
- V. Contar con un dictamen por parte del DIF. Que acredite haber realizado un estudio socio-económico dictaminando que la madre de familia está en situación económica precaria.

Los beneficios a que se refiere este artículo no serán aplicables cuando el propietario otorgue el uso, usufructo o habitación del inmueble, incluso para la instalación o fijación de anuncios o cualquier otro tipo de publicidad, así como a inmuebles que no cuenten con construcción.

ARTÍCULO 41.- Las personas físicas o morales que para coadyuvar a combatir el deterioro ambiental, realicen actividades empresariales de reciclaje o que en su operación reprocesen al menos una tercera parte de sus residuos sólidos, tendrán derecho a una reducción equivalente al 50%, respecto del Impuesto Predial.

Para la obtención de la reducción a que se refiere este artículo, los contribuyentes deberán presentar una constancia expedida por la Dirección de Ecología, en la que se señale que el solicitante lleva a cabo actividades de reciclaje o que en su operación reprocesen al menos una tercera parte de sus residuos sólidos. La reducción se aplicará durante el periodo de un año, contado a partir de la fecha de expedición de la constancia respectiva.

ARTÍCULO 42.- Las reducciones contenidas en este Capítulo, se harán efectivas en la Tesorería y se aplicarán sobre las contribuciones, en su caso, sobre el crédito fiscal actualizado, siempre que las contribuciones respectivas aún no hayan sido pagadas, y no procederá la devolución respecto de las cantidades que se hayan pagado.

Las reducciones también comprenderán los accesorios de las contribuciones en el mismo porcentaje. Tratándose de las personas físicas o morales que soliciten alguna de las reducciones contenidas en este Capítulo, y que hubieren interpuesto algún medio de defensa contra del Municipio, no procederán las mismas hasta en tanto se exhiba el escrito de desistimiento debidamente presentado ante la autoridad que conozca de la controversia y el acuerdo recaído al mismo.

ARTÍCULO 43.- Las dependencias municipales que intervengan en la emisión de las constancias y certificados para efecto de las reducciones a que se refiere este Capítulo, deberán elaborar los lineamientos que los contribuyentes tienen que cumplir para obtener su constancia o certificado; asimismo, la Tesorería formulará los lineamientos aplicables a cada una de las reducciones, mismos que deberán observarse por los contribuyentes al hacer efectiva la reducción de que se trate.

TÍTULO TERCERO IMPUESTOS

CAPÍTULO I DE LOS IMPUESTOS EN MATERIA INMOBILIARIA

ARTÍCULO 44.- La determinación de bases gravables, para el cobro de contribuciones inmobiliarias: impuesto predial y traslado de dominio, se realizará en los términos de la presente Ley aplicando supletoriamente solo en lo que no se oponga, la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca de acuerdo con las tablas de valores unitarios de terreno y construcción que se describen a continuación:

I.- Para calcular el valor de terreno:

A) SUELO URBANO \$/M2							
A CENTRO	B 1A CORONA	C 2A CORONA	D 1A PERIFERIA	E 2A PERIFERIA	FRACCIONAMIENTOS	SUSCEPTIBLE DE TRANSFORMACIÓN	AGENCIAS Y RANCHERÍAS
\$ 668.53	\$ 493.50	\$ 412.06	\$ 331.83	\$ 250.39	\$ 419.35	\$ 121.55	\$ 97.24

B) SUELO RÚSTICO \$/Ha					
AGRÍCOLA	AGOSTADERO	FORESTAL	NO APROPIADOS PARA USO AGRÍCOLA	BASE MÍNIMA A APLICAR SUELO URBANO	BASE MÍNIMA A APLICAR SUELO RÚSTICO
\$ 21,879.11	\$ 17,017.09	\$ 13,370.57	\$ 9,724.05	\$ 42,542.72	\$ 30,387.66

Debiendo aplicar invariablemente la tabla antes descrita de conformidad con la tabla de zonificación que establece la presente Ley, especificando la clave de terreno que le corresponde y la clave de construcción que le corresponde de conformidad con la presente Ley.

Para los efectos de la aplicación de la presente tabla de valores, se entenderá como terreno urbano aquel que tenga vialidad trazada y por lo menos un servicio público y por terreno rústico aquel ubicado fuera de la mancha urbana, teniendo preferentemente un uso habitual agrícola, ganadero, forestal o de preservación ecológica.

- II. Para calcular el valor de la construcción o construcciones se utilizarán los siguientes parámetros de valor:

TIPOLOGÍA DE CONSTRUCCION			CATEGORIA	CLAVE	VALOR CATASTRAL \$/M2
REGIONAL			BÁSICO	IRB1	\$ 148.56
			MÍNIMO	IRM2	\$ 325.42
ANTIGUA			MÍNIMO	IAM2	\$ 282.97
			ECONÓMICO	IAE3	\$ 452.75
			MEDIO	IAM4	\$ 565.82
			ALTO	IAA5	\$ 940.87
			MUY ALTO	IAM6	\$ 1,308.74
MODERNA	HABITACIONAL	UNIFAMILIAR	BÁSICO	HUB1	\$ 244.04
			MÍNIMO	HUM2	\$ 502.10

				ECONÓMICO	HUE3	\$ 707.18
				MEDIO	HUM4	\$ 905.19
				ALTO	HUA5	\$ 1,124.42
				MUY ALTO	HUM6	\$ 1,343.63
				ESPECIAL	HUE7	\$ 1,393.14
		PLURIFAMILIAR		ECONÓMICO	HPE3	\$ 671.82
				ALTO	HPA5	\$ 898.11
	DE PRODUCCIÓN	COMERCIO		ECONÓMICO	PCE3	\$ 728.39
				MEDIO	PCM4	\$ 975.91
				ALTO	PCA5	\$ 1,456.78
	INDUSTRIAL			ECONÓMICO	PIE3	\$ 636.46
				MEDIO	PIA4	\$ 742.54
				ALTO	PIA5	\$ 940.55
	BODEGA			BÁSICO	PBB1	\$ 445.52
				ECONÓMICO	PBE3	\$ 565.75
				MEDIO	PBM4	\$ 650.60
	ESCUELA			ECONÓMICA	PEE3	\$ 820.32
				MEDIO	PPE4	\$ 898.11
				ALTA	PPE5	\$ 1,032.48
	HOSPITAL			MEDIO	PHOM4	\$ 954.70
				ALTO	PHOA4	\$ 1,103.19
	HOTEL			ECONÓMICO	PHE3	\$ 735.47
				MEDIO	PHM4	\$ 1,081.98
				ALTO	PHA5	\$ 1,428.50
				ESPECIAL	PHE7	\$ 1,810.38
COMPLEMENTARIAS	ESTACIONAMIENTO			BÁSICO	COES1	\$ 368.97
				MÍNIMO	COES2	\$ 876.29
	ALBERCA			ECONÓMICO	COAL3	\$ 312.15
				ALTO	COAL5	\$ 348.06
	TENIS			MEDIO	COTE5	\$ 223.76
				ALTO	COTE5	\$ 265.20
	FRONTÓN			MEDIO	COFR4	\$ 234.81
				ALTO	COFR5	\$ 265.20

		COBERTIZO	BÁSICO	COC01	\$ 41.44
			MÍNIMO	COC02	\$ 55.24
			ECONÓMICO	COC03	\$ 66.29
			MEDIO	COC04	\$ 121.55
		CISTERNA	ECONÓMICO	COC13	\$ 162.99
			MEDIA	COC14	\$ 190.60
		BARDA PERIMETRAL	MÍNIMO	COBP2	\$ 55.24
			ECONÓMICO	COBP3	\$ 69.07
			MEDIO	COBP4	\$ 82.87

Los valores catastrales, inmobiliarios o bajo cualquier otra denominación, determinados por autoridades de otros niveles de gobierno distintos al municipal podrán ser utilizados como valor de referencia para determinar las bases gravables de contribuciones inmobiliarias municipales únicamente cuando los valores se adecuen a los siguientes parámetros:

1. Estén emitidos en un documento oficial que contenga el avalúo que practicó la autoridad que corresponda o en su defecto el perito valuador autorizado por la Tesorería Municipal.
2. Que exista un avalúo ajustado a las tablas de valores unitarios de suelo y construcción contenidos en la presente Ley, que especifique de manera particular qué claves de valor de terreno y qué claves de suelo se utilizaron de acuerdo a la zonificación aprobadas en la presente Ley.

ARTÍCULO 45.- Las Autoridades Fiscales Municipales procurarán emitir dentro de los dos primeros meses del año, el manual de valuación para aplicar la zonificación de valores unitarios de terreno y construcción, mismo que contendrá la descripción de las claves y tipologías de construcción utilizadas en el artículo 44 de la presente Ley, el cual para su validez se publicará en la Gaceta Oficial del Municipio o en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

Para efectos de las claves aplicables a la zonificación de los valores de terreno éstas podrán estar conformadas numéricamente o alfanuméricas, comprendiéndose los dos primeros dígitos como el identificador de la agencia, los siguientes dos dígitos como el identificador de la colonia y los últimos dos dígitos

como el identificador de la región o zona de valor fiscal, pudiendo contener también un identificador de letras "A", "B", "C", "D" y "E" que identificarán la subregión o subzona de valor. De acorde con el párrafo anterior se contendrá la identificación de colonia o agencia o corredor de valor a que corresponda cada clave.

ARTÍCULO 46.- Los sujetos obligados al pago de contribuciones inmobiliarias, así como aquellos que se encuentren exentos del pago de las mismas, deberán acreditar su inscripción al padrón fiscal de contribuciones inmobiliarias a través de la Cédula Inmobiliaria que al efecto emitan las Autoridades Fiscales Municipales. Dicha cédula contendrá como mínimo la información referente al titular del inmueble, ubicación, la base gravable de contribuciones inmobiliarias y las claves de zonificación correspondientes al terreno y construcción, tendrá una vigencia de tres años a partir de la fecha en que fue emitida, siempre y cuando no se realicen las modificaciones que determina el artículo 60 de la presente Ley.

La vigencia de la base gravable a que hace referencia el párrafo anterior no será óbice para que dichas bases sean actualizadas por los factores que señalen las Leyes de Ingresos de los distintos ejercicios fiscales.

ARTÍCULO 47.- Las autoridades fiscales podrán determinar presuntivamente el valor fiscal que sirve para estimar la base gravable para la determinación de las contribuciones inmobiliarias cuando:

- I. Los contribuyentes se opongan u obstaculicen el inicio o desarrollo de las facultades de comprobación de las autoridades fiscales;
- II. Los contribuyentes no cuenten con la información o documentación relativa al cumplimiento de sus obligaciones fiscales a que se refiere esta Ley;
- III. Los contribuyentes no den cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 60 de la presente Ley.

Cuando los contribuyentes no estén de acuerdo con la determinación a que hace mención el presente artículo, podrán aportar las documentales u ofrecer las pruebas que acrediten los elementos que conforman la base tributaria de las contribuciones que regula el presente capítulo. La autoridad fiscal estará obligada a realizar las modificaciones que le acrediten y por ende a realizar el recalcu de la

base gravable ajustándose a lo dispuesto por esta Ley, reservándose en todo momento las facultades de comprobación que establece el artículo 68 del Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca, otorgando el derecho de audiencia al contribuyente.

CAPÍTULO II DEL IMPUESTO PREDIAL

ARTÍCULO 48.- Es objeto del impuesto predial:

- I La propiedad de predios urbanos y sus construcciones adheridas.
- II La propiedad de predios rústicos y sus construcciones adheridas.
- III La posesión de predios ejidales y comunales y sus construcciones adheridas.
- IV La posesión de predios urbanos y rústicos en los casos siguientes:
 - a) Cuando no exista propietario.
 - b) Cuando el propietario no esté definido.
 - c) Cuando el predio estuviera substraído a la posesión del propietario, por causa ajena a su voluntad.
 - d) Cuando se deriva de contratos de promesa de venta, con reserva de dominio, y de promesa de venta o venta de certificados de participación inmobiliaria, de vivienda de simple uso o de cualquier otro título similar que autorice la ocupación material del inmueble y que origine algún derecho posesorio, aún cuando los mencionados contratos, certificados o títulos, se hayan celebrado u obtenido con motivo de operaciones de fideicomiso.
 - e) Cuando exista desmembración de la propiedad, de manera que una persona tenga la nuda propiedad y otras el usufructo.
 - f) Cuando la ejerzan los particulares sobre inmuebles propiedad de la Federación, Estado, Municipios y organismos descentralizados y sujetos a exención.
- V La propiedad o posesión de bienes inmuebles de dominio privado de la Federación, Estado y Municipios y los que integren el patrimonio de los organismos descentralizados de carácter Federal y Estatal; tales como oficinas administrativas y aquellos que sean destinados por los mismos a propósitos distintos a los de su objeto.
- VI La propiedad o posesión de bienes inmuebles del dominio público de la Federación, Estado y Municipios que por cualquier título las entidades paraestatales y personas físicas o morales se encuentren utilizando para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto.
- VII El objeto del impuesto predial incluye la propiedad o posesión de las construcciones permanentes existentes en los predios.

ARTÍCULO 49.- Son sujetos de este impuesto:

- I Los propietarios de predios urbanos o rústicos.
- II Tratándose de predios ejidales o comunales, quienes posean provisionalmente o definitivamente el predio o en su caso, el núcleo de ejidatarios o comuneros.
- III Los poseedores de predios urbanos o rústicos en el caso a que se refiere la fracción IV del artículo 48 de esta ley.
- IV Los propietarios o poseedores a que se refieren las fracciones V y VI del artículo anterior.
- V Los fideicomitentes, mientras sean poseedores del predio objeto del fideicomiso o los fideicomisarios que estén en posesión del predio, aún cuando todavía no se les transmita la propiedad.
- VI Las entidades paraestatales que por cualquier título se encuentren en posesión de bienes inmuebles del dominio público propiedad de la

Federación, Estado y Municipios en los términos a que se refiere la fracción VI del artículo que antecede.

- VII Las personas físicas y morales que por cualquier título se encuentren en posesión de bienes inmuebles del dominio público propiedad de la Federación, Estado y Municipios en los términos señalados en la fracción VI del artículo que antecede.

ARTÍCULO 50.- Para el caso de viviendas de interés social, previa acreditación de dicha calidad, independientemente del valor del crédito que éstas tengan, deberá invariablemente estimarse su base gravable de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 53 de la presente Ley.

ARTÍCULO 51.- Para efecto de esta Ley, se comprenderá como vivienda de interés social, aquella que se acredite documentalente que se haya adquirido a través de los programas de vivienda oficiales desarrollados por el Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores;

Fondo de la Vivienda del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, Instituto de Seguridad Social para las Fuerzas Armadas Mexicanas y aquellos programas de carácter Federal, Estatal y Municipal que tengan por objeto la regularización de la tenencia de la tierra.

Asimismo se comprenderá como vivienda de interés social aquella que hayan adquirido las personas físicas a empresas promotoras de vivienda que no rebasen los ciento cincuenta metros cuadrados de construcción.

ARTÍCULO 52.- La cuota de este impuesto se causará anualmente y podrá dividirse en seis partes que se pagarán bimestralmente en las oficinas autorizadas por la Tesorería Municipal. Sin embargo, los pagos podrán hacerse por anualidad anticipada, en este caso, dichos pagos se harán durante los meses de enero, febrero y marzo del año y tendrán derecho a un descuento del 15% de la cuota anual que le corresponde pagar al contribuyente, durante el mes de enero, 10% para el mes de febrero 5% para el mes de marzo, aplicando supletoriamente en lo que no se oponga el Título Segundo, Capítulo I de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca y acorde a los artículos 53 al 56 de esta Ley, tomándose en cuenta la superficie, ubicación y valor fiscal del terreno, determinado por las Autoridades Fiscales Municipales.

ARTÍCULO 53.- La base para este impuesto será el valor más alto de los siguientes:

- I. El valor catastral determinado por la autoridad de la materia, el cual para su validez deberá estar soportado invariablemente mediante un documento oficial que contenga el avalúo o revaluación que la autoridad competente realice. De conformidad con el artículo 19 y 241 fracción V de la presente Ley.
- II. El valor fiscal, que es el que determinan las Autoridades Fiscales Municipales acorde a las facultades conferidas en el artículo 68 del Código Fiscal Municipal para el Estado de Oaxaca, el cual deberá estar soportado mediante un documento que contenga el avalúo correspondiente. En relación con el artículo 19 y 241 fracción V de la presente Ley.
- III. El valor declarado por el contribuyente, sin embargo en este caso, las Autoridades Fiscales Municipales estarán facultadas en todo momento para revisar los valores fiscales declarados y las bases gravables, pudiendo determinar diferencias y sanciones cuando en uso de sus facultades de comprobación detecten que los valores declarados no fueron realizados de conformidad con las tablas de valores que apruebe el Congreso del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 54.- Para el presente ejercicio, se aplicará un factor de actualización del 0.065 adicional a las bases gravables de este impuesto con respecto al ejercicio fiscal anterior.

ARTÍCULO 55.- La tasa de este impuesto será del 0.5% anual sobre el valor catastral del inmueble asignado en los términos de la Ley de Catastro en vigencia.

ARTÍCULO 56.- A los propietarios o poseedores de inmuebles que cuenten con un avalúo bancario que refleje valores de mercado o físicos directos y cuya antigüedad no sea mayor de seis meses, pagarán un impuesto a la tasa del 0.1%.

Para este caso será indispensable que el avalúo esté soportado en los criterios autorizados que para este efecto emita la Oficina de Valuación del Municipio.

ARTÍCULO 57.- Así mismo a los inmuebles que hayan sido reevaluados se aplicará la tasa del 0.25% anual sobre el valor catastral del inmueble dicho valor será equivalente o aproximado al valor de mercado.

ARTÍCULO 58.- En ningún caso el Impuesto Predial será inferior a la cantidad de \$100.00 para predios urbanos y \$ 100.00 para los predios rústicos. Los funcionarios del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, no harán inscripción o anotación alguna de actos o contratos sin que previamente se extienda la boleta de no adeudo respecto al Impuesto Predial.

Los contribuyentes que de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Federal y el 113 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de Oaxaca se encuentren exentos de este impuesto deberán solicitar a la autoridad fiscal la declaratoria de exención del Impuesto Predial, así como la revalidación correspondiente cada tres años, acreditando que el inmueble se encuentra en alguno de los supuestos de exención previstos en la Constitución Federal, de conformidad con los lineamientos que para tal efecto emita la Tesorería.

Las Autoridades Fiscales podrán en todo momento ejercer las facultades de inspección, fiscalización y verificación, para confirmar que la situación jurídica del inmueble por la que se otorgó la exención no ha variado, así como que cumple con los requisitos establecidos en los citados lineamientos, en caso contrario, quedará sin efectos la declaratoria de exención respectiva

Se extienda el recibo o constancia de no adeudo respecto del Impuesto predial, emitido por la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO 59.- Acorde al artículo 9 de la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca, se cobrará un 10% adicional del impuesto a pagar a los poseedores, propietarios de predios urbanos no edificados o baldíos con servicios de agua, electricidad y drenaje, entre tanto conserven esa calidad, este incremento será ascendente y aumentará automáticamente el 10% cada año hasta completar diez años, al final de los cuales se interrumpe, dicho porcentaje de aumento no se aplicará a:

- I. Inmuebles que pertenezcan a instituciones educativas, culturales o de asistencia social;
- II. Los campos deportivos o recreativos acondicionados y funcionando como tales;
- III. Los estacionamientos públicos debidamente autorizados y en operación;
- IV. Los inmuebles de los que se obtenga licencia de construcción y en el período de su vigencia se realicen construcciones del 10% o más de la superficie del terreno;
- V. Los inmuebles cuya construcción sea inferior al 10% de la superficie del terreno y que sea utilizado como casa habitación por el contribuyente;
- VI. Los inmuebles que constituyan el único bien inmueble del contribuyente, siempre y cuando la superficie no exceda doscientos metros cuadrados de superficie.

ARTÍCULO 60.- Los sujetos de este impuesto quedan obligados a declarar a las Autoridades Fiscales Municipales por conducto de la Oficina de Valuación del Municipio, la información relativa a las características físicas cualitativas y cuantitativas de sus propiedades con el fin de actualizar, determinar o modificar la base gravable de dicho impuesto en los términos del artículo 53 de la presente Ley, cuando:

- I. Lleven actos traslativos de dominio, entendiéndose por éstos, los que señale la presente Ley o en su defecto la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca.
- II. Se realicen construcciones, reconstrucciones, remodelaciones o ampliaciones a las construcciones ya existentes.
- III. Por ejecución de obras públicas o privadas y alteren las características físicas del entorno del inmueble.
- IV. Por cualquier otra acción que origine como consecuencia un cambio o modificación en el estado físico de la propiedad, posesión o concesión del contribuyente.

Para tal efecto, deberán realizar dicha declaración en los formatos previamente autorizados por las Autoridades Fiscales Municipales en un término de 60 días siguientes a la realización de la operación, terminación o suspensión de la obra.

Serán responsables solidarios de llevar a cabo la declaración a que hace referencia el presente artículo, los Directores Responsables de Obra, registrados ante el Municipio que hayan tenido a su cargo la construcción, reconstrucción, remodelación o ampliación del inmueble de que se trate.

El incumplimiento a lo dispuesto por este artículo podrá dar lugar a que se impongan por cualquiera de las Autoridades Fiscales a que hace referencia el artículo 7 de la presente Ley, las sanciones establecidas por el Código Fiscal Municipal.

ARTÍCULO 61.- El impuesto que resulte en función de la base gravable establecida por la Autoridad Fiscal Municipal, entrará en vigor a partir del bimestre siguiente en que se haya modificado la base o en su defecto a partir del bimestre siguiente al que se determine. Cuando la determinación de la base gravable sea producto de la declaración espontánea del contribuyente sobre los elementos físicos de su construcción en función de lo dispuesto por el artículo 53 de esta Ley, las Autoridades Fiscales discrecionalmente podrán estimar como ejercicio fiscal a actualizar dicha base gravable en el que se declare la misma o en su defecto que entre en vigor a partir del bimestre en que se declare.

ARTÍCULO 62.- Los Notarios, Jueces y demás funcionarios autorizados por la Ley para dar fe pública, no autorizarán ningún contrato o acto que tenga por objeto la enajenación o gravamen de un inmueble o derechos reales sobre el mismo, mientras no se les compruebe con el recibo respectivo que están al corriente en el pago del impuesto predial. Si por causa no imputable al enajenante, el Instituto Catastral del Estado de Oaxaca no ha empadronado o catastrado el predio, el propio Instituto podrá permitir a los Notarios que otorguen la mencionada autorización definitiva, sin que les sea exhibido el recibo a que se refiere este artículo.

ARTÍCULO 63.- Los Notarios o las Autoridades ante quienes se celebren contratos o actos por virtud de los cuales se transmita la propiedad o la posesión de un predio, están obligados a dar aviso al Instituto Catastral del Estado de Oaxaca dentro del término de 30 días siguientes a la fecha de la celebración del acto o contrato respectivo.

ARTÍCULO 64.- En el caso de construcciones o de contratos no manifestados, se hará el cobro de diferencias resultantes del impuesto por los cinco años anteriores a la fecha del descubrimiento de la ocultación, salvo que el interesado pruebe que la omisión data de fecha posterior.

CAPÍTULO III IMPUESTO SOBRE TRASLACIÓN DE DOMINIO

ARTÍCULO 65.- El impuesto sobre Traslado de Dominio se causará, determinará y se pagará en los términos de lo dispuesto por la presente Ley, aplicando supletoriamente el Título segundo, Capítulo II de la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a lo dispuesto por esta Ley.

ARTÍCULO 66.- El objeto de este impuesto es la adquisición de inmuebles y los derechos sobre los mismos que se adquieran dentro de la circunscripción territorial del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca. En ningún caso se gravará dos veces una misma operación con el impuesto a que se refiere el presente Capítulo, a excepción del contrato de permuta, en virtud de que mediante él se realizarán dos adquisiciones.

En ningún caso se gravará dos veces una misma operación con el impuesto a que se refiere el presente Capítulo, a excepción del contrato de permuta, en virtud de que mediante él se realizan dos adquisiciones.

Esta Ley reconoce como fuente que origina la adquisición de inmuebles, así como derechos sobre los mismos, los siguientes actos:

- I. Todo acto por el que se transmita la propiedad, incluyendo la donación, la que ocurra por causa de muerte, y la aportación a toda clase de sociedades y asociaciones, a excepción de las que se realicen al constituir la propiedad

o la sociedad conyugal, siempre que sean inmuebles propiedad de los copropietarios o de los cónyuges.

- II. La compraventa en la que el vendedor se reserve la propiedad, aun cuando la transferencia de esta opere con posterioridad.
- III. La promesa de adquirir, cuando se pacte que el futuro comprador entrará en posesión de los bienes o que el futuro vendedor recibirá el precio de la venta o parte de él, antes de que se celebre el contrato prometido, una vez consumada la transacción.
- IV. La cesión de derechos del comprador o del futuro comprador en los casos de las fracciones II Y III que anteceden, respectivamente.
- V. Fusión y escisión de sociedades, incluso en los casos del artículo 14-A del Código Fiscal de la Federación.
- VI. La dación en pago y la liquidación, reducción de capital, pago en especie de remanentes, utilidades o dividendos de asociaciones o sociedades civiles o mercantiles.
- VII. Constitución de usufructo, transmisión de éste o de nuda propiedad, así como la extinción del usufructo temporal.
- VIII. Prescripción positiva.
- IX. La cesión de derechos del heredero, legatario o copropietario en la parte relativa y en proporción a los inmuebles. La renuncia de la herencia o legado efectuada después de la declaratoria de herederos o legatarios, se entenderá como cesión de derechos.
- X. Enajenación a través de fideicomisos en los términos del Código Fiscal del Estado.
- XI. La permuta cuando por ella se adquieran bienes inmuebles. En este caso se considerará que existen dos adquisiciones.
- XII. Las operaciones de cambio de propietario o de bienes inmuebles, en virtud de remate judicial o administrativo.
- XIII. Cuando se cedan los derechos o celebren contratos de compra-venta respecto de acciones de sociedades que tengan en su activo fijo inmuebles. En estos casos la base gravable de este impuesto será el porcentaje de valor que represente en la acción el porcentaje del total del inmueble en la sociedad.
- XIV. La división de la copropiedad y la disolución de la sociedad conyugal por la parte que adquiere en demasía del por ciento que le correspondía al propietario o cónyuge.
- XV. La celebración de contratos de arrendamiento financiero y la cesión de derechos del arrendatario financiero.

ARTÍCULO 67.- Están obligados al pago de este impuesto las personas físicas o morales que adquieran inmuebles que consistan en el suelo y las construcciones adheridas a él, el suelo, o solo las construcciones ubicadas en el territorio del Municipio, así como los derechos relacionados con los mismos a que se refiere la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca, y los derechos relacionados en el artículo 149 fracción X y XI de esta Ley.

El enajenante responde solidariamente del impuesto que deba pagar el adquirente, así como informar de manera oportuna el cambio de propietario ante el Oficina de Registro Fiscal Inmobiliario, evitando con esto se genere la duplicidad de cuentas sobre un mismo inmueble.

ARTÍCULO 68.- La base para determinar el importe a pagar por concepto de este impuesto, será el valor que resulte mayor entre el precio pactado, el valor catastral y el avalúo que al efecto practique u ordene la Tesorería Municipal. En relación con el artículo 19 y 241 fracción V de la presente Ley.

ARTÍCULO 69.- El impuesto sobre traslación de Dominio y otras operaciones de bienes inmuebles, se causará y pagará aplicando la tasa del 2% sobre la base determinada, conforme al artículo anterior.

Los contribuyentes que realicen actos traslativos de dominio en su favor, serán responsables del pago del impuesto predial a partir del bimestre siguiente a la fecha de celebración que figure en los documentos públicos. Para el caso de que el

propietario anterior ya hubiese realizado pagos por este concepto, siempre y cuando no solicite su devolución podrán ser compensados contra el adeudo que resulte con motivo de la traslación.

En ningún caso, el importe pagado por el propietario anterior podrá acreditar de manera total el importe adeudado por el nuevo propietario, a menos que las bases gravables determinadas de conformidad con los artículos de la presente Ley sean similares o menores, debiendo en su caso acreditar con los recibos de pago dicho supuesto.

ARTÍCULO 70.- Los sujetos obligados al pago de este impuesto, deberán enterarlo en la Tesorería Municipal, en cuya jurisdicción se encuentre ubicado el inmueble, dentro de los treinta días siguientes a la fecha en que se realice el gasto generador, aún cuando el contrato se celebre con reserva de dominio o la venta sea a plazo. Utilizando al efecto las formas de declaración aprobadas.

ARTÍCULO 71.- El pago del impuesto deberá hacerse dentro del mismo plazo cuando se realice cualquiera de los supuestos que a continuación se señalan:

- I. Cuando se constituya o adquiera el usufructo o la nuda propiedad. En el caso de usufructo temporal cuando se extinga.
- II. A la adjudicación de los bienes de la sucesión o a los tres años de la muerte del autor de la misma si transcurrido dicho plazo no se hubiera llevado a cabo la adjudicación, así como al cederse los derechos hereditarios o al enajenarse bienes por la sucesión. En estos dos últimos casos, el impuesto correspondiente a la adquisición por causa de muerte, se causará y determinará en el momento en que se realice la cesión o la enajenación independientemente del que se causa por el cesionario o por el adquirente.
- III. Tratándose de adquisiciones efectuadas a través de fideicomiso, cuando se realicen los supuestos de enajenación en los términos del Código Fiscal del Estado.
- IV. Al protocolizarse o inscribirse el reconocimiento judicial de la prescripción.

En los casos no previstos en las fracciones anteriores, cuando los actos de que se trate se eleven a escritura pública o se inscriban en el Registro Público de la Propiedad, para poder surtir efectos ante terceros, en los términos del derecho común, y si no están sujetos a esta formalidad, al adquirirse el dominio conforme a las Leyes.

CAPÍTULO IV SOBRE FRACCIONAMIENTO Y FUSIÓN DE BIENES INMUEBLES

ARTÍCULO 72.- Es objeto de este impuesto, el establecimiento de fraccionamientos, cualquiera que sea su título entendiéndose como tal, la división de un terreno en lotes, siempre que para ello se establezca una o más calles, callejones de servicio o servidumbre de paso. También será objeto de este gravamen, la fusión o subdivisión de terrenos cuando se pretenda reformar el fraccionamiento autorizado, o que realicen en cualquier tipo de predios aunque estos no formen parte de ningún fraccionamiento.

ARTÍCULO 73.- Son sujetos de este impuesto, las personas físicas o morales que realicen los actos a que se refiere el artículo anterior.

ARTÍCULO 74.- La base gravable para determinar el importe a pagar por concepto de este impuesto, será la superficie del predio, atendiendo al tipo de fraccionamiento.

ARTÍCULO 75.- Este impuesto se pagará por metro cuadrado de superficie vendible según el tipo de fraccionamiento en salarios mínimos diarios vigentes en el lugar que se encuentre ubicado y de conformidad con la siguiente tarifa:

TIPO	CUOTA POR M2
I. Habitación Residencial	0.15 S.M.G.
II. Habitación Tipo Medio	0.07 S.M.G.
III. Habitación Popular	0.05 S.M.G.
IV. Habitación de Interés Social	0.06 S.M.G.

V. Habitación Campestre	0.07 S.M.G.
VI. Granja	0.07 S.M.G.
VII. Industrial	0.07 S.M.G.

ARTÍCULO 76.- El pago de este impuesto se hará en la Tesorería Municipal, previa constancia del Secretario Municipal y dictamen de la Dirección de Desarrollo Urbano que no existe derechos, impuestos o contribuciones pendientes a pagar por el fraccionador, dentro de los veinte días siguientes a la autorización expedida por el Presidente Municipal.

En caso de que se establezca un fraccionamiento sin la debida autorización del Presidente Municipal, estará obligado al pago de este impuesto el fraccionador y serán responsables solidarios del mismo, las personas que hubieren contratado con este la realización de las obras, así como quien hubiera adquirido por cualquier tipo de contrato los lotes de referencia.

CAPÍTULO V IMPUESTO SOBRE RIFAS, SORTEOS, LOTERÍAS Y CONCURSOS

ARTÍCULO 77.- Es objeto de este impuesto la obtención de ingresos por la celebración de juegos permitidos por la ley, la enajenación de boletos, billetes y demás comprobantes que permitan presenciar o participar en loterías, rifas, sorteos, juegos con apuestas y concursos sea cual fuera la denominación que pretenda dárseles a la enajenación inclusive cooperación o donativos, que se realicen dentro de la circunscripción del Municipio.

Para efecto del párrafo anterior, se entiende por juegos permitidos: Todo tipo de rifas, loterías y sorteos con fines lucrativos, siempre y cuando no estén expresamente exceptuados por las Leyes federales o locales.

También se considera como objeto de este impuesto, la obtención de los ingresos de la circunscripción territorial del Municipio, derivados de premios por loterías, rifas, sorteos o concursos que celebren los organismos descentralizados de la administración pública federal, cuyo objeto social sea la obtención de recursos para destinarlos a la asistencia pública, no considerándose para los efectos de este impuesto el reintegro correspondiente al boleto que permitió participar en loterías.

ARTÍCULO 78.- Están exceptuadas del pago de este impuesto, los sorteos y loterías que celebre la Lotería Nacional y Pronóstico Deportivos para la asistencia pública en lo que corresponde al Artículo 38 B de la Ley de Hacienda Municipal del Municipio del Estado de Oaxaca.

Tratándose de rifas, sorteos y loterías que se celebren con fines de beneficio social, los Presidentes Municipales previo acuerdo de cabildo podrán reducir o condonarse el impuesto, siempre que los eventos sean realizados por instituciones de beneficencia pública o privada directamente y el producto se destine a fines asistenciales en forma general y sin distinción alguna. Para tal efecto dichas instituciones deberán solicitarlo por escrito a la Tesorería Municipal y Oficinas autorizadas de la misma, con quince días de anticipación a la realización del acto.

ARTÍCULO 79.- Son sujetos de este impuesto

- I. Las personas físicas o morales que enajenen boletos o billetes y demás comprobantes que permitan presenciar o participar en loterías, rifas, sorteos, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley; y
- II. Las personas físicas o morales que resulten beneficiadas con los premios de las rifas, sorteos, loterías concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley.

ARTÍCULO 80.- La base de este impuesto será:

- I. El ingreso total percibido por la enajenación de boletos, billetes o demás comprobantes que permitan presenciar o participar en rifas, sorteos, loterías, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley; y
- II. El valor de los premios que reciban los beneficiarios en rifas, sorteos, loterías, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley, sin deducción alguna.

ARTÍCULO 81.- Este impuesto se liquidará conforme a la tasa del 6% sobre la base gravable, que será sobre el monto total de boletos expedidos.

ARTÍCULO 82.- Los organizadores de rifas, sorteos, loterías, y concursos de toda clase, enterarán a la Tesorería Municipal correspondiente el impuesto a su cargo, a más tardar el día de la celebración del evento de que se trate. Asimismo retendrá el impuesto a cargo de quien o quienes resulten ganadores en los eventos señalados y lo enterarán a la tesorería municipal correspondiente dentro de 3 días siguientes a la fecha de su pago.

Para los efectos del párrafo anterior, los organizadores presentarán a la Tesorería Municipal correspondiente, antes del inicio de la venta, los comprobantes que permitan participar en los eventos para su resello, una vez celebrado el evento de que se trate entregarán los comprobantes no vendidos.

La retención de este impuesto estará a cargo de quienes efectúen el pago o la entrega del premio.

ARTÍCULO 83.- El pago de este impuesto deberá realizarse ante la Tesorería Municipal, de la manera siguiente:

- I. Dentro de los diez primeros días hábiles a partir de la realización del evento, debiendo ser enterado por quien celebre el evento, en los casos de los contribuyentes habituales; y
- II. Las personas físicas o morales que realicen rifas, sorteos, loterías o concursos, deberán retener y enterar dentro de los primeros diez días hábiles siguientes a la fecha en que se realice el evento, debiendo ser enterado por quien celebre el evento.
- III. Diariamente una vez terminado el evento si éstos son temporales o eventuales.

Tratándose de juegos permitidos, el sujeto del impuesto deberá presentarse en la Tesorería Municipal, a más tardar dentro de las 48 horas previa realización de los juegos, presentando los talonarios de boletos circulados para llevar a cabo el cálculo del impuesto a su cargo. Mismo que deberá ser cubierto en el momento de la determinación.

ARTÍCULO 84.- Los sujetos de este impuesto tienen la obligación de registrarse en la Tesorería Municipal, proporcionando los datos y documentos que las mismas exijan, conservar a disposición de las Autoridades Fiscales y exhibir cuando se les solicite, la documentación comprobatoria del pago que corresponda por retención de este impuesto.

Las personas físicas o morales, deberán presentar oportunamente ante la Tesorería Municipal, el boleto numerado para ser autorizados, así mismo, en los casos en que los contribuyentes usen sistemas electrónicos, mecánicos o electromecánicos para la venta o control de dichos boletos, deben permitir la inspección de las máquinas a los inspectores nombrados por la Regiduría de Hacienda e interventores nombrados por la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO 85.- Son responsables solidarios del pago de este impuesto:

- I. Los presidentes de los patronatos, comités o coordinaciones de cualquiera que sea la denominación que adopten, que organicen, promuevan, dirijan o patrocinen la celebración de rifas, sorteos, loterías o concursos;
- II. Quienes verifiquen pagos a los empleados de las personas y organismos que se refiere la fracción I de este artículo, por gastos propios del evento; y
- III. Las Autoridades Municipales que autoricen su celebración sin dar previo aviso a la Tesorería Municipal y sin cerciorarse de que se encuentre garantizado el interés fiscal en los términos de la presente Ley.

CAPÍTULO VI DEL IMPUESTO SOBRE DIVERSIONES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

ARTÍCULO 86.- Es objeto de este impuesto, la propiedad, posesión, realización y explotación de diversiones y espectáculos públicos.

ARTÍCULO 87.- Para efectos del artículo anterior se entenderá por diversiones y espectáculos públicos, la representación, función, acto, evento o exhibición artística, musical, deportiva, taurina, cinematográfica, teatral o cultural, organizada por una persona física o moral, en cualquier lugar y tiempo y a la que se convoca al público con fines culturales, o de entretenimiento, diversión o recreación, en forma gratuita o mediante el pago de una contraprestación en dinero o especie, de conformidad con el Reglamento de Espectáculos Públicos vigente.

No se considerarán como espectáculos públicos, los prestados en restaurantes, bares, cabaret, salones de fiesta o de baile o centros nocturnos, y todos aquellos que estén obligados al pago del impuesto al valor agregado.

ARTÍCULO 88.- Son sujetos de este impuesto las personas físicas o morales que realicen o exploten diversiones o espectáculos públicos dentro de la jurisdicción del Municipio.

ARTÍCULO 89.- La base gravable para el pago de este impuesto serán los ingresos brutos que se generen por el pago del boleto, contraseña o similar que permita la entrada a las diversiones o los espectáculos públicos.

Para los efectos de este capítulo se consideraran dentro de los ingresos brutos las cantidades que se cobren por el boleto de entrada, así como las cantidades que se perciban en calidad de donativos por cuotas de cooperación o por cualquier otro concepto, al que condicione el acceso al espectáculo o diversión, ya sea directamente o por conducto de un tercero, incluyendo las que se paguen por el derecho a reservar, apartar o adquirir anticipadamente un boleto de acceso.

ARTÍCULO 90.- Este impuesto se causará y pagará conforme a las tasas que a continuación se indica:

- I. Tratándose teatros y circos, el 4% por cada función sobre los ingresos brutos originados por el espectáculo en todas las localidades;
- II. El 6% sobre los ingresos brutos originados por los espectadores o concurrentes a los eventos siguientes:

Para el caso de ferias y demás espectáculos públicos análogos.

Box, lucha libre y súper libre, así como otros eventos deportivos similares.

Bailes, presentación de artistas, kermeses y otras distracciones de esa naturaleza.

Ferias populares, regionales, agrícolas, ganaderas e industriales, por lo que se refiere a los espectáculos que se establezcan en ellas.

De cualquier otra diversión o evento similar no especificado anteriormente.

ARTÍCULO 91.- Tratándose de eventos esporádicos, el impuesto deberá ser pagado inmediatamente después de concluida su celebración.

En los casos de eventos de permanencia, el pago del impuesto deberá realizarse en forma semanal. Para estos efectos, se consideran:

- I. Eventos esporádicos, aquellos cuya duración sea inferior a 24 horas.
- II. Eventos de permanencia, aquellos cuya duración sea superior a 24 horas.

El entero del impuesto causado con motivo de la celebración de eventos calificados como esporádicos, se hará en efectivo que se entregará al o a los interventores que al efecto designe la Tesorería Municipal.

Por cuanto al impuesto derivado de los eventos permanentes, el mismo se enterará en efectivo, el día hábil siguiente al período que se declara, precisamente ante la Tesorería Municipal que corresponda al domicilio en que se realice dicho evento. Tratándose del pago correspondiente al último período de realización del evento, el pago respectivo deberá hacerse dentro del plazo antes indicado, contado a partir del último día de su realización.

ARTÍCULO 92.- Los sujetos obligados al pago de este impuesto, tendrán a su cargo, además de las que específicamente se consignan en este Ordenamiento, las siguientes obligaciones:

Previo la realización del evento, solicitar por escrito, con diez días hábiles de anticipación a la celebración del evento, la autorización de la Tesorería Municipal debiendo proporcionar los siguientes datos:

- Nombre, domicilio y en su caso, número de Registro en el Padrón Estatal de Contribuyentes o el número de Clave del Registro Federal de Contribuyentes, de quien promueva, organice o explote la diversión o espectáculo público, para cuya realización se solicita la autorización.
- Clase o naturaleza de la diversión o espectáculo.
- Ubicación del inmueble o predio en que se va a efectuar, y nombre del propietario o poseedor del mismo. En su defecto, los datos y documentos suficientes que permitan identificar con toda precisión, el lugar en que se llevará a cabo la diversión o espectáculo.
- Hora señalada para que principie el evento.
- Número de localidades de cada clase que haya en el local destinado al evento y su precio unitario al público.

Cualquier modificación a los datos señalados en la fracción anterior e incisos que anteceden, deberá comunicarse por escrito a la Tesorería Municipal dentro de los tres días hábiles anteriores a la fecha de la celebración del evento. Si la causa que origine dicha modificación se presentare.

II Una vez concedida la autorización, los sujetos obligados deberán forzosamente:

- Presentar a la Tesorería Municipal, la emisión total de los boletos de entrada, a más tardar un día hábil anterior al de la realización del evento autorizado, a fin de que sean sellados por dicha autoridad.
- Entregar a la Tesorería Municipal, dentro del término a que se refiere el inciso anterior, los programas del espectáculo.
- Respetar los programas y precios dados a conocer al público, los que no podrán ser modificados, a menos que se dé aviso a la Tesorería Municipal y se recabe nueva autorización antes de la realización del evento.
- Previo la realización del evento, garantizar el interés fiscal, en los términos de la ley de Hacienda Municipal.

ARTÍCULO 93.- El presidente Municipal, y la Tesorería podrán de manera conjunta, asignar una cantidad fija a quienes ostenten la propiedad, posesión o lleven a cabo la explotación de espectáculos públicos por periodo de realización del hecho imponible, tomando en cuenta el monto estimado de los ingresos que genere, asimismo podrá considerar la tasa que para tal efecto establece el artículo 89 de la presente Ley.

ARTÍCULO 94.- La determinación del impuesto a cargo de la persona física o moral, se llevará a cabo mediante la intervención del evento gravado por personal autorizado por la Tesorería Municipal, sujetándose, a las siguientes reglas:

- La orden de intervención se notificará al sujeto de la contribución en el domicilio donde se realice el espectáculo, especificándose el número de funciones en que se llevará a cabo la intervención y sujetándose a las formalidades previstas para las visitas en el código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca.
- La persona física o moral, estará presente durante la celebración del evento o designará personal que le represente, y en caso de no hacerlo, el interventor o interventores practicarán la diligencia con quien se encuentre, levantando acta circunstanciada, en la que se asentarán hechos u omisiones conocidos por el interventor en presencia de dos testigos designados por el ocupante del lugar visitado, o en su ausencia o negativa, se nombrarán por el interventor o interventores mencionados.
- El interventor procederá a contabilizar los ingresos que por boletos vendidos obtenga el sujeto de la contribución, procediendo a informar la liquidación del impuesto correspondiente, cuyo importe deberá ser cubierto al finalizar el corte de caja efectuado por el interventor, quien expedirá un recibo provisional que será canjeado al día hábil siguiente por el recibo oficial en la Tesorería Municipal.

IV. El interventor levantará acta circunstanciada del incumplimiento del pago del impuesto, y estará facultado para proceder a embargar precautoriamente bienes suficientes del sujeto de la contribución que garanticen el crédito, sujetándose para tal efecto a las formalidades que establece el código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca y las sanciones previstas en el Reglamento de Espectáculos vigente en el Municipio.

V. Los organizadores, promotores o representantes de las empresas de diversiones y espectáculos públicos, están obligados a permitir que el personal comisionado por la Regiduría de Hacienda y Tesorería Municipal, desempeñe adecuadamente sus funciones; así como a proporcionarles cualquier documentación o datos que requieran para el desempeño de las mismas.

VI. Las Autoridades Fiscales del Municipio podrán suspender cualquier diversión o espectáculo, cuando quienes lo organicen o exploten se nieguen a permitir que los inspectores e interventores vigilen la entrada, liquiden o recauden el impuesto, o cuando no se haya cumplido con las obligaciones a que se refiere el artículo 38 N de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca, En caso de obstaculizar la actividad del interventor, los contribuyentes se harán acreedores a las medidas de apremio que prevé el Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 95.- Son responsables solidarios del pago del impuesto a que se refiere este Capítulo:

Los representantes legales o apoderados de las personas físicas y morales que realicen o exploten diversos espectáculos públicos dentro de la jurisdicción del Municipio, así como los propietarios de los inmuebles donde se realicen los espectáculos.

Este impuesto se cobrará independientemente de lo que conforme a la legislación fiscal del Estado se tenga establecido para las diversiones y los espectáculos públicos.

CAPÍTULO VII IMPUESTO SOBRE APARATOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS, ELECTROMECAÑICOS. ACCIONADOS POR MONEDAS O FICHAS, MESAS DE JUEGO Y JUEGOS ACTIVADOS POR MOTORES ELECTRICOS

ARTÍCULO 96.- Es objeto de este impuesto la explotación de aparatos mecánicos, eléctricos, electrónicos, electromecánicos accionados por monedas o fichas, mesas de juegos y juegos activados por motores eléctricos.

ARTÍCULO 97.- Son sujetos de este impuesto las personas físicas y morales que lleven al cabo la explotación de aparatos mecánicos, electrónicos, eléctricos, electromecánicos accionados por monedas o Fichas, mesas de juegos, respondiendo solidariamente del pago del impuesto los propietarios de los establecimientos donde se ubiquen los mismos.

ARTÍCULO 98.- Este impuesto se determinará y liquidará anualmente por cada unidad, debiendo realizar los pagos en los dos primeros meses del año en la Tesorería Municipal, de conformidad con la siguiente:

TIPO DE UNIDAD	COSTO \$
I. Máquinas de video juegos con un solo monitor / para un solo jugador	150.00
II. Máquinas de video juegos con un solo monitor / para dos jugadores	200.00
III. Máquinas de video juegos con un solo monitor / con simulador y un solo jugador	382.00
IV. Máquina de video juegos con dos monitores / con simulador y para dos jugadores ó más	382.00
V. Sinfonolas o Reproductoras de Discos (Rockolas) y modulares en bares y cantinas	573.00
VI. Mesa de fútbol	130.00
VII. Mesa de Billar	305.00
VIII. Mesa de Hockey	130.00
IX. Carros eléctricos y mecánicos	300.00
X. Máquina eléctrica despachadora de productos	382.00
XI. TV con sistema (Nintendo PlayStation, etc.)	150.00

ARTÍCULO 99.- La falta de pago faculta al H. Ayuntamiento Municipal, para suspender las funciones de los aparatos que marca el artículo 98 de esta ley hasta que se regularice su pago.

TÍTULO CUARTO DE LOS DERECHOS

CAPÍTULO I ALUMBRADO PÚBLICO

ARTÍCULO 100.- Los elementos de la contribución denominada "derecho por servicio de alumbrado público" o "DAP" se regularán específicamente por la presente Ley aplicando supletoriamente siempre y cuando no se oponga a la misma la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 101.- Es objeto de este derecho la prestación del servicio de alumbrado público para los habitantes del Municipio. Se entenderá por servicio de alumbrado público, el que el Municipio otorga a la comunidad en calles, plazas, jardines y otros lugares de uso común.

Por el servicio y mantenimiento de alumbrado público se causarán los conceptos señalados en la presente Ley, conforme a lo dispuesto por el Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su fracción III inciso b), es obligación de los Municipios la prestación del servicio y mantenimiento de alumbrado público, por tanto corresponde al Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, establecer el cobro a los particulares por la contraprestación del servicio y mantenimiento del alumbrado público y que conforme a lo establecido en la presente Ley, son sujetos del pago del servicio y mantenimiento de alumbrado público, en forma directa e indirecta, las personas físicas o morales que dentro de la circunscripción territorial del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca se beneficien con la prestación del mismo.

ARTÍCULO 102.- Son sujetos de este derecho los propietarios o poseedores que se benefician del servicio de alumbrado público que proporcione el Municipio, sin importar que la fuente de alumbrado se encuentre o no ubicada precisamente frente a su predio.

ARTÍCULO 103.- Servirá de base para el cálculo de este derecho el importe del consumo que los propietarios y poseedores de predios cubran a la empresa que suministre la energía eléctrica, aplicando la tasa del 8% para las tarifas 01, 1A, 1B, 1C; 02, 03, 07 y 4% para las tarifas OM, HM, HS y HT.

ARTÍCULO 104.- El cobro de este derecho lo realizará la empresa suministradora del servicio, la cual hará la retención correspondiente, consignando el cargo en los recibos que expida por el consumo ordinario.

ARTÍCULO 105.- La empresa suministradora del servicio deberá enterar las cantidades recaudadas por este derecho al Municipio de Loma Bonita por conducto de la Tesorería Municipal.

CAPÍTULO II ASEO PÚBLICO

ARTÍCULO 106.- Es objeto de este derecho la prestación del servicio de aseo público por parte del Ayuntamiento a los habitantes del Municipio.

Se entiende por aseo público la recolección de basura de calles, parques, jardines y otros lugares de uso común, así como la limpieza de predios baldíos sin barda o solo cercados a los que el Ayuntamiento preste el servicio en atención a una política de saneamiento ambiental de las comunidades.

ARTÍCULO 107.- Son sujetos de este derecho los propietarios o poseedores de predios ubicados en el área territorial Municipal que deban recibir el servicio de recolección de basura o de limpieza de predios, así como los ciudadanos que requieran servicios especiales de aseo público en forma constante y que para tal efecto celebren contrato especial de prestación de aseo público con el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 108.- Para el entero del derecho previsto en el artículo anterior de esta Ley se sujetará a lo siguiente:

- I. Son sujetos beneficiarios directos o indirectos obligados al pago de este derecho:
 - a) Los propietarios o poseedores de predios ubicados en el área Territorial Municipal que se encuentren en zonas donde se preste el servicio de recolección de basura.
 - b) Los propietarios de establecimientos comerciales o de predios destinados a uso no habitacional que se encuentren ubicados en colonias donde se preste el servicio de recolección de basura. Considerándose independiente el servicio habitacional al comercial o no habitacional.
 - c) Las personas físicas o morales que tengan bienes muebles colocados en la vía pública o en bienes inmuebles de dominio público como son parques, jardines y plazas, ya sea que estos bienes muebles sean de su propiedad o estén en su posesión bajo cualquier título.
 - d) Los ciudadanos que requieran servicios especiales de aseo público en forma constante y que para tal efecto celebren convenio con este municipio, sirviendo de base para el cálculo de este derecho, la periodicidad y forma en que se preste el servicio, así como el tipo y volumen de basura que se genere.

Se considera beneficiario directo a aquella persona sea física o moral que se encuentre circunscrito en una zona determinada y delimitada que cuente y utilice el servicio de recolección de residuos sólidos no peligrosos. Se considera beneficiario indirecto a aquella persona física o moral beneficiada por el aseo público de zonas circunvecinas o de avenidas, calles, puentes, parques, jardines, plazas y vías públicas frecuentemente utilizadas para la proximidad de su destino, así como todos los lugares de uso común y de dominio público del municipio, perfilado para hacer uso de ellos.

ARTÍCULO 109.- Servirá de base para el cálculo del derecho de aseo público:

- I. El número de metros lineales de frente a la vía pública de cada predio por donde deba prestarse el servicio de recolección de basura.
- II. La superficie total del predio baldío sin barda o solo cercado que sea sujeto a limpieza por parte del Ayuntamiento.
- III. La periodicidad, forma y tipo en que se preste el servicio, así como el volumen de basura que se genere en los casos de usuarios que requieren servicios especiales mediante contrato o accidentales.

ARTÍCULO 110.- El pago de este derecho se efectuará:

- I. En los casos de la fracción I del artículo anterior en forma bimestral conforme a la cuota que establezca por metro lineal de frente, la presente Ley.
- II. En los casos a que se refiere la fracción II del artículo anterior, dentro de los quince días siguientes a la fecha en que el Ayuntamiento concluya la limpieza del predio, conforme a la cuota establecida por metro cuadrado de superficie, en la presente Ley.
- III. En los casos a que se refiere la fracción III del artículo anterior, el pago se hará bimestralmente conforme a los contratos celebrados entre el Ayuntamiento y los particulares para tal efecto y de acuerdo a las cuotas establecidas en la presente.

ARTÍCULO 111.- El pago de este derecho se efectuará de acuerdo a las siguientes cuotas o tarifas.

CONCEPTO	CUOTAS \$	PERIODO
I. Recolección de basura en área comercial "Súper" Local o Regional	3 000.00	ANUAL
II. Recolección de basura en área comercial	1 500.00	ANUAL
III. Recolección de basura en área industrial y de Servicios	2 000.00	ANUAL
IV. Recolección de basura en casa - habitación	3.00	COSTAL (DIARIO)

V. Súper de Cadena Nacional	10,000.00	ANUAL
VI. Tiendas departamentales nacionales	7,560.00	ANUAL
VII.- Deshierbado o chapeo/Limpieza de predios	2.00	M2
VIII. Barrido de calles por casa habitación o local comercial	6.00	SEMANAL
IX. Otros	10.00	SEMANAL
X. Súper de Cadena Nacional	10 000.00	ANUAL
XI. Tiendas Departamentales Nacionales	7 500.00	ANUAL

Es obligación de los propietarios de predios baldíos mantenerlos limpios o en caso contrario el Municipio procederá a la limpieza de los mismos cobrándole a los propietarios o poseedores el doble de la cuota que le corresponda, a través de las Autoridades Fiscales.

En todos los casos la autoridad fiscal considerará presuntiva la determinación que se haga sobre la cuota correspondiente, en caso de inconformidad por parte del contribuyente, el ofrecimiento de las pruebas quedará a su cargo, por medio de las cuales deberá demostrar a satisfacción de las autoridades administrativas, fiscales o en su caso del Tribunal de lo Contencioso, el volumen de basura generado. Para el caso de que el contribuyente refiera que utiliza un servicio particular de recolección de desechos deberá acreditar documentalmente la prestación del servicio independiente.

CAPÍTULO III MERCADOS

ARTÍCULO 112.- Este derecho se causará, determinará y cobrará en los términos de la presente Ley aplicando supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a lo dispuesto por esta Ley.

ARTÍCULO 113.- Es objeto de este derecho la prestación de servicios de administración de mercados que proporcione el Municipio. Por mercado se entenderá, tanto los lugares construidos para tal efecto, con las características que definen este tipo de edificios, como los lugares asignados en plazas, calles, o terrenos para efectos de comercialización de productos o prestación de servicios en locales fijos y semifijos.

ARTÍCULO 114.- Por servicios de administración de mercados, se entenderá la asignación de lugares o espacios para instalación de locales fijos o semifijos y el control de los mismos; los servicios de aseo, mantenimiento, vigilancia y demás relacionados con la operación y funcionamiento, tanto de mercados construidos, como de lugares destinados a la comercialización por parte del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 115.- Son sujetos de este derecho, los locatarios o personas físicas o morales que se dediquen a la comercialización de productos o prestación de servicios en mercados. Se incluye en este concepto a los comerciantes que realicen sus actividades de manera ambulante.

ARTÍCULO 116.- El derecho por servicios en mercados se pagará conforme a las cuotas que se señalan y de acuerdo a las siguientes bases:

- I. Por metro cuadrado de superficie asignada en locales ubicados en mercados construidos.
- II. Por metro cuadrado de superficie asignada en lugares o espacios, en plazas, calles o terrenos.
- III. Por cuota fija para comerciantes ambulantes.

ARTÍCULO 117.- Las cuotas a las que se refiere el artículo 116 de la presente Ley, son las siguientes:

CONCEPTO	CUOTA	PERIODICIDAD
I. Puestos Fijos en Mercados Construidos	6.00	Diario
II. Puestos Semifijos en Mercados Construidos	6.00	Diario

III. Puestos Fijos en Calles, Plazas ó Terrenos	6.00	Diario
IV. Puestos Semifijos Calles, Plazas ó terrenos	6.00	Diario
V. Vendedores Ambulantes o Esporádicos	6.00	Diario
VI. Por Concepto de Otorgamiento, Traspaso y Sucesión de Concesión de caseta ó puesto	800.00	Por Evento
VII. Por Uso de Piso para Descarga durante el día	10.00 m2	Diario
VIII. Regularización de Concesiones	800.00	Por Evento
IX. Ampliación ó Cambio de Giro	400.00	Por Evento
X. Reapertura de Puesto, Local ó Caseta	300.00	Por evento
XI. División y Fusión de Locales	600.00	Por evento

El pago de este derecho se podrá realizar por anualidad anticipada, gozando de un descuento de 15%, así mismo el pago se podrá efectuar mensualmente gozando de igual forma del descuento señalado, sin que este sea acumulable mes con mes.

ARTÍCULO 118.- También se considera por servicio de mercados, la concesión, traspaso o sucesión de casetas o puestos en el mercado Municipal.

Se entiende por **concesión**, cuando se otorgan los derechos a una persona física o moral de una caseta o puesto de nueva creación.

Se entiende por **traspaso**, cuando se otorgan los derechos del puesto o caseta a persona distinta que ostenta los derechos.

Se entiende por **sucesión**, cuando se otorgan todos los derechos del puesto o caseta a los hijos o padres de la persona que ostenta los derechos.

ARTÍCULO 119.- El pago de las concesiones, traspasos y sucesiones se realizarán de acuerdo a las siguientes cuotas:

CONCEPTO	CUOTA \$ POR EVENTO
I. CONCESION	\$800.00
II. TRASPASO	\$800.00
III. SUCESION	\$800.00

CAPÍTULO IV PANTEONES

ARTÍCULO 120.- Este derecho se causará, determinará y pagará en los términos de la presente Ley aplicando supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a lo dispuesto por esta Ley.

ARTÍCULO 121.- Es objeto de este derecho la prestación de servicios relacionados con la vigilancia, administración, limpieza, reglamentación de panteones y otros actos afines de la inhumación o exhumación de cadáveres en el Municipio.

ARTÍCULO 122.- Se entiende por servicio de vigilancia y reglamentación los siguientes:

- I. Las autorizaciones de traslado de cadáveres fuera del Municipio.
- II. Las autorizaciones de traslado de cadáveres o restos a cementerios del Municipio.
- III. Los derechos de internación de cadáveres al Municipio.
- IV. Las autorizaciones de uso del depósito de cadáveres.
- V. Las autorizaciones de construcción de monumentos.

ARTÍCULO 123.- Por servicios de administración de panteones se entienden los siguientes:

- I. Servicios de inhumación.
- II. Servicios de exhumación.
- III. Refrendo de derechos de inhumación.
- IV. Servicios de reinhumación.
- V. Depósitos de restos en nichos o gavetas.
- VI. Construcción, reconstrucción o profundización de fosas.
- VII. Construcción o reparación de monumentos.

- VIII. Mantenimiento de pasillos, andenes y en general de los servicios generales de los panteones.
- IX. Certificados por expedición o reexpedición de antecedentes de título (sic) o de cambio de titular.
- X. Servicios de incineración.
- XI. Servicios de velatorio, carroza, o de ómnibus de acompañamiento.
- XII. Encortinados de fosa, construcción de bóvedas, cierre de gavetas y nichos, construcción de taludes, ampliaciones de fosas.
- XIII. Gravados de letras, números o signos por unidad.
- XIV. Desmante y monte de monumentos.

ARTÍCULO 124.- Por servicios de limpieza se entienden los siguientes: Aseo, Limpieza, desmante y mantenimiento en general de los panteones.

ARTÍCULO 125.- Son sujetos de este derecho las personas que soliciten los servicios de panteones.

ARTÍCULO 126.- Por concepto de derechos de servicios de administración de panteones se cobrarán las siguientes cuotas:

CONCEPTO	CUOTA \$
I.-Servicios de Inhumación	150.00
II.-Servicios de Exhumación	250.00
III.-Refrendo Anual de Perpetuidad	500.00
IV.-Servicios de Reinhumación.	450.00
V.-Construcción o Reparación de Monumentos, Bóvedas ó Mausoleos	200.00
VI.- Perpetuidad	450.00
V.-Servicio de Baños Públicos	3.00

ARTÍCULO 127.- El pago de los derechos por servicios en panteones se hará en la Tesorería Municipal, previa emisión de recibo oficial, antes de la ejecución del servicio, conforme a las cuotas establecidas en esta Ley.

CAPÍTULO V RASTRO, CORRAL MUNICIPAL, REGISTRO Y REFRENDO DE FIERRO QUEMADOR

ARTÍCULO 128.- Este derecho se causará, determinará y pagará en los términos de la presente Ley aplicando supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a lo dispuesto por esta Ley.

ARTÍCULO 129.- Serán objeto de estos derechos los servicios de pasaje, uso de corrales, carga y descarga, uso de cuarto frío, matanza y reparto que se presten a solicitud de los interesados o por disposición de la Ley, en los rastros o en los lugares destinados al sacrificio de animales, previamente autorizados.

ARTÍCULO 130.- Son sujetos de estos derechos, las personas físicas o moral que soliciten de los rastros municipales, o de los lugares autorizados los servicios a que se refiere el artículo anterior.

ARTÍCULO 131.- Las personas que se dediquen a la introducción y compraventa de ganado, deberán registrar las operaciones que efectúen ante la administración del rastro municipal o en los lugares autorizados, para cuyo efecto se llevará un libro especial, sin perjuicio del cumplimiento de requisitos sanitarios.

ARTÍCULO 132.- Las personas que se dediquen al sacrificio de ganado, comercio de carne y derivados, deberán hacer uso de los servicios del rastro municipal o de lugares autorizados y cumplirán con las obligaciones que siguen:

- I. Solicitar su inscripción al padrón en la administración del rastro o lugares autorizados, mediante las solicitudes aprobadas por la Tesorería Municipal.

II. Hacer uso de las básculas instaladas.

III. Registrar los fieros, marcas, aretes y señales de sangre y refrendar el registro cada tres años en los libros que para tal efecto se lleven, de acuerdo con la Ley de Fomento Ganadero del Estado.

IV. Introducir el ganado antes de su sacrificio, para su inspección sanitaria, en los corrales o locales destinados para tal efecto.

V. Acreditar la propiedad del ganado o productos derivados de la matanza, de conformidad con lo que establece la ley correspondiente.

ARTÍCULO 133.- Los introductores y ganaderos que se dediquen al abasto de carne, están obligados a utilizar los transportes autorizados o concesionados por el ayuntamiento.

ARTÍCULO 134.- Las personas dedicadas a la venta de aves para el abasto de la población, tendrán la obligación de presentarlas para la inspección sanitaria antes de su sacrificio, en los rastros o lugares autorizados.

ARTÍCULO 135.- Durante este año se cobrará por cada servicio por matanza de animales en el rastro Municipal, las siguientes tarifas:

CONCEPTO	CUOTA \$
I. Matanza de Ganado Porcino por Cabeza	25.00
II. Matanza de Ganado Bovino por Cabeza	50.00
III. Matanza de Ganado Lanar o Cabrio por Cabeza	20.00
IV. Registro de Fierro, Marcas y Aretes	250.00
V. Compra -Venta ó Traslado de Ganado por Cabeza	10.00
VI. Autorización de Matanza de Vaca Lastimada	500.00
VII. Refrendo de Fierro	164.00
VIII. Otros (aves)	0.50

ARTÍCULO 136.- Todo ganado sacrificado fuera del rastro público municipal, pagará una cuota doble por infringir la presente Ley en razón de la cuota establecida, independientemente de la sanción que le corresponda por infringir el reglamento correspondiente.

ARTÍCULO 137.- Los derechos por concepto de registro de fierro quemador se causarán, determinarán y pagarán en términos de la presente Ley, aplicando supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a lo dispuesto por esta Ley.

ARTÍCULO 138.- Es objeto de este derecho los servicios de registro de patentes, refrendo, cambio de nombre y bajas que se presenten a solicitud de los interesados.

ARTÍCULO 139.- Son sujetos de este derecho los propietarios de 2 a más cabezas de ganado; estando obligados a presentar su registro marcador o las señales que identifiquen a los animales de su propiedad y a exhibir los títulos que amparen dichos fieros o señales.

ARTÍCULO 140.- El derecho que se pagará por el registro de fierros será por la cantidad de \$ 250.00 por cada fierro. Así mismo, a más tardar en el mes de febrero de cada año, pagarán ante la Tesorería Municipal la cantidad de \$ 164.00 por concepto de su refrendo de fierro quemador.

ARTÍCULO 141.- El pago deberá cubrirse en la Tesorería Municipal, previa emisión de recibo oficial, al solicitar estos servicios.

CAPÍTULO VI SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES

ARTÍCULO 142.- Es objeto de estos derechos, la apertura, rectificación, ampliación, prolongación, alineamiento, pavimentación, bacheo, nivelación, empedrado y compactación de calles municipales, ya sea por decisión de la

autoridad municipal o a petición de los habitantes de la zona beneficiada. El cual se causará, determinará y pagará en los términos de la presente Ley aplicando supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a esta Ley.

ARTÍCULO 143.- Son sujetos de este derecho las personas físicas o morales propietarias, poseedoras o detentadoras a cualquier título de predios en cuyo frente se ubiquen las calles que sufran las mejoras objetos de estos derechos, independientemente de la causa que haya dado origen a dichas mejoras.

ARTÍCULO 144.- Será base para determinar el cobro de estos derechos el costo de las mejoras realizadas en la prestación del servicio en relación con los metros cuadrados de frente o superficie de los predios ubicados en las calles motivo de los derechos.

ARTÍCULO 145.- La cuota a pagar, deberá cubrirse al momento de prestarse el servicio, con una tarifa de 1.5 Salarios Mínimos Generales Vigente en la Zona por m².

CAPÍTULO VII CERTIFICACIONES, CONSTANCIAS Y LEGALIZACIONES.

ARTÍCULO 146.- El cobro de estos derechos se hará en los Términos de la presente Ley, aplicando supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal para el Estado de Oaxaca cuando su aplicación no sea contraria a esta.

ARTÍCULO 147.- Son objeto de estos derechos los servicios prestados por las Autoridades Municipales, por concepto de:

- I. Constancia de origen y vecindad, constancia de solvencia o insolvencia económica, constancia de apoyo, Dependencia y supervivencia, constancia de presentación, constancia de anuencia para taxi, constancia de anuencia para transporte urbano, constancia de visto bueno, estudio socioeconómico para concesión de tránsito, constancia de buena conducta, constancia de identificación, constancia de no adeudo, constancia de identidad origen y filiación, constancia de residencia y otros de naturaleza análoga.
- II. Copias de documentos existentes en los archivos de las oficinas Municipales, así como la expedición de certificados de residencia, de origen, de dependencia económica, de situación fiscal actual o pasada, de contribuyentes inscritos en la Tesorería Municipal, de morada conyugal y demás certificaciones que las disposiciones legales y reglamentos definan a cargo de los Ayuntamientos.
- III. Constancias y copias certificadas, distintas a las enunciadas en las fracciones anteriores.

ARTÍCULO 148.- Son sujetos de pago de estos derechos, las personas física o moral que soliciten las certificaciones, constancias y legalizaciones a que se refiere el Artículo anterior.

ARTÍCULO 149.- Las cuotas de los derechos a que se refiere el presente Capítulo, son las siguientes:

CONCEPTO	CUOTA \$
I. Constancia de origen y vecindad, de Residencia, de Dependencia Económica, de Identidad, de Nacionalidad, de Antecedentes no Penales, de Situación Fiscal Actual o Pasada de Contribuyentes Inscritos en la Tesorería Municipal.	60.00
II. Copia certificada de documentos del archivo previamente autorizado por el Ayuntamiento previamente Autorizado por el Ayuntamiento	50.00
III. Certificación de la Superficie de un Predio	150.00
IV. Certificación de la Ubicación de un Inmueble	150.00
V. Búsqueda de documentos	10.00
VI. Constancias y Copias Certificadas Distintas a las Anteriores	60.00
VII. Constancias Diversas	60.00

VIII. Constancias de Antecedentes no Penales	60.00
IX. Actas Administrativas o de Conciliación	100.00
X. Integración al Padrón Municipal	150.00
XI. Cédula Fiscal Inmobiliaria	200.00
XII. Cancelación de cuenta predial	120.00

ARTÍCULO 150.- El pago de los derechos a que se refiere este capítulo, deberá hacerse con anterioridad a la expedición de las certificaciones y constancias materia de los mismos, previa emisión de recibo oficial.

ARTÍCULO 151.- Están exentos del pago de estos derechos:

- I.- Cuando por disposición legal deban expedirse dichas constancias y certificaciones.
- II.- Las constancias y certificaciones solicitadas por las Autoridades Federales del Estado o Municipio.
- III.- Las certificaciones y constancias relacionadas con los procesos de índole penal y juicios de alimentos.

CAPÍTULO VIII LICENCIAS Y PERMISOS EN MATERIA DE CONSTRUCCION

ARTÍCULO 152.- Los derechos por licencias y permisos se causarán, determinarán y liquidarán en los términos que establece el presente capítulo y supletoriamente por el Título tercero, Capítulo IX de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 153.- Son objeto de estos derechos:

- I.- Los permisos de: Construcción, reconstrucción, ampliación, demolición de inmuebles, de fraccionamientos, construcción de albercas y ruptura de banquetas, empedrados o pavimento, demolición, reparación, excavaciones y rellenos, remodelación de fachadas de fincas urbanas y bardas en superficies horizontales o verticales.
- II.- La aprobación o revisión de planos de las obras señaladas en la fracción anterior.
- III.- Los servicios de asignación de número oficial para los predios que se encuentran sobre la vía pública.
- IV.- Otros derechos en relación a uso de suelo.

ARTÍCULO 154.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales que soliciten los servicios a que se refiere el artículo anterior, o que realicen por cuenta propia o ajena las mismas actividades referidas y que dan motivo al pago de derechos.

ARTÍCULO 155.- La base para el pago de estos derechos será:

- I. En permisos de construcción, reconstrucción, ampliación de fincas y demolición, la base se determinará en función del metro cuadrado de superficie construida.
- II. Para la construcción de albercas será base el metro cúbico de capacidad.
- III. Por la construcción y demolición de bardas y obras lineales será base el metro lineal de construcción.
- IV. Los permisos para fraccionamiento serán en función de los metros cuadrados de superficie vendible.

ARTÍCULO 156.- Las cuotas para el derecho de licencias o permisos por construcción o modificación, a que se refieren las fracciones I y II del artículo anterior de esta ley, serán:

CONCEPTO	VECES SALARIO MINIMO GENERAL		
I. Dictamen sobre uso de suelo para fraccionamientos dentro de los límites del centro de población de la ciudad, determinando el tipo de densidad:		1. Obra menor en casa habitación (Menos de 60M.)	0.13
A) Uso de suelo para fraccionamientos de media y baja densidad:		2. Habitación de interés social (de 60 a 100 M2.)	0.18
1. De 1 a 3 has.	100.00	3. Habitación tipo medio (de 100 a 150 M2.)	0.22
2. De 3.01 a 6 has.	200.00	4. Habitación residencial (más de 150 M2.)	0.26
3. De 6.01 has. En adelante	300.00	5. Local comercial con menos de 200 M2.)	1.00
B) Uso de suelo para fraccionamientos de alta densidad	50% más de lo establecido en el inciso A	6. Local comercial con más de 200 M2.	0.60
C) Uso de suelo para fraccionamientos privados sin área de donación hasta 1 ha.	750.00	7. Naves industriales con techo de lámina.	0.12
1. De lotificación en media y baja densidad:		8. Colado de lozas	0.10
a. De 1 a 3 has.	150.00	9. Construcción de barda, por los primeros 50 metros lineales.	0.20
b. De 3.01 a 5 has.	350.00	10. Construcción de barda, por cada metro lineal excedente a los 50 metros lineales.	0.10
c. De 5.01 a 10 has.	600.00	11. Centros comerciales.	0.60
D) De lotificación en alta densidad	50% más de lo establecido en el inciso C.	E) Licencia de uso de suelo bajo el régimen de condominio:	
II. DICTAMEN DE USO DE SUELO FUERA DE LA CIUDAD,	10% más de lo establecido dentro de la ciudad.	1. Conversión de propiedad particular al régimen de condominio, por unidad.	50.00
III. POR EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS EN RELACIÓN CON LOS DESARROLLOS URBANOS	4.00	2. Construcción de fraccionamiento de 1 a 300 casa	350.00
IV. DESLINDE DE PREDIOS DENTRO DE LOS LIMITES DEL CENTRO DE POBLACIÓN DE LA CIUDAD, SE PAGARA POR METRO CUADRADO:		3. Fraccionamiento de 301 a 500 casa	400.00
A) De 1 a 500	25.00	4. Construcción de más de 500 casa	500.00
B) De 501 a 1000	30.00	F) Licencia de uso y ocupación, por m2	
C) De 1,001 a 10,000	50.00	1. Casa habitación (menos de 60.00 m2)	0.12
D) De 10,001 a 30,000	100.00	2. Casa habitación Interés social (de 60 a 100 m2)	0.16
E) De 30,001 a 60,000	160.00	3. Casa habitación tipo Medio (de 100 a 150 m2)	0.18
F) De 60,001 en adelante	175.00	4. Casa habitación tipo Residencia (más de 150 m2)	0.22
V. POR OTROS SERVICIOS RELACIONADOS:		5. Local Comercial hasta 200 m2	1.00
A) Licencias de uso de suelo para Industrias y comercios:		6. Local comercial mayor a 200 m2, por cada metro excedente.	0.70
1. Industrias		7. Nave industrial con techo de lamina	0.14
a. Pequeña, de 1 a 1,000 m2	140.00	8. Colado de losas	0.12
b. Mediana, de 1,001 a 5,000 m2	280.00	G) Licencias por Subdivisión y Fusión de terrenos	
c. Grande, de 5000 m2 en adelante	370.00	1. Licencia de Subdivisión de terrenos	10.00
2. Comercios		2. Licencia de fusión de terrenos	10.00
a. Pequeño, hasta 60 m2	25.00	H) Expedición de las siguientes constancias :	
b. Grandes, de 401 a 1,000 m2	200.00	1. Alineamiento	2.00
c. Centros comerciales, de 1,001 a 3,000 m2	500.00	2. Número oficial	5.00
d. Por cada 100 m2 excedentes	10.00	3. Uso de suelo de casa habitación.	2.00
3. Hoteles		4. Uso de suelo para micro, pequeñas y medianas empresas	4.00
a. Casa de huéspedes	50.00	5. De no afectación de terreno o de fracción restante	10.00
b. Motel	100.00	6. De posesión de lote en zona federal	2.00
c. Mediano, de 61 a 400 m2	50.00	7. De no contravención al plan del centro de población estratégico del Municipio.	
d. Hotel	150.00	a. Para lotificación de predios	90.00
e. Hotel de cinco estrellas	500.00	b. Para impulsar el desarrollo agrícola	45.00
4. Empresa de servicio, salón de fiestas		8. Reposiciones de constancias.	50% del importe
a. De 1 a 200 m2	50.00	9. Impresión de planos tamaño doble carta	2.00
b. De 201 a 500 m2	70.00	I) Permisos:	
c. De 501 m2 en adelante	100.00	1. Ruptura de banquetas:	
5. Culto religioso (iglesias)		a. Para entrada de cochera, por metro lineal.	2.00
a. De 1 a 450 m2	50.00	b. Para toma de agua y/o drenaje, por metro cuadrado.	2.00
b. De 451 a 1,000 m2	110.00	c. Para instalación de ductos subterráneos, por metro lineal	8.00
c. De 1,001 m2 en adelante	160.00	2. Obstrucción de vía pública con materiales para construcción, por día.	3.00
B) Licencias de uso de suelo para Gasolineras	200.00	3. Obstrucción de vía pública por día con cimbrado de alero o andamio.	2.00
C) Licencias de uso de suelo para : Bares, discotecas y centros nocturnos		4. Elaboración de concreto para colado por día.	10.00
a) De 1 a 250 m2.	100.00	5. Nueva firma de responsiva para profesionista local.	50.00
b) De 251 a 500 m2,	500.00	6. Renovación anual de la firma de responsiva.	15.00
c) De 501 a 1000 m2,	1,500.00	7. Firma profesional de licenciado foráneo.	100.00
D) Licencias de construcción y remodelación para casa, locales y bardas cobradas por M2		8. Pago anual (licenciado residente)	30.00
		9. Expedición del registro de descargas residuales	1.00
		10. Actualización de control de descargas residuales.	1.00
		11. Colocación de estructuras para anuncios en la vía pública, con medidas de hasta 5 m2. Se cobrará por frente.	15.00
		12. Colocación de estructuras para anuncios en la vía pública, con medidas superiores a los 5 m2 y menores de 20 m2, por cada metro excedente.	2.00
		13. Colocación de estructuras para anuncios con medidas superiores a los 20 m2 (espectaculares).	50.00
		14. Anuncios luminosos por m2	2.00
		15. Valla publicitaria, por m2	3.00
		16. Toldos en vía pública, por m2.	5.00
		17. Mosaico y alfombra en vía pública, por m2	5.00
		18. Protección tubular en vía pública, por metro lineal	10.00

19. Colocación de estructura para antena celular, por unidad	150.00
20. Introducción de ductos en áreas por metro lineal	5.00
21. Instalación de casetas de tel. en vía pública	20.00
22. Instalación de postes de tel. y de electricidad en la vía pública.	20.00
23. Por exhibición de mercancía en la vía pública (por m2) por día	5.00
VI. INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS	25.00
VII. OTRAS LICENCIAS Y PERMISOS:	
1. De impacto ambiental.	150.00
2. Por emisiones de sustancias provenientes de construcciones y demoliciones.	20.00
3. Dictamen por Impacto de Protección civil:	
a. Micro y pequeña empresa.	10.00
b. Mediana empresa.	25.00
c. Grande(Plazas y centros comerciales, industrias y servicios)	50.00
4. Permisos por derribe de árboles no maderables	3.00
5. Permisos por derribe de árboles maderables	6.00
6. Por derrame de árboles no maderables	2.00
7. Por derrame de árboles maderables	3.00

ARTÍCULO 157.- El pago de estos derechos debe ser previo a la entrega del documento solicitado.

CONCEPTO	CUOTA \$ ZONA COMERCIAL	CUOTA \$ ZONA URBANA	CUOTA \$ ZONA POPULAR
I. Licencia de Construcción, Reconstrucción, y Ampliación de Inmuebles hasta 100 M2	1500.00	1000.00	Exento
II. Renovación de Licencia de Construcción	900.00	500.00	Exento
III. Remodelación de Bardas y Fachadas de fincas en Predios Urbanos y Rústicos	15.00 M2	10.00 M2	10.00 M2
IV. Retiro de Sellos de Obra Suspendida / Clausurada Previo Pago de Sanciones y Multas	1300.00	800.00	500.00
V. Ruptura y Modificación de Vía Pública para Acceso Vehicular, Previo Autorización SDUO	300.00	300.00	300.00
VI. Constancia de Uso de Suelo	300.00	200.00	60.00
VII. Construcción de Albercas	50.00 M3	10.00 M3	N/A
VIII. Constancia de Alineamiento	250.00	200.00	60.00
IX. Ocupación de Baquetas con Materiales de Construcción sobre la Vía Pública	500.00	200.00	N/A
X. Fraccionamiento de Predios hasta de 10,000 M2	1000.00	500.00	350.00
XI. Por Demolición de Inmuebles Urbanos hasta 100 M2 previo Dictamen	1000.00	500.00	Exento
XII. Asignación de Numero Oficial a Predios	250.00	150.00	60.00
XIII. Ruptura de Banquetas y Pavimentos en Vía Pública	90.00 ML	90.00 ML	90.00 ML
XIV. Licencia de Fusión y Subdivisión de Lotes hasta de 10,000 M2	1000.00	500.00	350.00
XV. Inscripción al Padrón de Contratistas		1000.00	

ARTÍCULO 158.- Por los planos de nuevas construcciones y modificaciones se cobrará por cada metro cuadrado (M2) de acuerdo con las categorías, previstas en el Art. 84 de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca, conforme a las siguientes cuotas:

CONCEPTO	CUOTA \$
I. PRIMERA CATEGORIA.- Edificios destinados a hoteles, salas de reunión, oficinas, negocios comerciales y residenciales que tengan dos ó más de las siguientes características: Estructura de concreto reforzado ó de acero, muros de ladrillos ó similares, muros interiores aplanados de yeso, pintura de recubrimiento, pisos de granito, azulejos, mármol ó calidad similar y preparación para clima artificial.	10.00 M2
II. SEGUNDA CATEGORIA.- Las construcciones de casa habitación con estructura de concreto, muros de ladrillo ó bloque de concreto, pisos de mosaico de pasta ó de granito, estucado interior, alambón, así como construcciones industriales bodegas con estructura de concreto reforzado.	8.00 M2
III. TERCERA CATEGORIA.- Casa habitación de tipo económico como edificios ó conjuntos multifamiliares, considerados dentro	

de la categoría denominada de interés social, así como los edificios industriales con estructura de acero ó de madera y techos de lámina, igualmente las construcciones con cubierta de concreto tipo cascarón.

8.00 M2

CAPÍTULO IX AGUA POTABLE Y SERVICIO DE DRENAJE

ARTÍCULO 159.- Es objeto de este derecho, el servicio de suministro de agua que el H. Ayuntamiento hace a todos aquellos predios que estén conectados a la red del agua potable Municipal o que deban servirse de la misma, así como también el servicio de alcantarillado y drenaje para el saneamiento de aguas residuales a los habitantes del municipio.

Se entiende por servicio de agua potable, la conducción del líquido desde su fuente de origen hasta la toma domiciliada.

ARTÍCULO 160.- Son sujetos de este derecho, todas las personas físicas o morales que reciban el servicio de agua potable y que hayan contratado este servicio con el H. Ayuntamiento.

ARTÍCULO 161.- El pago de estos derechos se hará de forma mensual y directamente en la Tesorería Municipal siguiendo los procedimientos establecidos por el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 162.- El cobro de este derecho se hará según las siguientes cuotas:

CONCEPTO	AGUA POTABLE \$	ALCANTARILLADO \$	TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES \$
I. Doméstica: que comprende las casas habitación	\$34.00	\$11.00	\$6.00
II. Servicio mixto: Las que además de casa habitación, Tengan anexo un local comercial	40.00	30.00	15.00
a) Oficinas, locales y tiendas:			
1. Por cada oficina o despacho	37.00	13.00	7.00
2. Por cada local comercial	40.00	25.00	13.00
3. Por cada tienda de departamento	80.00	60.00	30.00
III. Hoteles, Moteles y Sanatorios			
a) Por cada habitación con baño privado	16.00	7.60	4.00
b) Por cada habitación con servicio común	8.00	3.80	2.00
c) Servicio de cocina, bar, restaurante, refresquería, nevaría y cantina.	38.20	28.65	14.00
IV. Restaurantes, Cafeterías, Lencerías y Nevadoras			
a) En Restaurantes con servicio de cocina, barra ó Sanitario	100.00	50.00	25.00
b) Cafetería, Lencería, Nevadoras y Juglerías	100.00	50.00	25.00
c) Giros diversos.	100.00	50.00	25.00
V.- Bares y cantinas			
a) Por servicio sanitario	100.00	50.00	25.00
VI.- Baños Públicos			
a) Por cada regadera	38.20	9.00	4.00
b) Por cada departamento de vapor	38.20	19.00	10.00
c) Por cada servicio sanitario	15.00	11.50	6.00
VII.- Lavanderías y tintorerías			
a) Por cada tintorería	50.00	50.00	15.00
b) Lavandería automática por cada maquina	50.00	25.00	13.00
VIII.- Lavado de vehículos automotores y gasolineras			
a) Por cada servicio de lavado	500.00	200.00	100.00
IX.- Edificios destinados a los espectáculos públicos			
a) Por establecimiento o edificio	200.00	100.00	50.00
X.- Tortillerías, Panaderías.	76.00	38.20	20.00
XI.- Fábricas de hielo, fábricas de elaboración de frutas y Purificadoras de agua	650	200	100.00
XII.- Metro cúbico de Agua Potable	25.00		
XIII.- Derechos de entronques o conexiones:			
a) Domiciliarios a la red municipal	500.00	500.00	

b) Públicos a la red municipal	500.00	500.00
c) Industriales y Comerciales a la red municipal	500.00	500.00
d) Parcelas para la explotación de ganadería	68.00	N/A

XIV.- Otros Servicios	Cuota \$
a) Cambio de Usuario	150.00
b) Reconexión a la Tubería de Drenaje	150.00
c) Reconexión a la Red de Agua Potable	150.00
d) Contrato de Agua Potable	550.00
e) Contrato de Drenaje	250.00
f) Suministro de Agua en Pozos del Municipio M3	120.00

CAPÍTULO X SERVICIOS PRESTADOS EN MATERIA DE SALUD

ARTÍCULO 163.- El cobro de este derecho se causará por la atención médica que preste el H. Ayuntamiento mediante personal que está a su cargo, según las siguientes cuotas:

CONCEPTO	IMPORTE \$
I. Consulta Médica / Revisión Clínica	25.00
II. Permiso Mensual para Meseras	50.00
III. Permiso Mensual a Encargadas de Bares y Cantinas	60.00

CAPÍTULO XI INSCRIPCIÓN AL PADRÓN MUNICIPAL Y REFRENDOS DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

ARTÍCULO 164.- Los derechos por permisos y refrendos se causarán, determinarán y liquidarán en los términos que establece el presente capítulo y supletoriamente la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 165.- Es objeto de este derecho: los permisos y refrendos de giros comerciales, abarrotos, industriales y todo tipo de servicios incluyendo los de salud, farmacias, consultorios y clínicas.

ARTÍCULO 166.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales que se dediquen a giros comercial, industrial y de servicios incluyendo los de salud.

ARTÍCULO 167.- Las personas físicas y morales que realicen actividades comerciales, industriales y de servicios, deberán solicitar su inscripción en el Padrón Municipal de Contribuyentes dentro del mes siguiente a aquel en que inicie sus operaciones u obtengan ingresos derivados de los actos u operaciones, en las formas que existen a disposición de la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO 168.- Todas las personas mencionadas en el artículo anterior, deberán solicitar dentro del mismo plazo su inscripción de funcionamiento y anexarán a su solicitud los siguientes documentos:

1. Exhibir original y anexar copia del Registro Federal de Contribuyentes, así mismo del alta del establecimiento ante la SHCP.
2. Croquis de localización del establecimiento.
3. Copia del pago del Impuesto Predial actualizado.
4. Copia del Acta Constitutiva en caso de personas morales.
5. Copia del pago del agua potable actualizado del inmueble.
6. Constancia de uso de suelo del establecimiento.
7. Exhibir original y anexar copia de la Licencia Sanitaria.
8. Copia de la credencial de elector del representante legal o del propietario.
9. Copia de autorización de uso y ocupación del inmueble.

Esta inscripción se expedirá por establecimiento y por giro.

ARTÍCULO 169.- Las inscripciones a que se refiere el Artículo anterior son de vigencia anual y los contribuyentes deberán solicitar su refrendo durante los meses de enero y febrero de cada año, para tal efecto deben presentar la solicitud que para este fin se tiene autorizada al Ayuntamiento, anexando los documentos siguientes:

1. Licencia de funcionamiento del año anterior.
2. Copia del pago del impuesto predial actualizado del establecimiento.
3. Copia de licencia sanitaria actualizada.
4. Croquis de localización del establecimiento, en caso de que se haya realizado cambio de domicilio.

ARTÍCULO 170.- El pago por los derechos de inscripción al Padrón Municipal o refrendo será de un máximo de \$ 45,000.00 y un mínimo de \$ 500.00 de acuerdo al siguiente:

Tarifa:

De expedición y refrendo para el funcionamiento comercial, industrial y de servicios.

Veces el salario mínimo general vigente en la zona que corresponda el Municipio

GIRO	VECES SALARIO MÍNIMO GENERAL	
	EXPEDICION	REFRENDO
I.-COMERCIAL		
a) Pequeño, hasta 60 m2	10.00	5.00
b) Mediano, de 61 a 400 m2	30.00	15.00
c) Grandes, de 401 a 1,000 m2	150.00	75.00
d) Centros comerciales, de 1,001 a 3,000 m2	180.00	90.00
e) Centros comerciales de más de 3,000 m2	200.00	100.00
II.-Industrial		
a) Micro y pequeñas industrias	75.00	25.00
b) Industrias medianas	150.00	75.00
c) Industrias grandes	200.00	100.00
III.-Servicios		
a) Servicios financieros o similares	10.00	5.00
b).-Otros servicios	5.00	2.00
IV.-Vendedores en la vía pública		
a) Emisión de cédula de empadronamiento	5.00	2.00
b) Movimientos en la cédula de empadronamiento		
1.- Descripción	Veces el salario Mínimo General	
2.- Cambio del titular	20.00	
3.- Cambio de giro	10.00	
4.- Otros	2.00	

Así mismo, cuando el pago de los derechos previstos en este artículo se realice durante los primeros tres meses del año tendrán derecho a un descuento equivalente al 15%, 10% y 5% en los meses de enero, febrero y marzo respectivamente.

CAPÍTULO XII
EXPEDICIÓN DE LICENCIAS, PERMISOS O AUTORIZACIONES PARA
ENAJENACIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 171.- Es objeto de este derecho, la expedición de licencias, permisos y ampliación de horarios para el funcionamiento o refrendo anual de establecimientos, de la distribución y comercialización de bebidas alcohólicas a personas físicas o morales, cuyos giros sean la enajenación de bebidas alcohólicas, así como la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas, siempre que se efectúen total o parcialmente con el público en general, el cual se causará, determinará y pagará conforme a la presente Ley y en forma supletoria la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

Por la autorización de permisos temporales para el funcionamiento de lugares establecidos o eventuales que expendan bebidas alcohólicas, se causarán derechos por día, de acuerdo a lo que determine la presente Ley.

ARTÍCULO 172.- Son sujetos de este derecho las personas físicas o morales que se encuentren en los supuestos del artículo anterior, quienes se sujetarán a las disposiciones contenidas en la presente Ley.

ARTÍCULO 173.- Por la expedición de licencias para el funcionamiento, distribución y comercialización de bebidas alcohólicas a personas físicas o morales, que autorice el Municipio, se causarán y pagarán derechos de acuerdo a lo que determine esta Ley de Ingresos Municipales.

- I.- Por la autorización de permisos temporales para el funcionamiento de lugares establecidos o eventuales que expendan bebidas alcohólicas.
- II.- Por la revalidación anual de licencias de funcionamiento, distribución y comercialización de bebidas alcohólicas, misma que deberá efectuarse dentro de los 3 primeros meses de cada año.
- III.- Por autorización de modificaciones a las licencias para el funcionamiento, distribución y comercialización de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 174.- El pago de los derechos a que se refiere el artículo anterior, se sujetará a las siguientes cuotas:

CONCEPTO	OTORGAMIENTO	REVALIDACION
I. Miscelánea o tienda de abarrotes con venta de cerveza en botella cerrada.	\$ 1,800.00	\$ 1,300.00
II. Miscelánea o tienda de abarrotes con venta de cervezas, vinos y licores.	2,600.00	1,600.00
III. Licorerías	3,500.00	2,000.00
IV. Restaurant con venta de cervezas, solo con alimentos.	2,000.00	1,500.00
V. Restaurant con venta de cervezas, vinos y licores solo con alimentos.	2,500.00	1,500.00
VI. Restaurant-Bar	3,500.00	2,300.00
VII. Bares y Video bar.	9,000.00	4,500.00
VIII. Cervecerías	9,000.00	4,500.00
IX. Cantinas	9,000.00	4,500.00
X. Billares con venta de cerveza	3,000.00	2,000.00
XI. Hoteles y Moteles con servicio de bar.	3,000.00	2,000.00
XII. Balnearios con venta de Cerveza	2,500.00	1,800.00
XIII. Mini-súper	2,500.00	1,800.00
XIV. Supermercado	5,000.00	3,000.00
XV. Depósito de cerveza	3,500.00	2,300.00
XVI. Centros nocturnos	30,000.00	20,000.00
XVII. Discotheques	15,000.00	10,000.00
XVIII. Permisos temporales de Comercialización, de forma Mensual	1000.00	
XIX. Por Funcionamiento en Horario Extraordinario, por Hora/Mensualmente	1000.00	
XX. Autorización de modificaciones a Licencias para el Funcionamiento, Distribución y Comercialización	500.00	

ARTÍCULO 175.- La ampliación de horarios de licencias, causara derechos por cada hora adicional por establecimiento, de conformidad con la siguiente:

Concepto	1 HORA	2 HORAS	3 HORAS
I. Miscelánea o tiendas de abarrotes con ventas de cerveza en botella cerrada	200.00	400.00	600.00
II. Misceláneas o tiendas de abarrotes con venta de cervezas, vinos y licores.	200.00	400.00	600.00
III. Licorerías	300.00	600.00	900.00
IV. Restaurant-bar.	1,000.00	2,000.00	3,000.00
V. Bar. o Video Bar	1,000.00	2,000.00	3,000.00
VI. Depósitos de cerveza	500.00	1,000.00	1,500.00

ARTÍCULO 176.- Las Autoridades Municipales competentes establecerán los requisitos para la obtención de estas licencias para el funcionamiento, distribución y comercialización de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 177.- Las autorizaciones de cambios de actividad, causarán derechos del 100% de la licencia, aunque ya hayan cubierto los derechos respectivos al giro anterior, pues se trata de una nueva actividad comercial.

CAPÍTULO XIII
PERMISO PARA ANUNCIOS Y PUBLICIDAD

ARTÍCULO 178.- Es objeto de estos derechos la autorización que otorgue la autoridad municipal para la colocación de anuncios comerciales, en forma temporal o permanente, o para la realización de publicidad mediante altavoz móvil en la vía pública.

También es objeto de estos derechos la colocación de anuncios comerciales en el interior o exterior de los vehículos en los que se preste el servicio público de pasajeros. Para efectos de este derecho se entiende por anuncios comerciales o publicidad: Todo medio que proporcione información, orientación o identifique un servicio profesional, marca, producto o establecimiento con fines de venta de bienes o servicios, en tanto se realice, ubique o desarrolle en la vía pública del Municipio o tenga efectos sobre ésta, repercutiendo en la imagen urbana.

La expedición de licencias, permisos o autorizaciones a que se refiere esta Sección será anual, semestral o eventual.

ARTÍCULO 179.- Son sujetos de este derecho, las personas físicas o morales que utilicen para anunciarse la vía pública del Municipio, los propietarios o usuarios de un inmueble que se utilice para anunciar, los propietarios de los vehículos en los que se preste el servicio público de pasajeros, así como los promotores de cualquier empresa que soliciten anunciar y hacer publicidad en las modalidades que señala el primer párrafo del artículo anterior, debiendo solicitar en todos los casos la autorización correspondiente.

Son responsables solidarios en el pago de los derechos a que se refiere este Capítulo, los propietarios o poseedores de predios, vehículos, fincas o construcciones y lugares de espectáculos en los que se realicen los actos publicitarios, así como los promotores de eventos, propietarios o administradores de marcas o negocios anunciados. En el caso de la publicidad móvil en altavoz, será responsable solidario aquel que preste dicho servicio de publicidad, aplicando supletoriamente lo que dispone el Reglamento de Espectáculos vigente en el Municipio.

ARTÍCULO 180.- El pago de este derecho se pagara conforme a la siguiente:

Tarifa

Veces el salario mínimo general vigente en la zona que corresponda el Municipio

I. PARA ANUNCIOS PERMANENTES		
Para anuncios denominativos por otorgamiento de licencias anuales o semestrales cuando se indica; de acuerdo al tipo y lugar de ubicación (Tarifas por m2 por cara o lado) o por unidad para anuncios móviles o temporales	Para anuncios mixtos: multiplicar el costo calculado por un anuncio	Para anuncios de propaganda: multiplicar el costo calculado por un

CONCEPTO	Licencias y/o permisos	Refrendo	Regularización	denominati vo, por el factor que se indica en esta columna.	anuncio denominati vo, por el factor que se indica en esta columna.
a) Pintado en barda, muro o tapial	0.28 VECES	0.22 VECES	0.40 VECES	2.50 VECES	5.00 VECES
b) Pintado o adherido en vidriera, escaparate o toldo.	0.56 VECES	0.45 VECES	0.60 VECES	No aplica	No aplica
c) Adosado o integrado en fachada luminosa.	3.00 VECES	2.20 VECES	3.50 VECES	0.75 VECES	0.75 VECES
d) Adosado o integrado en fachada no luminosa.	1.90 VECES	1.40 VECES	2.90 VECES	0.75 VECES	0.75 VECES
e) Autosoportado sobre azoteas, terreno natural o móviles:	4.00 VECES	3.50 VECES	7.50 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
1. De 5m2 o más, electrónico o luminoso.	3.60 VECES	2.70 VECES	6.00 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
2. De 5m2 o más, no electrónico no luminoso.	3.60 VECES	2.70 VECES	4.50 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
3. Menor a 5m2 electrónico o luminoso.	2.90 VECES	2.40 VECES	3.40 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
4. Menor a 5m2 no electrónico no luminoso.					

				vo, por el factor que se indica en esta columna.	denominati vo, por el factor que se indica en esta columna.
a) Plástico inflable (por unidad)	15.00 VECES	7.50 VECES	24.00 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
b) Manta (por unidad)	4.00 VECES	2.50 VECES	5.00 VECES	0.75 VECES	0.75 VECES
c) Mampara (por unidad)	4.50 VECES	4.50 VECES	6.00 VECES	0.50 VECES	No aplica
d) Gallardete o pendón (por unidad)	1.50 VECES	1.50 VECES	4.00 VECES	0.50 VECES	No aplica
e) Globo aerostático (por unidad)	25.00 VECES	25.00 VECES	40.00 VECES	0.50 VECES	No aplica
f) Tarifas por cada punto fijo o móvil para distribución de folletos o volantes por cada punto móvil (máximo 15 días)	1 día: 1.50 VECES	2 días: 2.75 VECES	3 días: 3.75 VECES	4 días: 4.50 VECES	5 días: 5.00 VECES
g) Tarifas por cada punto fijo o móvil para distribución mediante sonido (máximo 15 días)	1 día: 0.75 VECES	2 días: 1.75 VECES	3 días: 2.00 VECES	4 días: 2.75 VECES	5 días: 3.50 VECES

ARTÍCULO 181.- No se pagará este derecho respecto a los anuncios que se realicen por medio de radio, periódicos o revistas; y las que realicen las entidades gubernamentales en sus funciones de derecho público, los partidos políticos, las

instituciones de asistencia o beneficencia pública, las iglesias y las de carácter cultural.

ARTÍCULO 182.- Las Autoridades Fiscales quedan facultadas para requerir de pago del derecho de anuncios y publicidad a todos aquellos contribuyentes que no tengan su expedición o permiso y en su caso proceder a su clausura temporal y/o definitiva según corresponda.

Las autoridades fiscales quedan facultadas para verificar y en su caso requerir el pago del derecho de anuncios publicitarios a todos aquellos contribuyentes que encuadren en los supuestos previstos en esta Ley. Así mismo estarán facultadas para cobrar de manera conjunta el anuncio denominativo cuando se realice el pago de derechos por licencias de funcionamiento y de actualización al padrón fiscal municipal, por expedición de licencias y refrendos de aparatos mecánicos, así como por la expedición y refrendos de licencias para giros con venta de bebidas alcohólicas.

Cuando los contribuyentes a que hace mención el párrafo anterior no se encuentren inscritos en el padrón de anuncios, las autoridades fiscales, procederán a determinar como pago provisional del ejercicio la cuota mínima de 2.5 SMG tratándose de giros que no enajenen bebidas alcohólicas y de 6 SMG a giros que incluyan bebidas alcohólicas, pago que les da derecho a obtener la Licencia correspondiente para la colocación de un anuncio publicitario de tipo denominativo mínimo, pintado sobre la fachada, Licencia que deberán solicitar ante la autoridad fiscal competente de acuerdo a los lineamiento técnicos que se expidan, adjuntando a la solicitud la copia del recibo de dicho pago.

En caso de que los propietarios de los establecimientos comerciales no cuenten con anuncio denominativo, deberán de manifestar tal circunstancia mediante un formato gratuito que se proporcionará por la Tesorería Municipal, a través de los módulos recaudadores quienes serán los receptores del mismo con la finalidad de que no se les considere sujetos del pago de este derecho. La autoridad fiscal deberá recepcionar el pago de la actualización al padrón sin cobrar el anuncio denominativo, reservándose en todo momento la facultad de verificación respecto de la inexistencia o existencia del mismo. Si el contribuyente realiza esta manifestación posterior al pago del derecho del anuncio denominativo, no procederá devolución alguna.

CONCEPTO	Licencias y/o permisos	Refrendo	Regularización	denominati vo, por el factor que se indica en esta columna.	anuncio denominati vo, por el factor que se indica en esta columna.
f) En el exterior de vehículo de transporte colectivo (autobús) parte posterior (semestrales por unidad)	2.00 VECES	1.90 VECES	3.00 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
g) En el exterior de vehículo de transporte colectivo (autobús) forrado integral (por unidad)	12.50 VECES	12.50 VECES	15.00 VECES	0.75 VECES	0.75 VECES
h) En el exterior de vehículo de transporte privado (por anuncio)	0.90 VECES	0.50 VECES	1.20 VECES	2.50 VECES	No aplica
i) En motocicleta (por unidad)	1.90 VECES	1.40 VECES	3.30 VECES	2.50 VECES	No aplica
j) En máquina de refrescos (por unidad)	5.00 VECES	4.50 VECES	6.50 VECES	No aplica	No aplica
k) En parabus (por unidad)	3.00 VECES	2.80 VECES	4.00 VECES	0.75 VECES	0.75 VECES
l) En caseta telefónica (por unidad)	2.50 VECES	2.00 VECES	3.00 VECES	0.75 VECES	1.00 VECES
II. PARA ANUNCIOS TEMPORALES (máximo 15 días)					
	LICENCIAS Y/O PERMISOS	REFRENDO	REGULARIZACIÓN	Para anuncios mixtos: Multiplicar el costo calculado por un anuncio denominati vo	Para anuncios de propaganda: Multiplicar el costo calculado por un anuncio

Lo dispuesto en el párrafo anterior no es óbice para que el Municipio emita posteriormente las recomendaciones técnicas correspondientes, así mismo para que las autoridades fiscales emitan los dictámenes de autorización o negación a la solicitud, así como para que requiera las diferencias a pagar, en caso de no corresponder el tipo o dimensiones del anuncio real, al pago de derechos efectuado, según los lineamientos contenidos en las leyes y reglamentos aplicables, vigentes en la materia.

Asimismo las autoridades administrativas que tengan a su cargo el otorgamiento de autorizaciones para la realización de eventos o espectáculos públicos, deberán invariablemente solicitar a las autoridades fiscales el dictamen correspondiente en materia de publicidad, antes de otorgar la anuencia para la realización de dicho espectáculo o evento.

CAPÍTULO XIV SERVICIOS PRESTADOS POR LAS AUTORIDADES DE SEGURIDAD PÚBLICA

ARTÍCULO 183.- Es objeto de este derecho los servicios prestados de seguridad pública y vialidad solicitados por los particulares a la Autoridad Municipal de la materia.

ARTÍCULO 184.- Son sujetos de éste derecho las personas físicas y morales que contraten los servicios de Seguridad pública.

ARTÍCULO 185.- El sujeto contratará el servicio a que se refiere este capítulo en la Dirección de Seguridad Pública y cubrirá los derechos correspondientes en la Tesorería Municipal, en forma semanal, quincenal o mensual, de conformidad con el contrato celebrado.

ARTÍCULO 186.- Estos derechos se determinarán y pagarán de conformidad con la siguiente:

Tarifa

Veces el salario mínimo general vigente en la zona que corresponda el Municipio

CONCEPTO	CUOTA
Por elemento contratado	
I. Por hora, de una a ocho horas diarias	2.50 VECES
II. Por hora, de ocho a doce horas diarias	2.00 VECES

TÍTULO QUINTO CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

CAPÍTULO ÚNICO COOPERACIÓN PARA OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

ARTÍCULO 187.- El pago de estas contribuciones se hará en los términos de la presente Ley de Ingresos y en forma supletoria en términos del Título III BIS, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 188.- Son sujetos de este pago las personas físicas y morales poseedoras de inmuebles dentro del área de beneficio o zona de influencia beneficiada por la obra.

ARTÍCULO 189.- Los costos de las obras de infraestructura necesarias para realizar las conexiones de agua potable de las redes a los predios, tuberías de drenaje, pavimento, banquetas y guarniciones se sujetarán a las disposiciones de la Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Oaxaca y la Ley de Cooperación para Obras Públicas del Estado de Oaxaca.

Las cuotas de recuperación por obra determinada o por los convenios con los usuarios o propietarios de los predios, son las siguientes:

CONCEPTO	CUOTA
I. Introducción de agua potable, varios (red de distribución)	10%
II. Introducción de red de drenaje, varios	10%

ARTÍCULO 190.- Las cuotas que en los términos de esta Ley, corresponda cubrir a los particulares beneficiados con las obras de saneamiento, tendrán el carácter de créditos fiscales y constituirán gravámenes reales sobre los inmuebles beneficiados con las obras; por lo tanto, serán pagadas preferentemente con el valor de los inmuebles y en las mismas condiciones de los adeudos provenientes de impuestos.

La recaudación de las cuotas o derechos por este concepto, corresponderá a la Tesorería Municipal, la cual por los medios legales las hará efectivas y las aplicará a los fines específicos que les corresponda, debiendo llevar en cada caso una cuenta especial.

TÍTULO SEXTO PRODUCTOS

CAPÍTULO I DERIVADOS DE BIENES INMUEBLES

ARTÍCULO 191.- El Municipio percibirá productos derivados de sus bienes inmuebles por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento o enajenación de bienes inmuebles.
- II. Por arrendamiento temporal o concesión por el tiempo útil de locales ubicados en bienes de dominio público, tales como mercados, plazas, jardines, unidades deportivas y otros bienes destinados a un servicio público.
- III. Por arrendamiento temporal o concesión de uso a perpetuidad de terrenos y espacios para fosas en cementerios Municipales.
- IV. Por concesión del uso de piso en bienes destinados a un servicio público como mercados, unidades deportivas, plazas y otros bienes de dominio público.
- V. Por uso de pensiones municipales.

ARTÍCULO 192.- Solo podrán ser enajenados los bienes inmuebles municipales, en los casos previstos en la legislación municipal, o cuando resulte antieconómico en su conservación y mantenimiento, previa autorización de la Legislatura del Estado y siguiendo el procedimiento que para los remates señala el Código Fiscal Municipal.

ARTÍCULO 193.- Los bienes inmuebles municipales podrán ser materia de arrendamiento cuando no se destinen a la administración o a la prestación de servicios públicos, mediante la celebración del contrato respectivo que apruebe el cabildo y que será suscrito por el Presidente Municipal, oyendo al Tesorero para efectos de determinar el importe del arrendamiento.

ARTÍCULO 194.- Los locales ubicados en los mercados, unidades deportivas, plazas, parques y otros bienes de dominio público, podrán ser arrendados por el Ayuntamiento, cumpliendo con las formalidades previstas en las leyes correspondientes, tomando como base para fijar el importe del arrendamiento los metros cuadrados de superficie de dichos locales y aplicando como cuota la que por metro cuadrado establezca esta Ley de ingresos.

ARTÍCULO 195.- Queda prohibido el subarrendamiento de los bienes inmuebles a que se refiere el artículo anterior.

ARTÍCULO 196.- Los inmuebles a que se refiere el artículo 192 de esta Ley, podrán ser concesionados por todo el tiempo útil del inmueble, cuando así lo considere necesario la administración municipal, en cuyo caso se deberá cubrir al

erario las cantidades que se establezcan mediante acuerdo de Cabildo, a propuesta del Presidente Municipal oyendo al Tesorero. El importe de las concesiones en ningún caso podrá ser inferior al importe que por arrendamiento correspondería pagar al local concesionado en el lapso de veinte años, considerando las cuotas que para el año de la concesión establezca la ley de ingresos y, las concesiones no podrán ser por un término mayor de veinte años.

ARTÍCULO 197.- El arrendamiento temporal o concesión de uso a perpetuidad de terrenos y espacios para fosas en cementerios municipales, será realizado por el Tesorero Municipal, previo el pago de los productos que al efecto señale esta Ley de Ingresos Municipales.

ARTÍCULO 198.- En los contratos que celebre el H. Ayuntamiento con personas físicas o morales, en los que se enajenen, arrienden o se conceda el uso, aprovechamiento o explotación de bienes patrimoniales del municipio, estas deberán garantizar su cumplimiento en los términos que establezca la ley correspondiente.

ARTÍCULO 199.- Tratándose de contratos sobre bienes de dominio privado se incluirá una cláusula en la que el arrendatario o usuario del bien, acepte que la falta del pago convenido, dará lugar a su cobro mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

ARTÍCULO 200.- De los contratos celebrados, previa aprobación del Cabildo, y en cumplimiento de las formalidades establecidas por la legislación civil, se enviarán las copias necesarias a la Tesorería Municipal para los efectos procedentes.

ARTÍCULO 201.- El pago de los productos señalados en este Capítulo, deberá hacerse invariablemente con anticipación a los hechos que los generan, con excepción de los derivados del uso de piso para los fines comerciales o de prestación de servicios, en cuyo caso podrá permitir la Autoridad Municipal que se le pague con posterioridad.

ARTÍCULO 202.- Los recibos y boletos para el control y cobro de los productos por uso de piso, deberán ser expedidos por la Tesorería Municipal, debiéndose llevar un control y registro.

ARTÍCULO 203.- Quedan obligados al pago de productos que establece este Capítulo, las personas físicas o morales que realicen cualquiera de los actos a que se refieren las fracciones I, II, III, IV, y V del Artículo 189 de la presente Ley.

ARTÍCULO 204.- Los ingresos que debe percibir el Ayuntamiento por concepto de enajenación, arrendamiento, uso, aprovechamiento o explotación de sus bienes de dominio privado, se establecerán en los contratos que al efecto se celebren entre las Autoridades Municipales y las personas físicas o morales interesadas.

ARTÍCULO 205.- Las cuotas o tarifas aplicables por el arrendamiento, uso, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público del Municipio, serán las siguientes:

CONCEPTO	TIPO DE BIEN INMUEBLE	COSTO POR EVENTO \$
I. Arrendamiento de Bienes Inmuebles	a) Auditorio Municipal	3,500.00
	b) Salón Social	2,000.00

CAPÍTULO II OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA

ARTÍCULO 206.- Son objeto de estos productos la ocupación temporal de la superficie limitada, bajo el control del Municipio para el estacionamiento de vehículos.

ARTÍCULO 207.- Son causantes de los productos por ocupación de la vía pública:

- I. Los propietarios o poseedores de vehículos que ocupen la vía pública, en zonas señaladas con aparatos estacionómetros.
- II. Los propietarios o poseedores de vehículos particulares, de alquiler o de carga que ocupen una superficie limitada bajo el control del Municipio.

El pago de los productos a que se refiere la fracción primera de este artículo se realizará de acuerdo a las cantidades que señale esta Ley de Ingresos Municipales, las cuales se depositarán en el aparato estacionómetro correspondiente en el momento de estacionarse.

El pago de los productos señalados en la fracción segunda del presente artículo, se efectuará dentro de los primeros diez días de cada mes en la Tesorería Municipal y de acuerdo con las cantidades que establezca esta Ley.

ARTÍCULO 208.- El pago de este producto será de acuerdo a la siguiente:

TABLA:

CONCEPTO	CUOTA \$
I.- Automóviles de alquiler (TAXIS) cuota anual por estacionamiento.	10,000.00
II.- Autobuses del Servicio Público Federal de transporte de pasajero cuota anual	10,000.00
III.- Otros objetos adheridos en la vía pública cuota anual	3,000.00

CAPÍTULO III PRODUCTOS FINANCIEROS

ARTÍCULO 209.- Los productos generados por inversiones financieras e inversiones de capital, se percibirán según lo establecido en este capítulo y en forma supletoria el Título Cuarto, Capítulo III de la Ley de Hacienda Municipal Del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 210.- El Municipio percibirá productos derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o periodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo la alternativa de mayor rendimiento financiero, siempre y cuando no se limite la disponibilidad inmediata de los recursos conforme las fechas en que estos serán requeridos por la administración.

ARTÍCULO 211.- Las inversiones a que se refiere el artículo anterior deberán hacerse tomando en consideración las políticas que para la prestación de servicios públicos haya determinado el Municipio, cuidando que en ningún momento se vea disminuida la atención de los servicios como consecuencia de las inversiones financieras.

ARTÍCULO 212.- Corresponde al Tesorero Municipal realizar las inversiones financieras previa aprobación del Presidente Municipal, en aquellos casos en que los depósitos se hagan por plazos mayores de tres meses naturales.

CAPÍTULO IV OTROS PRODUCTOS

ARTÍCULO 213.- Los ingresos que por este concepto perciba el Municipio estarán en función al presente Capítulo y en forma supletoria el Título Cuarto, Capítulo Cuarto de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 214.- Estos productos serán los que resulten de los convenios que se celebren entre Municipio y Organismos públicos o privados, de común acuerdo el Ayuntamiento y el adquirente de los bienes o servicios de que se trate.

ARTÍCULO 215.- El Municipio percibirá productos derivados de sus funciones de derecho privado por el ejercicio de sus derechos sobre bienes ajenos, y cualquier otro tipo de productos no comprendidos en los capítulos anteriores.

ARTÍCULO 216.- El pago de los productos a que se refiere este capítulo deberá hacerse con anticipación a la realización de los hechos o actos que los generen y deberán pagarse en la Tesorería Municipal correspondiente.

ARTÍCULO 217.- Se establece responsabilidad solidaria a las autoridades fiscales en el pago de estos productos cuando por descuido, negligencia o mala fe dejen de reclamarse su pago a los particulares.

ARTÍCULO 218.- Estos productos se causaran en los términos del presente capítulo aplicando en lo que no sea contrario al título cuarto capítulo IV de la ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca.

Los productos por los servicios que preste el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, se cubrirán en las oficinas autorizadas. La Tesorería establecerá las cuotas y tarifas relacionadas con los productos, cuando esta facultad no se confiera por disposición jurídica a otra autoridad, y emitirá las reglas de carácter general para el control de los ingresos por este concepto.

ARTÍCULO 219.- Los productos generados por la venta de formatos causaran un costo conforme a la siguiente tarifa.

Tarifa

Veces el Salario Mínimo General Vigente en la zona que corresponda el Municipio

CONCEPTO	CUOTA
I. Formatos de tesorería	0.50 VECES
II. Formatos de desarrollo urbano	0.50 VECES
III. Formatos para espectáculos públicos	1.50 VECES
IV. Formato para panteones	0.50 VECES
V. Formatos de mercados	0.50 VECES
VI. Formatos vía pública	0.50 VECES

TÍTULO SÉPTIMO APROVECHAMIENTOS

CAPÍTULO I DE LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

ARTÍCULO 220.- Están obligadas a pagar por el uso, goce o aprovechamiento de inmuebles, las personas físicas y las morales que usen, gocen o aprovechen de forma especial y obteniendo un lucro económico bienes del dominio público del Municipio como son las calles, banquetas, parques, jardines, panteones, mercados y otros inmuebles del dominio público distintos de los señalados en otros Capítulos de este Título.

Para los efectos de esta Ley se comprenderá que forman parte de bienes del dominio del Municipio, las calles, banquetas, parques, jardines, mercados, panteones municipales, y puentes ubicados en la circunscripción territorial del Municipio.

Por el uso de la vía pública del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, para instalación de postes, torres o ductos, o bienes similares, propiedad de organismos públicos descentralizados o de empresas de propiedad privada, para la instalación de cableado de redes de telecomunicaciones o eléctricas que haga uso de propiedad municipal como son las banquetas y calles, anualmente pagarán:

- a) Por cada poste, torre o bienes similares que se use anclado en la vía pública del municipio: \$79.00

No se comprenderá en este apartado al anclaje que se haga por estructuras que sean destinadas a casetas telefónicas, los propietarios o poseedores de las mismas deberán de cubrir los aprovechamientos que establece el artículo 219 fracción I incisos a) y b).

- b) Por cada ducto o cableado aéreo, por cada kilómetro o fracción de kilómetro que se use, por cada ducto instalado en propiedad pública municipal: \$826.00

- c) Por cada registro: \$79.00

ARTÍCULO 221.- El uso de los bienes del dominio público del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, con bienes muebles o inmuebles propiedad de organismos públicos descentralizados o de empresas de propiedad privada, personas físicas o morales en términos del segundo párrafo del artículo 19 de esta Ley, y siempre que no se encuentren previstos en otro apartado de esta Ley generará el pago de aprovechamientos en base al siguiente tabulador:

I. Uso de bienes inmuebles con bienes muebles para la realización de actividades comerciales:

- a) Dentro de Primer Cuadro de la Ciudad por metro cuadrado: \$1110.00 anual
- b) Fuera de Primer Cuadro de la Ciudad por metro cuadrado: \$ 678.00 anual
- c) Extensión de Uso de Suelo, para comercios establecidos por metro cuadrado: \$314.00 anual. Para los efectos de lo dispuesto en el presente inciso la autorización del uso de la vía pública se otorgará para los giros que se establezcan por parte de la Comisión de Salud, previa emisión de la factibilidad del uso de suelo emitida por la Dirección de Desarrollo Urbano del Municipio, sujetándose al siguiente procedimiento:

1. Los interesados solicitarán el uso de suelo para extensión de comercio establecido ante la Dirección General de Desarrollo Urbano y Ecología. Se autorizará el uso de suelo a que hace mención este inciso sujeto a las especificaciones técnicas que emita la autoridad de la materia, siendo facultad discrecional su autorización o negativa.
2. Una vez teniendo la factibilidad del Uso de Suelo a que hace referencia el numeral anterior se turnará a la Comisión de Salud, para su aprobación o en su caso la negativa. Misma que deberá resolver en un plazo no mayor a 15 días hábiles, si transcurrido dicho plazo la referida comisión no se pronuncia al respecto de la petición del contribuyente procederá la afirmativa ficta por lo que se entenderá aprobada la petición. Y la Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología, deberán emitir en un plazo no superior a 15 días hábiles la orden de pago correspondiente,

integrando el registro de extensión de uso de suelo de la vía pública.

3. Toda extensión de uso de suelo de la vía pública será sujeta a refrendo anual, debiendo cubrir este concepto en una sola exhibición. Dicho pago será independiente del pago por metro que se establece en este inciso. El refrendo no implicará que se requiera nuevamente la autorización de la Comisión de Salud.
4. El entero del aprovechamiento previsto en esta fracción podrá hacerse en forma bimestral, pudiendo hacerse de manera semestral en los meses de enero y junio teniendo para este caso derecho a un descuento del 15% sobre la semestralidad, en el caso de que el pago sea anual tendrá derecho a un descuento del 15% sobre el monto anual siempre y cuando se haga en el mes de enero, 10% en febrero, 5% en marzo. Los contribuyentes que omitan el entero del pago correspondiente por un periodo superior a 3 meses naturales tendrán en forma automática revocada la extensión de uso de suelo y la factibilidad de uso de suelo. Para lo cual serán notificados por la autoridad fiscal.
5. Los contribuyentes que sean objeto del presente aprovechamiento obtendrán una cédula de registro por parte de las autoridades fiscales que será independiente de la del giro comercial.
6. Las autoridades fiscales y las autoridades y/o inspectores de la Dirección de Desarrollo Urbano y la Dirección de Ecología y Protección al Ambiente quedan facultadas para requerir a todo comercio que haga uso de la vía pública los informes, datos, documentos, autorizaciones, comprobantes de pago respecto a los aprovechamientos que señala este inciso. Así mismo quedan facultadas para proceder a la clausura inmediata de los establecimientos que no acrediten contar con las autorizaciones correspondientes, previo levantamiento de acta circunstanciada en la que se hagan constar tales hechos.

7. Quedan sin efecto todas las disposiciones contenidas en reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones que se opongan o contravengan lo dispuesto en el presente inciso.

Cuando los bienes descritos en el párrafo anterior excedan o sean menores a un metro se cobrará la parte proporcional del mismo.

El entero deberá realizarse de manera anual durante el mes de enero y en caso de que se ocupe dicho espacio con posterioridad aplicará la parte proporcional del pago correspondiente.

II. Por la ocupación temporal de la superficie limitada bajo el control del municipio para el estacionamiento de vehículos se pagarán de acuerdo a las cuotas que se señalan enseguida:

a) Por el uso de piso en los espacios destinados o autorizados para tal fin en las vialidades del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, las personas físicas o morales estarán obligadas a cubrir los siguientes aprovechamientos:

CONCEPTO	TARIFA
1. Automóviles en la modalidad de particulares y taxis locales, así como camionetas en la modalidad de particulares y de servicio de carga ligera de tres cuartos de tonelada	\$7.00 diarios por cajón Máximo 6 x 2.10 metros
2. Automóviles en la modalidad de taxi foráneo	\$9.00 diarios por cajón Máximo 6 x 2.10 metros
3. Autobuses, microbuses y camiones de carga	\$15.00 diarios por cajón
4. Trailers y camiones con remolque	\$21.00 diarios por cajón
5. Moto taxis	\$ 2.00 diarios por cajón

Los contribuyentes sujetos al pago de los aprovechamientos de este inciso, podrán obtener un subsidio del 15% durante los meses de enero y febrero, 10% y 5% en

marzo. Mismo que no podrá ser acumulable con ningún otro subsidio, condonación o acuerdo emitido por cualquier instancia.

- b) Por el estacionamiento de vehículos en la vía pública, en los lugares debidamente autorizados y señalados por el Honorable Cabildo, se pagará el derecho de estacionamiento conforme a una cuota de \$ 7.00 (siete pesos 00/100 M. N.) por cada hora.

El pago de este derecho se hará mediante relojes marcadores, tarjetas o cualquier otro sistema que determine el Honorable Cabildo.

El horario de funcionamiento y por el que se deberá pagar el derecho a que se refiere este artículo será de lunes a viernes de 8:00 a 14:30 horas y de 16:00 a 21:00 horas, asimismo no se causará este derecho en días festivos.

- c) Los aprovechamientos por concepto de estacionamiento de vehículos en lugares previamente establecidos para ello, como mercados públicos, plazas u otros espacios de uso común, distintos a los señalados en los incisos a) y b) de la fracción II del presente artículo, se cobrarán a los usuarios de los mismos de acuerdo a la siguiente tarifa:

CONCEPTO	CUOTA
1. Automóviles	\$6.00 por hora
2. Camionetas	\$8.00 por hora
3. Autobuses y camiones	\$21.00 por hora
4. Motos estacionadas en el lugar expreso del estacionamiento que determine el Municipio.	\$3.00 por hora
5. Motos que ocupen un cajón de automóvil o de carga.	\$5.00 por hora
6. Vehículos de otro tipo como bicicletas, triciclos, carretas, montacargas y cualesquier objeto que haga uso de un cajón en el estacionamiento	\$5.00 por hora
7. Pérdida de boleto	\$100.00

Quedan sin efecto todos los convenios, acuerdos, circulares suscritos por el Municipio o por autoridades que se opongan al presente artículo.

CAPÍTULO II DEREVIADOS DEL SISTEMA SANCIONATORIO

ARTÍCULO 222.- El Municipio percibirá aprovechamientos derivados de:

- I. Infracciones por faltas administrativas.
- II. Infracciones por faltas de carácter fiscal.
- III. Sanciones por falta de pago oportuno de créditos fiscales.

Estos aprovechamientos se causarán, determinarán y liquidarán según lo dispuesto por esta Ley y en forma supletoria en lo que no se contraponga, el Título Quinto, Capítulo I de la Ley de Hacienda Municipal.

ARTÍCULO 223. Las infracciones por faltas administrativas serán establecidas por la Autoridad Municipal o Dependencia Administrativa a que corresponda la materia objeto de la infracción y se turnarán a la Tesorería Municipal, la cual con base en tabuladores elaborados con anterioridad calculará y percibirá el ingreso derivado de la infracción.

Asimismo, las que provengan de las infracciones establecidas en las Ordenanzas Municipales y en los diversos reglamentos expedidos por el Municipio y se pagarán conforme a las multas establecidas en las propias Ordenanzas y Reglamentos Municipales.

ARTÍCULO 224.- Una vez turnadas las infracciones a la Tesorería Municipal, estas no podrán ser modificadas, salvo que el interesado compruebe su improcedencia a satisfacción, tanto del área que maneja la materia objeto de la misma, como de la Tesorería Municipal.

ARTÍCULO 225.- Las infracciones por faltas de carácter fiscal se liquidarán en la Tesorería Municipal en los términos del Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca y no serán objeto de condonación.

ARTÍCULO 226.- El Municipio percibirá recargos por falta del pago oportuno de los créditos fiscales a que tiene derecho, por parte de los contribuyentes Municipales, a la tasa que al efecto establezca la presente Ley.

ARTÍCULO 227.- También percibirá recargos la Tesorería Municipal de aquellos contribuyentes que soliciten y obtengan de la propia Tesorería autorización o prórroga para pagos en parcialidades, en cuyo caso deberán de cubrir estos, a la tasa que establezca la presente Ley.

ARTÍCULO 228.- Los pagos por los Aprovechamientos derivados del sistema sancionatorio Municipal deberán ser cubiertos exclusivamente en la Tesorería Municipal o en las oficinas o instituciones que ésta en forma expresa autorice para ello.

CAPÍTULO III MULTAS

ARTÍCULO 229.- Las multas que por los diferentes conceptos se causen estarán sujetas a las disposiciones del Código Fiscal Municipal del Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 230.- La determinación de las sanciones para el cobro de infracciones de Tránsito del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, se realizará en los términos de la presente Ley aplicando supletoriamente en lo que no se oponga a la misma, el Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca.

Para lo cual los agentes de tránsito quedan facultados para imponer las infracciones que se establecen en el presente capítulo.

Para el caso específico de las sanciones establecidas por infracciones al Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca se establece lo siguiente:

- I. Una vez que el agente de Tránsito haya elaborado la boleta de infracción por faltas al Reglamento de la materia en vigor, las autoridades fiscales procederán con base en la misma, y al historial de infracciones que tenga registrado el infractor determinará el monto de la sanción correspondiente que deberá enterar el infractor o responsable, conforme a las tablas contenidas en el presente artículo. La autoridad fiscal procederá en su caso a notificarla.

Tratándose del pago de los conceptos en los depósitos o encierros municipales las autoridades de la Dirección de Tránsito Municipal elaborarán la orden de pago correspondiente debidamente fundada y motivada, bastando para ello la anotación clara de los días transcurridos y el monto total que hasta el día de su elaboración haya generado el vehículo del que se pretenda su entrega, conforme a las reglas que al efecto se emitan por la Tesorería Municipal.

- II. En el caso de adeudos anteriores las autoridades fiscales procurarán recepcionar el pago total de créditos fiscales derivados de infracciones al reglamento de tránsito.
- III. La oficina encargada de administrar las actas de infracciones, tendrá un máximo de 30 días hábiles previo inicio de cada ejercicio fiscal, para enterar a la Tesorería Municipal el folio inicial y el folio final de los formatos que se van a utilizar en determinado informe.
- IV. La Dirección de Tránsito encargada de aplicar las boletas de infracción a conductores que infrinjan el reglamento de tránsito y vialidad para el Municipio deberán remitir las mismas en un plazo no mayor de 24 horas a la tesorería municipal para su registro y determinación correspondiente.

- V. Será obligación de los funcionarios y empleados de la Dirección de Tránsito Municipal o dependencia que bajo otra denominación asuma dicha función, sin excepción alguna por conducto de sus agentes de tránsito la retención de la licencia, tarjeta de circulación o alguna de las placas del vehículo, para garantizar el pago de las sanciones aplicadas. Mismas garantías que deberán remitir debidamente relacionadas a las autoridades fiscales municipales a fin de que garantice el interés fiscal.

Los empleados o funcionarios públicos que no remitan a la Tesorería Municipal por conducto de la Recaudación de Rentas las garantías del interés fiscal que menciona el párrafo anterior serán responsables solidarios de los créditos fiscales que se dejen de percibir producto de su incumplimiento.

- VI. El Director de Tránsito podrá recalificar las boletas de infracción debiendo emitir resolución debidamente fundada y motivada, adjuntado el parte correspondiente en el que se indicara brevemente la causa de su recalificación, pudiendo en caso de resultar procedente solicitar se analice y en su caso las autoridades fiscales modifiquen el crédito fiscal determinado.

- VII. Para el caso en que la autoridad fiscal haya determinado el crédito fiscal a consecuencia de una boleta de infracción que a juicio del Director de Tránsito, deba ser cancelado o recalificado, deberá hacer llegar a la Recaudación de Rentas Municipales, escrito mediante el cual exprese de manera fundada y motivada la causa por la que solicite la baja del sistema de computo correspondiente, procediendo esta dependencia acordar su solicitud. Las autoridades fiscales a fin de emitir acuerdo podrán solicitar la documentación comprobatoria necesaria.

- VIII. Las infracciones serán clasificadas por grupos de códigos para facilitar su identificación de la siguiente manera:

- a) Vehículo (V) más el número de infracción con el que se identifican el grupo de códigos de infracciones aplicables a todo tipo de vehículos de 4 o más ruedas.
- b) Motocicleta (M) más el número de infracción con el que se identifica el grupo de códigos de infracciones aplicables a motocicletas.

- c) Ciclista (C) más el número de infracción con el que se identifica el grupo de códigos de infracciones aplicables a ciclistas.

- d) Carro de Tracción (CT) más el número de infracción con el que se identifican el grupo de códigos de infracciones aplicables a carros de tracción humana o animal.

- IX. Las infracciones establecidas en la fracción X del presente artículo tendrán un mínimo y un máximo para su aplicación, el cual se establecerá de acuerdo a las agravantes con que se cometa la infracción de que se trate, esta se fijará de acuerdo al grado de reincidencia en la comisión de infracciones de tránsito y deberá aplicarse la sanción mínima para la primera vez que se cometa la infracción; incrementándose en un 50% para la segunda vez; el monto máximo de la infracción para la tercera vez y las adicionales que se cometan por la misma infracción.

- X. Para el ejercicio fiscal 2012 las infracciones al Reglamento de Tránsito y Vialidad para el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, se sancionaran conforme a lo dispuesto en la presente fracción utilizando supletoriamente en lo que no se oponga a la misma, las sanciones establecidas en el Reglamento de Tránsito para el Municipio de Loma Bonita, Oaxaca; de acuerdo a lo siguiente:

CÓDIGO	CONCEPTO	ARTÍCULOS DEL REGLAMENTO DE TRÁNSITO Y VIALIDAD	(S.M.G.)
	VEHÍCULOS		Mínimo-Máximo
	1.- ACCIDENTES		
	Por retirarse del lugar del accidente o no dar aviso a las Autoridades competentes.	121 fracc. I	5.10 - 10.20
V001	Por atropellamiento de personas que produzca lesiones.	157 inciso a) fracc. IV	10.00 - 30.00
V008	Por atropellamiento de personas que produzca la muerte.	157 inciso a) fracc. V	30.00 - 50.00
V241	Por intervenir en un choque como responsable y/o varias personas resultaren lesionadas.	157 inciso a) fracc. VI	10.00 - 30.00
V242	Por intervenir en un choque y como resultado del mismo se ocasionen daños.	157 inciso a) fracc.	10.00 - 20.00

V002	Por no acatar las disposiciones de la autoridad competente para retirar de la vía pública cualquier vehículo accidentado, así como los residuos o cualquier otro material que se hubiese esparcido en ella.	121 fracc. V y 123	3.40 - 6.80
V003	Por abstenerse de colocar señales preventivas después de un accidente.	121 fracc. IV	4.50 - 9.00
V005	Por participar en un accidente de tránsito en el que se produzcan hechos que pudieran configurar delito.	140 fracc. II	10.20 - 20.40
	2.- BOCINAS		
V007	Por usar irracionalmente las bocinas o escape de los vehículos.	82 fracc. V, 157 inciso a) fracc. XX	3.00 - 5.00
V243	Por usar innecesariamente el claxon.	157 inciso a) fracc. XX	3.00 - 5.00
	3.- CIRCULACIÓN		
V008	Por conducir un vehículo sobre una isleta, camellón o sus marcas de aproximación.	63	7.50 - 15.00
V009	Por no respetar a las preferencias de paso, al incorporarse a cualquier vía, al pasar cualquier cruce o al rebasar.	27 última parte, 60, 70 fracc. I, 71	5.00 - 9.00
V010	Por violación a las disposiciones relativas al cambio de carril, al dar vuelta a la izquierda o derecha, en "U".	75, 76 fracc. II, 77 fracc. II y III	4.50 - 9.00
V011	Por violar las disposiciones relativas a la circulación en reversa, cuando este lloviendo y en los casos de accidente o de emergencia.	82 fracc. X	4.50 - 9.00
V012	Por no respetar el derecho de los motociclistas para usar un carril, ciclistas y triciclos.	72	6.00 - 10.80
V013	Por transitar en vías primarias en las que exista restricción expresa.	64, 88	12.00 - 24.00
V014	Por no respetar el carril derecho de circulación, así como el de contraflujo exclusivo para vehículos de transporte público.	82 fracc. VI	5.00 - 9.00
V015	Por rebasar por el carril de tránsito opuesto, cuando se acerque la cima de una pendiente o en curva.	66 fracc. III	7.50 - 15.00
V016	Por circular en sentido contrario.	61, 157 inciso a) fracc. XXVI	5.00 - 10.00
V017	Por continuar la circulación cuando no haya espacio libre en la cuadra siguiente y se obstruya la circulación de otros vehículos.	62	6.00 - 12.00
V018	Por no ceder el paso a los vehículos que se encuentren circulando en una glorieta.	69	3.00 - 6.00
V019	Por rebasar sin cerciorarse de que algún conductor que le siga haya iniciado la misma maniobra.	73 fracc. I	4.50 - 9.00
V020	Por no conservar su derecha o aumentar la velocidad cuando otro vehículo intente rebasarlo.	73 fracc. III	4.50 - 9.00
V021	Por rebasar vehículos por el acotamiento.	65	7.50 - 15.00
V022	Por no circular a la derecha del eje de las vías cuando	74 primer párrafo	4.50 - 9.00

	se transite por una vía angosta.				emplear indebidamente la luz alta.		b), 48 inciso b) punto 3, 81	
V023	Por rebasar por el carril de tránsito opuesto, cuando sea posible hacerlo en uno del mismo sentido de su circulación	66 fracc. I	4.50 - 9.00		Por realizar actos que constituyan obstáculo para el tránsito de peatones y vehículos o poner en peligro a las personas o por causar daños a las propiedades públicas o privadas.	93	7.50 - 15.00	
V024	Por no ceder el paso a vehículos que se acerquen en sentido contrario cuando el carril derecho esté obstruido.	74 fracc. II	4.50 - 9.00		Por manejar sin precaución.	82 fracc. I	6.00 - 12.00	
V025	Por rebasar por el carril de circulación contrario, cuando no haya clara visibilidad o cuando no esté libre de tránsito en una longitud suficiente para permitir efectuar la maniobra sin riesgo.	66 fracc. II	4.50 - 9.00		Por conducir con licencia o permiso cancelado por resolución de autoridad competente.	141 fracc. I	15.00 - 25.00	
V027	Por rebasar por el carril de tránsito opuesto, para adelantar hileras de vehículos.	66 fracc. V	5.50 - 10.00		Por conducir con licencia o permiso suspendido por autoridad competente.	141 fracc. I	15.00 - 25.00	
V028	Por rebasar por el carril de tránsito opuesto, cuando la raya de pavimento sea continua.	66 fracc. VI	5.50 - 10.00		Por rebasar el cupo de pasajeros autorizados.	82 fracc. XI	7.00 - 12.00	
V029	Por rebasar por el carril de tránsito opuesto, cuando el vehículo que le precede haya iniciado una maniobra de rebase.	66 Fracc. VII	4.50 - 9.00		Por circular vehículos de los que se desprenda materia contaminante y olores nauseabundos o materiales de construcción.	128	8.00 - 15.00	
V030	Por dar vuelta en un cruce sin ceder el paso a los peatones que se encuentran en el arroyo.	77 primer párrafo	5.00 - 9.00		Por circular vehículos que produzcan ruido excesivo o que estén equipados con banda de oruga metálica o de madera o de cualquier otro material que dañe el pavimento.	8, primer párrafo y 128	8.00 - 15.00	
V031	Por dar vuelta a la derecha sin tomar oportunamente el carril del extremo derecho o por no ceder el paso a los vehículos que circulen por la calle a la que se incorporen.	77 fracc I	4.50 - 9.00		Por obstaculizar los pasos determinados para los peatones discapacitados.	28, 82 fracc XXI	15.00 - 30.00	
V032	Por no tomar el extremo izquierdo de su sentido de circulación al dar vuelta a la izquierda en los cruces, donde el tránsito sea permitido, en ambos sentidos o no hacerlo en las condiciones establecidas.	77 fracc. V	4.50 - 9.00		Por no ceder el paso a las ambulancias, patrullas de policía, vehículos del cuerpo de bomberos, los convoyes militares y por seguirlos, detenerse o estacionarse a una distancia que puede significar riesgo.	60	10.00 - 17.00	
V033	Por no observar las reglas del caso, en las vueltas continuas a la izquierda o derecha.	78 y 79	4.50 - 9.00		Por no ceder el paso a escolares y peatones en zonas escolares.	31 fracc. II	10.00 - 17.00	
V035	Por no ceder el paso al incorporarse a una vía primaria, a los vehículos que circulen por la misma.	71 primer párrafo	5.00 - 9.00		Por no obedecer la señalización de protección a escolares.	31 fracc. I, y II	8.00 - 15.00	
V036	Por no salir con la suficiente anticipación y con la debida precaución de una vía primaria a los carriles laterales.	71 primer párrafo	4.50 - 9.00		Por prestar servicio público de transporte de pasajeros o de carga sin contar con la concesión, permiso o autorización.	82, segundo párrafo, 157 inciso a) fracc. IX y X	10.00 - 50.00	
V037	Por no ceder el paso a los vehículos que se encuentren dentro de un cruce sin señalamiento y sin agente de tránsito.	70 fracc. I	7.50 - 15.00		Por negarse a entregar documentos oficiales, la tarjeta de circulación en caso de infracción.	82 fracc. XV, 157 inciso a) fracc. XL	5.00 - 10.00	
V038	Por conducir un vehículo en retroceso en más de 20 metros sin precaución o interfiriendo el tránsito.	80	4.50 - 9.00		Por conducir con aliento alcohólico.	157 inciso a) fracc. I	5.00 - 10.00	
V039	Por retroceder en las vías de circulación continua o intersección.	80	4.50 - 9.00		Por conducir en estado de ebriedad incompleta.	82 fracc. XIV, 141 fracc. V, 157 inciso a) fracc. II	15.00 - 20.00	
V040	Por rebasar o adelantar un vehículo ante una zona de peatones.	27	4.50 - 9.00		Por conducir en estado de ebriedad completo.	82 fracc. XIV, 141 fracc. V, 157 inciso a) fracc. III	30.00 - 50.00	
V244	Por dar vuelta en lugar prohibido.	157 inciso a) fracc. XXV	3.00 - 5.00		Por manejar estando bajo el efecto de drogas enervantes o psicotrópicos. Por primera vez.	82 fracc. XIII, 141 fracc. V	20.00 - 32.00	
V245	Por realizar obras o maniobras de descarga en doble fila.	157 inciso a) fracc. XXVIII	5.00 - 10.00		Por circular a más de 20 kilómetros por hora dentro del perímetro de centros educativos, deportivos, hospitales e iglesias.	56	6.00 - 12.00	
V246	Por realizar reparto local sin la guía correspondiente.	157 inciso a) fracc. XXIX	10.00 - 15.00		Por no seguir las indicaciones de las marcas, señales que regulan el tránsito en la vía pública y las que hagan los agentes de tránsito.	85 fracc. III	8.00 - 15.00	
V206	Por circular con menores de 10 años en los asientos delanteros.	67	6.00-12.00		Por proferir insultos a la autoridad de tránsito.	157 inciso a) fracc. XVI	5.00 - 10.00	
V226	Falta de permiso para circular en caravana.	97 primer párrafo	5.00 - 9.00		Por pasarse las señales rojas de los semáforos.	82 fracc. XII, 157 nciso a) fracc. XIX	5.00 - 10.00	
V229	Por darse a la fuga.	125, 157 inciso a) fracc. XVII	10.00 - 30.00		Por no detenerse en luz roja de destello de semáforo.	55 fracc. IV y V	10.00 - 17.00	
V239	Por alternar el paso de vehículos uno a uno.	70 fracc. IV	5.00 - 9.00		Por no hacer alto total y rebasar la línea de paso, obstruyendo el paso a peatones que transiten por museos, centros deportivos, parques, hospitales, y edificios públicos.	85 fracc. II	6.00 - 12.00	
V041	Por abastecer combustible con el vehículo en marcha.	82 fracc. XIX	4.50 - 9.00		Por circular donde exista restricción expresa para cierto tipo de vehículos.		10.00 - 17.00	
V042	Por efectuar en la vía pública carreras o arranques.	82 fracc. XX	20.00 - 32.20		Por circular con las puertas abiertas.	82 fracc. XXIII	2.00 - 5.00	
V043	Por levantar o bajar pasaje en lugares no autorizados. (Vehículos particulares).	2 fracc. VIII, IX	6.00 - 12.00		Por carecer o no funcionar las luces indicadoras de frenos.	46 fracc. II	5.00 - 9.00	
V044	Por conducir sin licencia o permiso específico para el tipo de unidad.	82 fracc. III, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XIII	5.00 - 10.00		Por circular sin luz posterior, en los fanales o totalmente.	157 inciso a) fracc. XXXIII	1.00 - 5.00	
V044	Por reincidencia.	82 fracc. III, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XIII	10.00 - 20.00		Por circular con luces tipo reflector en la parte delantera o posterior.	157 inciso a) fracc. XXXVI	25.00 - 50.00	
V045	Por conducir con licencia o permiso vencido cuando su vencimiento no exceda de treinta días.	82, fracc. III, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XIV	1.00 - 5.00		Por carecer o no funcionar las luces direccionales o intermitentes.	46 fracc. III	5.00 - 9.00	
V045	Por conducir con licencia o permiso vencido cuando su vencimiento exceda de treinta días.	82, fracc. III, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XIV	5.00 - 10.00		Por carecer o no funcionar los cuartos delanteros o traseros de vehículo.	46 fracc. V	5.00 - 9.00	
V045	Por conducir sin la tarjeta de circulación o con esta ya vencida.	141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XXX	5.00 - 10.00		Por carecer de los faros principales o no encenderlos.	46 fracc. I, 48 incisos a) y b)	10.00 - 17.00	
V046	Por permitir el titular de la licencia o permiso, que ésta sea utilizada por otra persona y el vehículo no tenga tarjeta de circulación.	141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XXX	5.00 - 10.00		Por no conservar la distancia mínima respecto al vehículo que le precede.	58 y 82 fracc. XXIV	5.00 - 9.00	
V247	Por permitir manejar a un menor de edad sin el permiso correspondiente.	157 inciso a) fracc. XXVII	10.00 - 15.00		Por conducir un vehículo con exceso de velocidad.	157 inciso a) fracc. VIII	10.00 - 150.00	
V248	Por transportar carne o masa sin el permiso correspondiente	157 inciso a) fracc. IX	10.00 - 20.00		Por usar teléfonos celulares o entablar conversaciones telefónicas al momento de conducir.	68	6.00 - 12.00	
V249	Por dar servicio público de carnes o pasaje, sin la autorización correspondiente.	157 inciso a) fracc. X	30.00 - 50.00		Por no detenerse a una distancia segura.	59, 82 fracc. XXIV	5.00 - 9.00	
V048	Por no hacer alto para ceder el paso o los peatones que se encuentren en el arroyo de los cruces o zonas marcadas para su paso.	82 fracc. X	6.00 - 12.00		Por carecer o no funcionar la luz para maniobras en reversa	46 fracc. VII	5.00 - 9.00	
V050	Por causar deslumbramiento a otros conductores o	46 fracc. I inciso	4.50 - 9.00		Por portar velocímetro o tablero en malas condiciones de uso y falta de iluminación nocturna.	46 fracc. VIII, 47 inciso f)	3.00 - 6.00	
					por falta de luces de galibo o demarcadora.	46 fracc. X incisos a) y b)	3.00 - 6.00	
					Por traer faros en malas condiciones.	46 fracc. I, incisos a) y b)	5.00 - 9.00	
					7.- EMISIÓN DE CONTAMINANTES			

V088	No presentar los vehículos a verificaciones en las fechas señaladas.	6 fracc. IV	13.00 - 26.00	V115	Por desplazar o empujar por maniobras de estacionamiento a vehículos debidamente estacionados.	98 fracc. IV	6.00 - 12.00
V089	No haber aprobado la verificación dentro del plazo establecido.	157 inciso a) fracc. XLIII	20.00 - 30.00	V116	Por permitir el ascenso y descenso de escolares sin hacer funcionar las luces de destello intermitente.	47 fracc. III y IV	6.00 - 12.00
V090	Emitir ostensiblemente humo y contaminantes a pesar de contar con la calcomanía de verificación.	157 inciso a) fracc. XXXIX	10.00 - 30.00	V117	Por efectuar reparación de vehículos en la vía pública cuando éstas no sean de emergencia, o no colocar los dispositivos de abanderamientos obligatorios.	95 fracc. I, II, y III	6.00 - 12.00
V092	Emitir en forma ostensible humo o contaminantes (Para vehículos registrados en otro municipio, Estado o País.)	157 inciso a) fracc. XXXIX	10.00 - 33.00	V119	Por estacionarse en la zona de ascenso o descenso de pasajeros de vehículos de servicio público.	100 fracc. VI, XXIX	5.00 - 12.00
V093	Tirar o arrojar objetos o basura desde el interior del vehículo.	157 inciso a) fracc. XV	5.00 - 10.00	V120	Por estacionarse simulando una falla mecánica del vehículo.	106	6.00 - 12.00
V253	Tirar o arrojar escombros desde un vehículo.	157 inciso a) fracc. XV	10.00 - 50.00	V123	Por estar estacionado en un lugar prohibido o en más de una fila y su conductor no está presente.	104 inciso b) 141 fracc. IV	6.00 - 12.00
8.- EQUIPO PARA VEHÍCULOS				V124	Por estacionarse a menos de 10 metros de los accesos de entrada y salida de los edificios de las estaciones de bomberos, de hospitales, de las instalaciones militares, de los edificios de policía y tránsito, de las terminales de transporte público de pasajeros y de carga.	100 fracc. XVI	8.00 - 15.00
V094	Por no contar con el equipo, sistemas, dispositivos y accesorios de seguridad así como el extintor de incendios.	43, 44, 45	5.00 - 9.00	V125	Por dejar el motor del vehículo encendido al estacionarlo y descender del mismo.	98 fracc. III	6.00 - 12.00
V095	Por no cumplir con la revista anual de los vehículos de transporte de pasajeros de carga.	50, 51	8.00 - 15.00	V126	Por no tomar las precauciones de estacionamiento establecida en subida o bajada.	109	6.00 - 12.00
V096	Por tener instaladas o hacer uso de torretas, faros rojos en la parte delantera o blancos en la parte trasera y sirena de uso exclusivo para vehículos policiales de tránsito y de emergencia, sin la autorización correspondiente.	46, primer párrafo, 48 primer párrafo, 157 inciso a) fracc. XXXV, XXXVII	25.00 - 50.00	V127	Por estacionar el vehículo sobre las banquetas o camellones.	100 fracc. I	6.00 - 12.00
V097	Por carecer de llanta de refacción o no traerla en condiciones de uso, así como transitar con llantas lisas o en mal estado.	47, inciso a)	6.00 - 12.00	V202	Por estacionarse en cajones para discapacitados.	100 fracc. XXI	15.00 - 30.00
V098	Por no cumplir con las disposiciones en materia de equilibrio ecológico, protección al ambiente y para prevención y control de la contaminación exigida en la verificación obligatoria.	82 fracc. XII	10.00 - 17.00	V203	Por la acción consistente en apartar lugares de estacionamiento.	102	4.00 - 8.00
V099	Por producir ruido excesivo por modificaciones al claxon, al silenciador, o instalación de otros dispositivos.	47 incisos b) y d)	8.00 - 15.00	V207	Por abandonar vehículos en la vía pública.	104 inciso a), 157 inciso a) fracc. XVIII	5.00 - 10.00
V100	Por carecer de alguno de los espejos retrovisores.	47 inciso e), 157 inciso a) fracc. XLI	1.00 - 5.00	V208	Por estacionar un vehículo fuera del límite permitido.	100 fracc. I	6.00 - 12.00
V101	Por no utilizar el conductor y los pasajeros los cinturones de seguridad siempre que el vehículo los traiga de origen.	44, 84	5.00 - 9.00	V228	Por estacionarse sobre jardines o áreas verdes municipales.	100 fracc. I	6.00 - 12.00
V102	Por no revisar las condiciones mecánicas del vehículo, así como su equipo.	82 fracc. II	5.00 - 9.00	10.- DISCAPACITADOS			
V103	Por no contar con extinguidor de incendios en buenas condiciones de uso.	45	5.00 - 9.00	V129	Por no ceder el paso a los ancianos, escolares menores de 12 años y a los discapacitados en las intersecciones y zonas marcadas para este efecto y por no mantener detenidos los vehículos hasta que acaben de cruzar.	28 fracc. I, II	5.00 - 9.00
V215	Por traer un sistema eléctrico defectuoso.	43	5.00 - 9.00	11.- OBSTÁCULOS			
V216	Por traer un sistema de dirección defectuoso.	43, 47 inciso k)	4.00 - 8.00	V130	Por portar en ventanillas rótulos, carteles y objetos opacos que obstaculicen la visibilidad del conductor.	47 inciso h)	5.00 - 9.00
V217	Por traer un sistema de frenos defectuoso.	43, 47 inciso c)	4.00 - 8.00	V131	Por oscurecer o pintar los cristales que impidan la visibilidad del interior del vehículo.	47 inciso g)	5.00 - 9.00
V218	Por traer un sistema de ruedas defectuoso.	43, 47 inciso a)	4.00 - 8.00	12.- PLACAS O PERMISOS PARA TRANSITAR			
V219	Por traer vidrios polarizados, entintados, oscuros, etc. que impidan la visibilidad al interior del vehículo.	47 inciso g)	5.00 - 9.00	V132	Por circular sin ambas placas.	82 fracc. III, 141	10.00 -
V220	Por circular con vehículos con parabrisas y medallones estrellados, rotos, o sin estos que impidan la visibilidad correcta del conductor.	47 inciso h)	5.00 - 9.00			fracc. II, 157 inciso a) fracc. XI	120.00
V222	Luz baja o alta desajustada.	46 fracc. I incisos a) y b)	3.00 - 6.00	V256	Por circular con placas ocultas	157 inciso a) fracc. XII	5.00 - 10.00
V223	Falta de cambio de intensidad.	46 fracc. I	3.00 - 6.00	V257	Por circular con placas y/o Entidad Federativa ilegales	157 inciso a) fracc. XXXI	5.00 - 10.00
V224	Falta de luz posterior de placa.	46 fracc. VI	3.00 - 6.00	V133	Por no coincidir los números y letras de las placas con la tarjeta de circulación.	141 fracc. III	9.00 - 18.00
V225	Uso de colores, emblemas y cortes de vehículos de emergencia o servicio público.	49	5.00 - 9.00	V135	Por no portar tarjeta de circulación correspondiente.	82 fracc. III, 157 inciso a) fracc. XXX	5.00 - 10.00
	Por circular con colores oficiales de taxis	157 inciso a) fracc. XLII	20.00 - 30.00	V137	Por no portar las calcomanías correspondientes al número de placas, así como la emisión de contaminantes.	157 inciso a) fracc. XXXII	3.00 - 5.00
V236	Sistema de freno de mano en malas condiciones.	47 inciso c)	4.00 - 8.00	V140	Por conducir sin el permiso provisional para transitar.	82 fracc. III, 141 fracc. I	8.00 - 15.00
V237	Por carecer de silenciador de tubo de escape.	47 inciso d)	5.00 - 9.00	V221	Placa sobrepuesta o alterada.	157 inciso b) fracc. I	20.00 - 30.00
V238	Limpia parabrisas en mal estado.	47 inciso i)	3.00 - 6.00	V258	Por circular con documentos falsificados.	157 inciso a) fracc. XXXIV	50.00 - 100.00
V254	Por circular sin limpiadores durante la lluvia	157 inciso a) fracc. XLIV	1.00 - 5.00	13.- SEÑALES			
9.- ESTACIONAMIENTO				V148	Por no obedecer las señales preventivas.	113 inciso a) fracc. I	5.00 - 9.00
V104	Por obstruir la visibilidad de señales de tránsito, al estacionarse.	100 fracc. XII	5.00 - 9.00	V149	Por no obedecer las señales restrictivas.	82 fracc. IV, 113 fracc. II	5.00 - 9.00
V105	Por estacionarse en lugares prohibidos.	99 segundo párrafo y 100 en sus XXXII fracciones, 157 inciso a) fracc. XXI	3.00 - 5.00	V150	Por no obedecer la señal de alto, siga o preventiva cuando así lo indique el semáforo o cualquier otro señalamiento.	55 en todas sus fracciones	9.00 - 18.00
V106	Por parar o estacionar un vehículo en zonas urbanas a una distancia mayor a 30 centímetros de la acera.	107	6.00 - 12.00	V151	Por no obedecer las señales e indicaciones del agente de tránsito, los conductores de automotores que transiten por museos, centros educativos, hospitales, parques públicos, bibliotecas y campos deportivos.	85 fracc. III	5.00 - 9.00
V107	Por no dirigir las ruedas delanteras hacia la guarnición al estacionarse en batería.	98 fracc. II	5.00 - 9.00	V153	Por no obedecer el señalamiento y transitar por vialidades o carriles en donde se prohíba.	90	6.00 - 12.00
V255	Por estacionarse en esquina de la bocacalle.	157 inciso a) fracc. XXII	5.00 - 10.00	14.- TRANSPORTES DE CARGA			
V108	Por estacionarse en más de una fila.	100 fracc. IX	5.00 - 10.00	V154	Por circular los vehículos de transporte de explosivos, inflamables, corrosivos y en general sin los contenedores y tanques especiales para cada caso y en las vialidades determinadas.	131	10.00 - 17.00
V109	Por estacionarse en carreteras y en vías de tránsito continuo; o en los carriles exclusivos para autobuses y trolebuses.	100 fracc. XV y XXII	5.00 - 10.00	V155	Por no portar extinguidor de fuego en buenas condiciones de uso.	45	5.00 - 9.00
V110	Por estacionarse frente a una entrada de vehículo excepto la de su domicilio.	100 fracc. IV	6.00 - 12.00	V156	Por transportar carga que rebase las dimensiones laterales del vehículo o sobresalga más de un metro en la parte posterior.	130 primer párrafo	8.00 - 15.00
V111	Por estacionarse en sentido contrario.	100 fracc. X	5.00 - 9.00	V157	Por transportar carga que se derrame o esparza en la vía pública o que no se encuentre debidamente cubierta tratándose de Materiales a granel.	130 primer párrafo	8.00 - 15.00
V112	Por estacionarse en un puente o estructura elevada.	100 fracc. XI	6.00 - 12.00				
V113	Por estacionarse en las zonas autorizadas de carga y descarga, sin realizar esta actividad.	100 fracc. VIII	6.00 - 12.00				
V114	Por estacionarse frente a rampas especiales de acceso a la banqueta para discapacitados.	100 fracc. XVIII	15.00 - 30.00				

V158	Por circular con vehículos de transporte de carga en horarios y rutas no autorizadas dentro de los perímetros de las poblaciones o realizar maniobras de carga y descarga que entorpezcan el flujo de peatones y automotores.	129	8.00 - 15.00	V195	Por no exhibir en lugar visible la identificación del conductor y que contenga toda la información solicitada.	126 fracc. VI	5.00 - 9.00
V159	Por transportar carga que dificulte la estabilidad o conducción del vehículo o estorbe la visibilidad lateral del conductor.	130 primer párrafo	5.00 - 9.00	V197	Por no exhibir la póliza de seguros.	126 fracc. VII	5.00 - 9.00
V160	Por transportar cargas que no estén debidamente sujetas con los amarres necesarios.	130 primer párrafo	5.00 - 9.00	V198	Por utilizar la vía pública como terminal.	126 fracc. IX	8.00 - 15.00
V161	Por circular los vehículos de transporte público de carga, fuera del camil destinado para ellos.	129	5.00 - 9.00	V199	Por no presentar a tiempo las unidades para revisión físico mecánica.	6 fracc. IV	6.00 - 12.00
V162	Por transportar personas en la parte exterior de la carrocería.	129	8.00 - 15.00	V200	Por estacionar en la vía pública las unidades que no estén en servicio activo.	126 fracc. XII	6.00 - 12.00
V163	Por no colocar banderas, reflejantes rojos o indicadores de peligro cuando sobrepase la carga.	130 segundo párrafo	5.00 - 9.00	V263	Por prestar servicio colectivo.	157 inciso b) fracc. II	5.00 - 10.00
V164	Por transportar o arrastrar la carga en condiciones que signifiquen peligro para personas o bienes.	130 segundo párrafo	8.00 - 15.00	V264	Por negar la prestación de un servicio.	157 inciso b) fracc. III	5.00 - 10.00
V231	Transportar carga que oculte las luces o placas del vehículo.	130 segundo párrafo	5.00 - 9.00	V265	Por conducir el taxi sin capuchón.	157 inciso b) fracc. IV	2.00 - 5.00
15.- VELOCIDAD				V266	Por conducir con capuchón prendido y pasaje a bordo.	157 inciso b) fracc. VI	2.00 - 5.00
V165	Por detener la marcha o reducir la velocidad sin hacer funcionar la luz del freno o sin sacar el brazo extendido horizontalmente.	76 fracc. I, 157 inciso a) fracc. VIII	10.00 - 150.00	V267	Por que el conductor del vehículo carezca de la revista semestral.	157 inciso b) fracc. VIII	5.00 - 10.00
V166	Por cambiar de dirección sin usar la luz direccional correspondiente o sacar el brazo para señalar el cambio.	75, 76 fracc. II	4.00 - 8.00	V268	Por circular con puertas abiertas con pasaje a bordo.	157 inciso b) fracc. X	2.00 - 5.00
V167	Por circular a mayor velocidad de 20 kilómetros por hora en las zonas de centros educativos, oficinas públicas, unidades deportivas, hospitales, iglesias y demás lugares de reunión cuando haya concurrencia de personas.	56, 85 fracc. I	6.00 - 12.00	V269	Por cargar combustible con pasaje a bordo.	157 inciso b) fracc. XI	2.00 - 5.00
V168	Por circular en las vías públicas a más velocidad de la que se determine en los señalamientos respectivos.	157 inciso a) fracc. VIII	10.00 - 150.00	V270	Por circular con vehículo sin la razón social.	157 inciso b) fracc. XIII	2.00 - 5.00
V169	Por no tomar oportunamente el camil correspondiente al dar vuelta a la izquierda o derecha.	77 fracc. I y II	5.00 - 9.00	V271	Por dar un mal trato al usuario del servicio.	157 inciso b) fracc. XV	5.00 - 10.00
V170	Por transitar sobre las aceras y áreas reservadas para peatones.	25, 26	10.00 - 17.00	V272	Por transportar personas en la parte superior de la carga.	157 inciso b) fracc. IX	5.00 - 10.00
V171	Por viajar más personas de las autorizadas en la tarjeta de circulación.	82 fracc. VIII	5.00 - 9.00	V273	Por no cumplir con el servicio de ruta.	157 inciso b) fracc. XIV	20.00 - 30.00
V173	Por no utilizar su sistema de alumbrado durante la noche o cuando no hubiese suficiente visibilidad durante el día.	81	5.00 - 9.00	MOTOCICLISTAS			
V174	Por entorpecer la vialidad, por transitar a baja velocidad.	76 primer párrafo	5.00 - 9.00	M001	Por retirarse del lugar del accidente y no dar aviso a las autoridades competentes.	36, 121 fracc. I	6.00 - 12.00
V175	Por no disminuir la velocidad ante vehículos de emergencia.	60	15.00 - 30.00	M002	Por no retirar de la vía pública el vehículo accidentado, así como los residuos o cualquier otro material esparcido.	36, 121 fracc. V, 123	3.00 - 6.00
16.- TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS,				M003	Por participar en un accidente de tránsito en el que se produzcan hechos que pudieran configurar delito.	36, 140 fracc. II	8.00 - 15.00
URBANO, SUB-URBANO, FORANEY Y TAXIS				1.- CIRCULACIÓN (MOTOS)			
V176	Por permitir sin precaución el ascenso y descenso.	126 fracc. II	15.00 - 45.00	M004	Por conducir sobre una isleta, camellón o sus marcas de aproximación.	38, 63	5.00 - 9.00
V177	Por permitir el ascenso y descenso fuera de los lugares señalados para tal efecto.	126 fracc. II, 157 inciso b) fracc. VII	3.00 - 5.00	M005	Por violar las disposiciones relativas a las preferencias de paso al incorporarse a cualquier vía, al pasar cualquier cruce o al rebasar.	27 última parte, 36, 60, 70 fracc. I, 71	4.00 - 8.00
V178	Autobuses urbanos, suburbanos y foráneos, efectuar el ascenso de pasajeros fuera de la terminal, salvo en los casos autorizados.	126 fracc. III	15.00 - 45.00	M006	Por violar las disposiciones relativas al cambio de camil al dar vuelta a la izquierda, derecha o en "U".	36, 75, 76 fracc. II, 77 fracc. II y III	4.00 - 8.00
V179	Por obstruir el tránsito de paraderos y cierres de circuito.	126 fracc. X, inciso b)	15.00 - 30.00	M007	Por no respetar el camil derecho, así como el de contraflujo exclusivo para vehículos de transporte público.	36, 82 fracc. VI	5.00 - 9.00
V180	Por permanecer los vehículos más tiempo del indicado en los paraderos y en la base.	126 fracc. X, inciso h)	15.00 - 30.00	M008	Por circular en sentido contrario.	36, 61, 157 inciso a) fracc. XXVI	5.00 - 10.00
V181	Por producir demasiado ruido y la emisión de humo sea ostensible.	128	15.00 - 30.00	M009	Por no ceder el paso a los vehículos que se encuentran circulando en una glorieta.	38, 69	3.00 - 6.00
V182	Por hacer reparaciones en la vía pública.	128, fracc. X inciso d)	15.00 - 30.00	M010	Por no circular a la derecha del eje de las vías cuando se transite por una vía angosta.	36, 74 primer párrafo	4.00 - 8.00
V183	Por no transitar por el camil derecho.	126 fracc. I	15.00 - 30.00	M011	Por rebasar vehículos u otra motocicleta por el acotamiento.	36, 65	6.00 - 12.00
V184	Por aprovisionar el vehículo de combustible con pasaje a bordo.	157 inciso b) fracc. XI	2.00 - 5.00	M012	Por no conservar su derecha o aumentar la velocidad cuando otro vehículo intente rebasarlo.	36, 73 fracc. III	6.00 - 12.00
V185	Por no respetar las rutas y horarios establecidos.	126 fracc. V	15.00 - 45.00	M013	Por rebasar sin cerciorarse de que ningún conductor cuando le siga haya iniciado la misma maniobra.	36, 73 fracc. I	3.00 - 6.00
V186	Por no atender debidamente al público usuario, transeúnte, vecinos y agentes.	126 fracc. X inciso f), 15 inciso b) fracc. XV	5.00 - 10.00	M014	Por rebasar por el camil de tránsito opuesto, cuando sea posible hacerlo en uno del mismo sentido de circulación.	36, 66 I	5.00 - 9.00
V187	Por no colocar en lugar visible para el usuario el original de la tarjeta de identificación autorizada.	126 fracc. VI	15.00 - 30.00	M015	Por no ceder el paso a vehículos que se acerquen en sentido contrario cuando el camil derecho este obstruido.	36, 74 fracc. II	5.00 - 9.00
V189	Por transportar más pasajeros de los autorizados.	126 fracc. V, 157 inciso b) fracc. XII	3.00 - 5.00	M016	Por rebasar por el camil de circulación contrario, cuando no haya clara visibilidad o cuando no esté libre de tránsito en una longitud suficiente para permitir efectuar la maniobra sin riesgo.	36, 66 fracc. II	5.00 - 9.00
V230	Por no usar el uniforme o distintivo de la empresa transportadora.	126 fracc. XI	5.00 - 9.00	M018	Por rebasar por el camil de tránsito opuesto, para adelantar hileras de vehículos.	36, 66 fracc. V	5.00 - 9.00
17. TAXIS				M019	Por rebasar por el camil de tránsito opuesto, cuando la raya de pavimento sea continua.	36, 66 fracc. VI	5.00 - 9.00
V191	Por no dar aviso de la suspensión del servicio.	126 fracc. X, inciso j)	5.00 - 9.00	M020	Por rebasar por el camil de tránsito opuesto, cuando el vehículo que le precede haya iniciado una maniobra de rebase.	36, 66 fracc. VII	5.00 - 9.00
V192	Por hacer en el sitio reparaciones a los vehículos: Por estacionarse fuera de la zona señalada para el efecto.	126 fracc. X inciso d) y fracc. XII	15.00 - 30.00	M021	Por dar vuelta en un cruce sin ceder el paso a los peatones que se encuentren en el arroyo.	36, 77 primer párrafo	5.00 - 9.00
V193	Por no respetar las tarifas establecidas.	126 fracc. V	15.00 - 30.00	M022	Por dar vuelta a la derecha sin tomar oportunamente el camil del extremo derecho o por no ceder el paso a los vehículos que circulen a la calle que se incorporen.	36, 77 fracc. I	5.00 - 9.00
V259	Por no portar la tarifa oficial en el interior del vehículo de manera visible.	157 inciso b) fracc. V	5.00 - 10.00	M023	Por conducir sin la licencia o permiso específico para el tipo de unidad.	36, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XVIII	5.00 - 10.00
V260	Por alterar las tarifas autorizadas por primera ocasión.	157 inciso b) fracc. XVI	20.00 - 50.00	M076	Por reincidencia.	36, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XVIII	10.00 - 20.00
V261	Por alterar las tarifas autorizadas por segunda ocasión.	157 inciso b) fracc. XVII	40.00 - 100.00	M024	Por conducir con licencia o permiso vencido cuando su vencimiento no exceda de treinta días.	36, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XIV	1.00 - 5.00
V262	Por alterar las tarifas autorizadas por tercera ocasión.	157 inciso b) fracc. XVIII	100.00 - 150.00	M077	Por conducir con licencia o permiso vencido cuando su vencimiento exceda de treinta días.	36, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. I	5.00 - 10.00
V194	Por exceso de pasajeros o sobrecupo.	126 fracc. V, 157 inciso b) fracc. XII	3.00 - 5.00				

		XIV	
M078	Por conducir sin tarjeta de circulación.	36, 157 inciso a) fracc. XXX	5.00 - 10.00
M025	Por permitir el titular de la licencia o permiso, que esta sea utilizada por otra persona y el vehículo no tenga tarjeta de circulación.	36, 141 fracc. I, 157 inciso a) fracc. XXX	5.00 - 10.00
M026	Por no hacer alto para ceder el paso a los peatones que se encuentren en el arroyo de los cruceos o zonas marcadas para su paso.	36, 82 fracc. X, 96	6.00 - 12.00
M027	Por efectuar en la vía pública carrera y arrancones.	36, 82 fracc. XX	20.00 - 32.00
M028	Por realizar actos que constituyan obstáculo para el tránsito de peatones y vehículos o poner en peligro a las personas o por causar daños a las propiedades públicas o privadas.	93	5.00 - 10.00
M029	Por manejar sin precaución.	36, 82 fracc. I	6.00 - 12.00
M030	Por conducir con licencia o permiso cancelado por resolución de Autoridad competente.	36, 141 fracc. I	9.00 - 18.00
M031	Por obstaculizar los pasos destinados para los peatones discapacitados.	28, 36, 82 fracc. XXI	9.00 - 15.00
M034	Por negarse a entregar documentos oficiales, la placa de circulación en caso de infracción.	36, 82 fracc. XV, 157 inciso a) fracc. XL	5.00 - 10.00
M035	Por conducir en estado de ebriedad.	82 fracc. XIV, 141 fracc. V, 157 inciso a) fracc. II y III	15.00 - 50.00
M036	Por manejar estando bajo el efecto de drogas, enervantes o psicotrópicos.	82 fracc. XIII, 141 fracc. V	20.00 - 32.00
M037	Por circular a más de 20 kilómetros por hora dentro del perímetro de los centros de población, centro educativo, deportivo, hospitales e iglesias.	36, 56	6.00 - 12.00
M038	Por no seguir las indicaciones de las marcas y señales que regulan el tránsito en la vía pública y las que hagan los agentes de tránsito.	36, 85 fracc. III	6.00 - 12.00
M039	Por pasarse las señales rojas o ámbar de los semáforos.	36, 82 fracc. XXII	12.00 - 20.00
M040	Por no hacer alto total y rebasar la línea de paso, obstruyendo el paso a peatones que transiten por museos, centros deportivos, parques, hospitales y edificios públicos.	36, 85 fracc. II	6.00 - 12.00
M074	Por no circular por el centro del carril.	41	4.00 - 8.00
2.- ESTACIONAMIENTO (MOTOS)			
M042	Por estacionarse en lugares prohibidos.	99 segundo párrafo, 100 en sus XXXII fracciones, 157	3.00 - 5.00

M043	Por estacionarse en más de una fila.	inciso a) fracc. XXI	5.00 - 10.00
M044	Por estacionarse frente a una entrada de vehículo, excepto la de su domicilio.	100 fracc. IX	4.00 - 8.00
M045	Por estacionarse en sentido contrario.	100 fracc. X	5.00 - 9.00
M046	Por estacionarse frente a rampas especiales de acceso a la banqueta para discapacitados.	100, fracc. VIII	5.00 - 9.00
M047	Por estacionarse en la zona de ascenso y descenso de pasajeros de vehículos de servicio público.	100 fracc. VI, XIXIX	5.00 - 9.00
M048	Por dejar el motor de la motocicleta encendido al estacionarla y descender de la misma.	98 fracc. III	4.00 - 8.00
M049	Por estacionarse en aceras, camellones, andadores y otras vías reservadas a los peatones.	100 fracc. I	5.00 - 9.00
3.- LUCES (MOTOS)			
M050	Por circular sin encender los faros delanteros y luces posteriores.	36, 46 fracc. I, 48 incisos a) y b)	5.00 - 9.00
M051	Por no encender las luces direccionales al cambiar de carril, en las vías de dos o más carriles de un mismo sentido.	46 fracc. III, 75 primer párrafo	5.00 - 9.00
M052	Por no emplear las luces direccionales para indicar cambios de dirección o en paradas momentáneas o estacionamiento de emergencia con advertencia.	46 fracc. III, 75 segundo párrafo	5.00 - 9.00
M053	Por no revisar las condiciones mecánicas del vehículo que manejen así como su equipo.	82 fracc. II	4.00 - 8.00
M054	Por carecer de faro principal, no funcionar o portarlo incorrectamente cuando se encuentre circulando de noche.	46 fracc. I	8.00 - 15.00
M055	Por carecer de lámpara o reflejante posterior, luces direccionales o intermitentes.	46 fracc. III	4.00 - 8.00
4.- PLACAS O PERMISO PARA CIRCULAR (MOTOS)			
M056	Por circular sin placas.	36, 82 fracc. III, 141 fracc. II, 157 inciso a) fracc. XI	10.00 - 20.00
M058	Por no portar la tarjeta de circulación.	36, 82 fracc. III, 157 inciso a) fracc. XXX	5.00 - 10.00
5.- SEÑALES (MOTOS)			
M062	Por no obedecer las señales preventivas.	36, 113 inciso a) fracc. I	5.00 - 9.00
M063	Por no obedecer las señales restrictivas.	82 fracc. IV, 113 inciso a) fracc. II	6.00 - 12.00
M064	Por no obedecer la señal de alto, siga o preventiva cuando así lo indique el semáforo o cualquier otra señal.	55 en todas sus fracciones	8.00 - 12.00
M065	Por transitar por vialidades o carriles donde lo prohíba	90	8.00 - 15.00

	el señalamiento.		
6.- VELOCIDAD (MOTOS)			
M066	Por no usar casco y anteojos protectores, el conductor y su acompañante, en su caso.	38	5.00 - 9.00
M067	Por no tomar oportunamente el carril correspondiente al dar vuelta a la izquierda o derecha.	77 fracc. I y V	5.00 - 9.00
M068	Por transitar sobre las aceras y áreas reservadas para peatones.	39 inciso a)	5.00 - 9.00
M069	Por viajar más personas de las autorizadas en la tarjeta de circulación.	82 fracc. XI	6.00 - 12.00
M070	Por asirse o sujetar su motocicleta a otro vehículo que transite por la vía pública.	39 inciso b)	5.00 - 9.00
M072	Por llevar carga que dificulte su visibilidad, equilibrio o adecuada operación o constituya un peligro para sí u otros usuarios de la vía pública.	36, 33, 39 inciso d)	5.00 - 9.00
M073	Por realizar actos de acrobacia.	39 inciso c)	6.00 - 12.00
CICLISTAS			
C001	Por no circular sobre la extrema derecha de la vía que transite.	32	3.00 - 6.00
C002	Por no obedecer las señales e indicaciones de los agentes de tránsito.	40 fracc. II	3.00 - 6.00
C003	Por no respetar las señales de los semáforos.	36	3.00 - 6.00
C004	Por circular sin precaución en las ciclo pistas o sobre la extrema derecha de la vía en la que transiten.	32	2.00 - 4.00
C005	Por transitar sobre las aceras o áreas reservadas a los peatones.	32, 39 inciso a), 40 fracc. I	5.00 - 9.00
C006	Por no cumplir con las disposiciones de seguridad.	33	3.00 - 6.00
C009	Por asirse o sujetar su vehículo a otro que transite por vía pública.	39 inciso b), 40 fracc. I	1.00 - 9.00

XI. El Municipio de Loma Bonita, Oaxaca; por conducto de las autoridades de tránsito y fiscales según sea el caso, queda facultado independientemente de lo establecido en la fracción que antecede para que en el ejercicio fiscal 2012 impongan, perciban y recauden las infracciones siguientes:

CÓDIGO	CONCEPTO	FUNDAMENTO	(S.M.G.)
V211	Por accidente con otro vehículo en marcha.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V212	Por accidente con vehículo estacionado.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V083	Por no ir acompañado el titular del permiso de aprendizaje por un responsable que cuente con licencia de conducir y sujetarse a los horarios y zonas que fija la autoridad de tránsito.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	7.50 - 15.00
V084	Por detenerse en vías de tránsito continuo por falta de combustible.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	7.50 - 15.00
V085	Por rebasar por la derecha en casos no permitidos por el reglamento.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V118	Por estacionarse a menos de 100 metros de una curva o cima sin visibilidad.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	4.50 - 9.00
V121	Por estacionarse a menos de 50 metros de un vehículo estacionado en lado opuesto en una carretera de no más de dos carriles y doble sentido de circulación.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
V205	Por estacionarse en doble fila en los lugares sujetos a pago de cuota.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	3.00 - 6.00
V204	Por estacionarse en las zonas sujetas a pago de cuota.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	15.00 - 30.00
V240	Por estacionarse en batería en espacios no destinados para este fin.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V128	Por excederse en el tiempo de estacionamiento permitido.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	4.00 - 8.00
V208	Por estacionar un vehículo fuera del límite permitido.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00

		2012	
V047	Por conducir un automotor abrazando a una persona u objeto alguno.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V190	Por caída de personas.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	15.00 - 30.00
V209	Por atropellamiento se semovientes.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V210	Por atropellamiento de ciclistas.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	15.00 - 25.00
V214	Por volcadura.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
V063	Por violar las disposiciones relativas al aproximamiento a los vibradores o señalamientos en el pavimento ante vehículos de emergencia.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	8.00 - 15.00
V065	Por conducir en estado de ebriedad. Por primera vez.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	20.00 - 32.00
V066	Por segunda vez.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	40.00 - 62.00
V067	Por tercera vez.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	60.00 - 92.00
V068	Por manejar estando bajo el efecto de drogas, enervantes o psicotrópicos. Por primera vez.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	20.00 - 32.00
V069	Por segunda vez.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	40.00 - 62.00
V070	Por tercera vez.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	60.00 - 92.00

		2012	
M075	Atropellamiento (motociclistas).	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	10.00 - 20.00
CT01	Por no estar provisto de llantas en condiciones de seguridad (carros de tracción humana o animal).	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	2.00 - 5.00
CT02	Por no contar con la franja horizontal de pintura fluorescente en la parte anterior y/o posterior.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	2.00 - 5.00
CT03	Por no contar con claxon o timbre para señales de emergencia.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
CT04	Por transitar fuera de la zona autorizada.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
CT04	Por transitar sobre la superficie de rodamiento en las arterias principales.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
CT06	Infracciones y hechos de tránsito con la participación de bicicletas, triciclos o vehículos de tracción humana no contemplados anteriormente.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	3.00 - 6.00

Las autoridades fiscales aplicarán los descuentos previstos en el Reglamento de Tránsito del Municipio de Loma Bonita. Se exceptúan de lo dispuesto por este párrafo los códigos C003, V058, V065, V074, V075, V114, V129, V150, V202, M031, M035, M039, M046, M064, sobre los cuales no aplicará descuento alguno por pronto pago.

ARTÍCULO 231.- Las multas que por los diferentes conceptos se causen estarán sujetas a las disposiciones del código fiscal municipal del estado de Oaxaca.

I.- Las Multas de conformidad con el reglamento de Ecología para la Protección del Medio Ambiente serán las siguientes:

INFRACCION	MULTA \$
a) Por tirar cualquier desecho o materia que contamine el suelo, agua y aire, de manera clandestina a la vía pública	350.00
b) Quema de Fuegos Pirotécnicos en la Vía Pública sin Autorización	1,000.00
c) Depositar Heces Fecales de Animales ó Personas en la vía pública, terrenos baldíos, fuentes de arroyos etc. Ó mezclarlos con residuos sólidos urbanos para su recolección normal	500.00
d) Derribar un árbol en la vía pública sin previa autorización.	250.00
e) Por cortar ó maltratar la vegetación de parques, jardines ó camellones y en cualquier lugar público del Municipio	350.00
f) Por descargar Aceites, Solventes ó Grasas a la vía pública ó la red de drenaje Municipal	1,000.00
g) Exceder los decibeles permitidos (68 decibeles de las 06:00 horas a las 22:00 horas y 60 decibeles de 22:00 horas a las 06:00 horas), tanto en zonas habitacionales como en la zona comercial del Municipio	500.00
h) Por omitir la instalación de fosas séptica ó sanitarios provisionales en obras de construcción desde su inicio hasta su total terminación	1,000.00
i) Pegar y colgar propaganda impresa en vía pública (circos, bailes, espectáculos)	400.00
j) Gestión para licencias de obras que requieran de estudio de impacto ambiental.	1,000.00
k) Permisos ó licencias para tumba total o parcial de árboles ubicados en la vía pública siempre y cuando se justifique.	100.00
l) Por tener animales como ganado vacuno, mular, caprino, porcino, equino y aves de corral en zonas urbanas que causen molestias ó pongan en riesgo la salud de los habitantes de la zona ó del municipio	1,000.00
m) Contaminación por ruido generado por perifoneo, por publicidad en establecimientos comerciales o centros de diversiones (discoteques)	300.00
n) Empresas que generen contaminación al aire por expedición de humo ó gases.	500.00
o) Pintar vehículos, motocicletas, bicicletas o cualquier objeto en la vía pública con compresoras o aerosoles.	250.00
p) Por impedir u obstaculizar las visitas de inspección que realice la autoridad municipal ó no suministrar los datos ó informes que requieran los inspectores	500.00
q) Por la matanza de ganado vacuno, mular, caprino, porcino,	500.00

		2012	
V071	Por ingerir bebidas embriagantes al conducir.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	20.00 - 32.00
V091	Por no portar calcomanía de verificación de contaminantes.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	15.00 - 33.00
V134	Por no colocar las placas en los lugares establecidos por el fabricante del vehículo.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
V138	Por no traer colocada la calcomanía (engomado y hologramas coincidentes a las placas de circulación) en el lugar correspondiente.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	8.00 - 15.00
V139	Por no mantener en buen estado de conservación las placas, libres de objetos de distintivos, de rótulos, micas opacas o dobleces que dificulten o impidan su legibilidad.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
V144	Por circular los vehículos con placas de otra entidad que se encuentren vencidas.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
V145	Por circular con placas extranjeras sin acreditarse su internamiento legal en el país.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
V138	Por cambiar la carrocería y el motor y no dar aviso en un plazo de 30 días.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
M057	Por no colocar las placas en los lugares establecidos por el fabricante de la motocicleta.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	4.00 - 8.00
M061	Por circular con placas de otra entidad que se encuentren vencidas.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	5.00 - 9.00
M033	Por violación a las disposiciones relativas al aproximamiento de los vibradores.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	6.00 - 12.00
M041	Por no circular sobre la extrema derecha cuando viaje con otras personas además del conductor, o transporte carga.	228 de la Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2012	4.00 - 8.00

equino y aves de corral en lugares no autorizado por la autoridad municipal.	
r) Reincidencia en cualquiera de las multas estipuladas	200.00

- II.- Los aprovechamientos percibidos por el ayuntamiento por concepto de Control y Fomento Sanitario, serán las infracciones al Reglamento de Salud, en base a la siguiente tabla:

MANEJADORES DE ALIMENTOS AMBULANTES Y SEMI FIJOS

INFRACCION	MULTA \$
a) Por uso de alhajas, relojes, artículos decorativos ó similares	De 5 a 10 V.S.M.G.Z.
b) Por no tener la uñas cortas y aseadas ó pintadas con esmalte	
c) Por no usar debidamente cofia, mandil y cubre boca	
d) Por cobrar y manejar los alimentos la misma persona	
e) Por no tener bote de basura con tapa y bolsa de plástico	
f) Por no mantener los alimentos tapados	

- III.- Las Multas por Faltas Administrativas que Cometan los Ciudadanos que se Encuentren dentro de la Jurisdicción Municipal, serán las Siguietes:

INFRACCION	MULTA \$
a) Oponerse a la Revisión de Rutina Justificada, en Bares, Cantinas y Cuando se Considere Necesario	300.00
b) Riñas sin Armas y sin Lesiones.	500.00
c) Riñas Causando Ligeras Lesiones Leves ó Superficiales	750.00
d) Faltas a la Moral	500.00
e) Por hacer Necesidades Fisiológicas en la Vía Pública	300.00
f) Trabajar sin el Permisos Correspondiente Sexoservidoras y Homosexuales	400.00
g) Alterar el Orden en la Vía Pública	400.00
h) Transitar en exceso de Velocidad;	
i) En estado de Ebriedad	3,000.00
j) Siendo Menor de Edad	3,000.00
k) Personas Ebrias Tiradas en la Vía Pública	100.00
l) Personas Cohabitando en la Vía Pública	1,000.00
m) Conflictos de Carácter Familiar	300.00
n) Ingerir bebidas alcohólicas en la vía pública, lugares de uso común y a bordo de cualquier automotor, incluso las bebidas de moderación	500.00
o) Realizar actos de vandalismo en pandillas ó individualmente que pongan en peligro la integridad física de los ciudadanos	500.00
p) Proferir ó expresar en cualquier forma frases obscenas, injuriosas ú ofensivas	350.00

Las Personas Detenidas por Delitos Mayores, Robo, Portación de Arma de Fuego, Consumiendo ó Vendiendo Drogas, Enervantes, Marihuana ó Cocaína, se Consignaran a las Autoridades Competentes.

CAPÍTULO IV APROVECHAMIENTOS DIVERSOS

ARTÍCULO 232.- Los Municipios percibirán Aprovechamientos derivados de otros conceptos no previstos en los Capítulos anteriores, cuyo rendimiento en efectivo o especie, deberá ser ingresado al erario Municipal, expidiendo de inmediato el recibo oficial respectivo.

ARTÍCULO 233.- Solo la Tesorería Municipal podrá recibir los Aprovechamientos a que se refiere este Capítulo y solo esta dependencia puede expedir los recibos que amparen el ingreso de tales recursos al erario Municipal.

ARTÍCULO 234.- Todos los conceptos no previstos en este Título y que sean indemnizaciones por daños a bienes Municipales.

ARTÍCULO 235.- Los Ingresos Extraordinarios que perciba el Municipio como resultado de apoyos directos del Gobierno del Estado o del Gobierno Federal.

ARTÍCULO 236.- Los donativos y aportaciones de empresarios, organizaciones obreras y gremiales, así como los de cualquier otro tipo de personas físicas o morales que contribuyan al desarrollo del Municipio.

ARTÍCULO 237.- Los demás ingresos no clasificados en el cuerpo de esta ley.

TÍTULO OCTAVO PARTICIPACIONES Y APORTACIONES FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

ARTÍCULO 238.- Los Ingresos que por este concepto perciba el Municipio estarán sujetos a lo establecido en el Título Sexto de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Oaxaca; al Presupuesto de Egresos de la Federación; a la Ley de Coordinación Fiscal Federal y la Ley de Coordinación Fiscal para el Estado de Oaxaca.

ARTÍCULO 239.- El Municipio percibirá las participaciones derivadas de los rendimientos de los impuestos Federales, conforme lo establece la Constitución General de la República y los convenios de Coordinación entre los Gobiernos Federal y del Estado

ARTÍCULO 240.- Las Participaciones y Aportaciones Federales que reciba el municipio deberán ingresarse de inmediato al erario Municipal y destinado exclusivamente a los fines establecidos en la ley de Coordinación Fiscal Federal.

ARTÍCULO 241.- Las Participaciones Federales que correspondan al Municipio serán distribuidas de conformidad a lo establecido en el artículo 24 de la Ley de Coordinación Fiscal para el Estado de Oaxaca.

TÍTULO NOVENO DE LA COMPETENCIA DE LAS AUTORIDADES FISCALES

CAPÍTULO ÚNICO DE LA COMPETENCIA Y ORGANIZACIÓN

ARTÍCULO 242.- La Dirección de Ingresos, como dependencia de la Tesorería Municipal, tiene a su cargo el despacho de los asuntos que le encomienda la presente Ley y las demás disposiciones de carácter fiscal, así como los reglamentos, decretos, acuerdos y órdenes del Presidente Municipal y del Tesorero Municipal ya sea actuando conjunta o separadamente.

ARTÍCULO 243.- Al frente de la Dirección de Ingresos estará un Director, quien para el desahogo de los asuntos de su competencia se auxiliará de:

- I. Recaudación de Rentas Municipales;
- II. Sistema de Información Territorial; área que permite tener un sistema georeferenciado, para captar, almacenar, analizar el territorio Municipal, con la finalidad de contribuir a un ordenamiento de la información, mediante software y hardware, para facilitar la obtención de datos especialmente referenciados, a través de tres etapas:
 - a) Almacenamiento de Datos e Información;
 - b) Procesamiento de Datos; y
 - c) Emisión de la Información.
- III. Oficina del Registro Fiscal Inmobiliario: Área encargada de administrar y mantener actualizado el inventario de predios existentes en el Municipio, sus características y condiciones físicas, de ubicación, de propiedad y de uso del suelo, mediante la integración de las cuentas nuevas que se originen a través de los actos traslativos de dominio, en relación con el artículo 66 de la presente Ley.

Teniendo suma importancia por la vinculación de manera directa con las áreas internas del municipio, así como las áreas externas, mediante el cruce de información con el Registro Público de la Propiedad e Instituto Catastral del Estado de Oaxaca y dependencias relacionadas.

- IV. Oficina de Interventoría de Espectáculos Públicos: Área que interviene en el ámbito legal de todos los espectáculos o actividades que se realicen en establecimientos públicos, independientemente del lugar donde se encuentren éstos situados, ya sea un espacio abierto, la vía pública ya sean fijos o no permanentes, dentro de territorio Municipal, así como garantizar el cumplimiento del cobro del Impuesto que corresponda, mediante la normatividad establecida en esta Ley, con relación a lo dispuesto por el Reglamento de Espectáculos Públicos vigente.
- V. Oficina de Valuación: determina la base de las contribuciones inmobiliarias, además de la determinación de normas técnicas en materia de valuación, realiza y revisa los avalúos que disponga la Ley o de aquellos que se soliciten por cualquier dependencia municipal.

ARTÍCULO 244.-Son facultades del Director de Ingresos:

- I. Promover permanentemente el cumplimiento de la presente Ley, así como demás ordenamientos en materia fiscal municipal y estatal que estén vigentes;
- II. Estudiar y proyectar la modernización del equipo para la recaudación tributaria;
- III. Proponer al Tesorero Municipal la política del Gobierno Municipal en las materias financiera y fiscal para la formulación del Plan Municipal de Desarrollo y sus programas;
- IV. Formular la documentación relativa a los anteproyectos de iniciativas de Leyes o decretos y los proyectos de reglamentos, decretos, acuerdos y órdenes que el Tesorero proponga al Presidente Municipal y de las demás disposiciones de observancia general en las materias competencia de la Tesorería, así como preparar los anteproyectos de convenios en materia de hacienda pública y fiscales de carácter municipal previa autorización del Tesorero y Presidente Municipal, interviniendo en las negociaciones respectivas;
- V. Apoyar al Tesorero en la verificación de los anteproyectos a que se refiere la fracción anterior a efecto de que en ellos exista congruencia con el Plan Municipal de Desarrollo y sus programas;
- VI. Realizar estudios comparados de los sistemas de Hacienda Pública, de los administrativos y de los de justicia administrativa de otras entidades Federativas y Municipios, para apoyar la modernización de la hacienda pública municipal;
- VII. Integrar y mantener actualizado el Registro de Contribuyentes y los demás registros y padrones previstos en la legislación fiscal municipal; requerir la presentación de avisos, solicitudes y demás documentos autorizados en materia de Registro de Contribuyentes, cuando los obligados no lo hagan en los plazos respectivos; así como requerir la rectificación de errores u omisiones contenidos en los citados documentos;
- VIII. Recaudar todos los ingresos propios del Gobierno Municipal, así como las participaciones y aportaciones federales en los términos de las Leyes y convenios de coordinación respectivos, e imponer y condonar sanciones administrativas y otorgar devoluciones pagadas indebidamente previa autorización del Presidente y del Tesorero Municipal.
- IX. Participar en el diseño e infraestructura del área de Recaudación;
- X. Recibir de los particulares, directamente o a través de las oficinas autorizadas al efecto, las declaraciones, avisos, manifestaciones, instrumentos autorizados y demás documentación a que obliguen las disposiciones fiscales y que no deban presentarse ante otras Autoridades Fiscales;
- XI. Dejar sin efectos sus propias resoluciones, cuando se hayan emitido en contravención a las disposiciones fiscales, siempre que la resolución no se encuentre firme por haberse interpuesto algún medio de defensa;
- XII. Conceder prórrogas o plazos para el pago de créditos fiscales a cargo de contribuyentes y de adeudos a favor del Gobierno Municipal y establecer las condiciones necesarias para su adecuado cumplimiento;

- XIII. Interpretar a efectos administrativos y resolver los asuntos relacionados con todas aquellas Leyes que confieran alguna atribución a las Autoridades Fiscales, en las materias que no estén expresamente asignadas por esta Ley a otras autoridades administrativas;
- XIV. Formular liquidaciones de créditos fiscales a favor del Gobierno Municipal, radicados en la Tesorería de la Municipal, que deba hacer efectivos, salvo que correspondan ser determinados por otra autoridad competente;
- XV. Autorizar la devolución de cantidades pagadas indebidamente al fisco, aprobadas por autoridad competente, por los medios que legalmente procedan;
- XVI. Expedir las constancias de identificación del personal a su cargo, a fin de habilitarlos para la práctica de actos relacionados con el desempeño de sus facultades;
- XVII. Prestar a los contribuyentes los servicios de asistencia en el cumplimiento de las obligaciones fiscales así como darles a conocer sus derechos por medio del personal a su cargo;
- XVIII. Requerir los avisos, manifestaciones y demás documentación que, conforme a las disposiciones fiscales, deban presentarse ante la misma;
- XIX. Ordenar y practicar visitas domiciliarias, auditorías, inspecciones, actos de vigilancia, verificaciones y demás actos que establezcan las disposiciones fiscales, para comprobar el cumplimiento de las obligaciones de los contribuyentes, responsables solidarios y demás obligados en materia de contribuciones municipales, incluyendo los que se causen por derechos, contribuciones de mejoras, aprovechamientos, estímulos fiscales; solicitar de los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, datos, informes o documentos, para planear y programar actos de fiscalización;
- XX. Practicar avalúos de bienes inmuebles y revisar los avalúos que presenten los contribuyentes o fedatarios públicos, y en caso de encontrar errores, ya sea aritméticos, de clasificación de inmuebles o de aplicación de valores y en métodos alternativos de valuación aplicados; manifestaciones incorrectas en la superficie de terreno, de la construcción o del número de niveles, omisión de la valuación de instalaciones especiales, elementos accesorios u obras complementarias, o incorrecta aplicación de factores de eficiencia que incrementen o dementen el valor catastral o en su caso influyan en la determinación incorrecta no justificada y fundada técnicamente del valor comercial de los inmuebles, los comunicará a los contribuyentes mediante la liquidación del impuesto respectivo y sus accesorios legales. En caso de que la autoridad fiscal determine diferencias a favor de los contribuyentes, de oficio hará la corrección respectiva, teniendo derecho los contribuyentes a solicitar la devolución o a compensar el saldo resultante contra pagos posteriores;
- XXI. Notificar por conducto del personal que se designe para el efecto los actos relacionados con el ejercicio de las facultades de comprobación;
- XXII. Comunicar los resultados obtenidos en las facultades comprobación, a otras Autoridades Fiscales u organismos facultados para determinar créditos fiscales en materias distintas a las de su competencia, aportándoles los datos y elementos necesarios para que dichas autoridades y organismos ejerzan sus facultades;
- XXIII. Imponer las sanciones por infracción a las disposiciones fiscales que rigen las materias de su competencia, así como reducir dichas multas y recargos así como aplicar la tasa de recargos que corresponda durante el ejercicio de las facultades de comprobación y hasta antes de emitirse la liquidación determinativa del crédito fiscal; previa autorización del Presidente y del Tesorero Municipal.
- XXIV. Ejercer las atribuciones de las Autoridades Fiscales estatales y federales que señalen a favor de las Autoridades Fiscales municipales, la Ley de Coordinación Fiscal, el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal y anexos correspondientes, celebrados por el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado de Oaxaca y aquellos que celebre el Estado de Oaxaca con el Municipio.

ARTÍCULO 245.- Son facultades del Tesorero Municipal y del Recaudador de Rentas:

- I. Recaudar, concentrar, custodiar, vigilar y situar los fondos provenientes de la aplicación de la presente Ley de Ingresos del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, para el ejercicio fiscal 2012, y otros conceptos que deba percibir el Gobierno Municipal por cuenta propia o ajena, depositándolos diariamente en las Instituciones Bancarias en las que el Municipio tenga cuenta abiertas a su nombre, así como establecer, los sistemas y procedimientos de recaudación de los ingresos municipales con la participación que le corresponda a las diversas dependencias municipales;
- II. Ordenar y sustanciar el procedimiento administrativo de ejecución para hacer efectivos los créditos fiscales, otros créditos a los que por disposición legal debe aplicarse dicho procedimiento y las garantías constituidas para asegurar el interés fiscal por los citados créditos, así como respecto de fianzas a favor del Municipio otorgadas para garantizar obligaciones fiscales a cargo de terceros, incluyendo el cobro de los intereses por pago extemporáneo de dichas fianzas y, en su caso, el cobro de los recargos; ordenar y pagar los gastos de ejecución y los gastos extraordinarios respecto de los citados créditos; así como establecer las reglas para determinar dichas erogaciones extraordinarias;
- III. Integrar y mantener actualizado el Registro de Contribuyentes y los demás registros y padrones previstos en la legislación fiscal municipal; requerir la presentación de avisos, solicitudes y demás documentos autorizados en materia de Registro de Contribuyentes, cuando los obligados no lo hagan en los plazos respectivos; así como requerir la rectificación de errores u omisiones contenidos en los citados documentos;
- IV. Supervisar en forma integral los procedimientos y cálculos de las liquidaciones de créditos fiscales a cargo de los particulares determinados por actos de fiscalización, observando siempre que se fundamenten y apoyen en las disposiciones fiscales vigentes, así como las políticas establecidas para tal efecto;
- V. Supervisar el cumplimiento de la normatividad, los sistemas y procedimientos a cargo de servidores públicos de las Administración Municipal emitidos por las áreas competentes y, en su caso, señalar las medidas que procedan;
- VI. Administrar y cobrar los créditos a favor del Gobierno Municipal, distintos de los fiscales, que tenga radicados;
- VII. Recibir de los particulares, directamente o a través de las oficinas autorizadas al efecto, las declaraciones, avisos, manifestaciones, instrumentos autorizados y demás documentación a que obliguen las disposiciones fiscales y que no deban presentarse ante otras Autoridades Fiscales;
- VIII. Vigilar que los contribuyentes, responsables solidarios y demás obligados en materia de contribuciones, aprovechamientos y sus accesorios, cumplan con la obligación de presentar declaraciones, así como solicitar a dichas personas y a terceros los datos, informes o documentos para aclarar la información asentada en las declaraciones de pago provisional, definitivo, del ejercicio y complementarias;
- IX. Intervenir en la materia de su competencia en la formulación de los convenios y acuerdos de coordinación fiscal con el Gobierno del Estado o con otros Municipios;
- X. Conceder prórrogas o plazos para el pago de créditos fiscales a cargo de contribuyentes y de adeudos a favor del Gobierno Municipal y establecer las condiciones necesarias para su adecuado cumplimiento;
- XI. Dejar sin efectos sus propias resoluciones, cuando se hayan emitido en contravención a las disposiciones fiscales, siempre que la resolución no se encuentre firme por haberse interpuesto algún medio de defensa;
- XII. Participar en la emisión, guarda, custodia, recibo, distribución y devolución de formas numeradas y valoradas, conforme a las disposiciones legales, así como destruirlas cuando proceda y, en su caso, los materiales empleados en su producción;
- XIII. Aceptar, previa calificación, las garantías que se otorguen a favor del Gobierno Municipal, registrarlas, conservarlas en guarda y custodia cuando sean remitidas para tal fin, autorizar su sustitución y cancelarlas respecto de los créditos fiscales; hacerlas efectivas, incluyendo el cobro de los intereses por pago extemporáneo de las mismas y, en su caso, el cobro de los recargos conforme a las disposiciones legales aplicables; desistirse de las acciones de cobro de dichas garantías y transferir a la cuenta de depósito de la Hacienda Pública Municipal el importe de las garantías expedidas a favor de la Tesorería Municipal;
- XIV. Declarar de oficio la prescripción de créditos fiscales, igualmente declarar el abandono de bienes muebles que estén en su poder o a su disposición;
- XV. Practicar auditorías contables a las dependencias o funcionarios que recauden o manejen fondos o valores, de la propiedad o al cuidado del Gobierno Municipal, informando de su resultado a la Contraloría Municipal, según corresponda, en caso de descubrir hechos que impliquen el incumplimiento de las obligaciones legales de los servidores públicos, para que ejerzan sus facultades;
- XVI. Tramitar hasta su conclusión la solicitud de dación de bienes o servicios en pago de toda clase de créditos a favor del Gobierno Municipal, respecto de los cuales tenga conferido su cobro, de conformidad con lo dispuesto por la Ley;
- XVII. Ordenar y practicar inspecciones, investigaciones, visitas, compulsas, reconocimientos de existencias, análisis de los sistemas de control establecidos y otras formas de comprobación de la adecuada recaudación, manejo y custodia de los fondos y valores propiedad o al cuidado del Municipio;
- XVIII. Embargar precautoriamente los bienes de los servidores públicos, responsables de irregularidades en la recaudación, manejo y custodia, de fondos y valores propiedad o al cuidado del Municipio para asegurar los intereses del erario municipal; ampliar o reducir dichos embargos cuando proceda, y suspender provisionalmente en las funciones de recaudación, manejo y custodia, de fondos y valores de la propiedad o al cuidado del Municipio a dichos responsables, informando de ello, a la Contraloría Municipal a fin de que ejerciten las facultades que correspondan;
- XIX. Dirigir, coordinar y supervisar las actividades del Resguardo de Valores, que tiene por objeto garantizar la custodia, vigilancia, protección y seguridad de los fondos y valores del Municipio;
- XX. Emitir recomendaciones con el propósito de mejorar los sistemas y procedimientos utilizados por las oficinas que recauden, manejen, administren o custodien fondos o valores de la propiedad o al cuidado del Municipio;
- XXI. Expedir las constancias de identificación del personal a su cargo, a fin de habilitarlos para la práctica de actos relacionados con el desempeño de sus facultades;
- XXII. Prestar a los contribuyentes los servicios de asistencia en el cumplimiento de las obligaciones fiscales así como darles a conocer sus derechos;
- XXIII. Requerir los avisos, manifestaciones y demás documentación que, conforme a las disposiciones fiscales, deban presentarse ante la misma;
- XXIV. Ordenar y practicar visitas domiciliarias, auditorías, inspecciones, actos de vigilancia, verificaciones y demás actos que establezcan las disposiciones fiscales, para comprobar el cumplimiento de las obligaciones de los contribuyentes, responsables solidarios y demás obligados en materia de contribuciones municipales, incluyendo los que se causen por derechos, contribuciones de mejoras, aprovechamientos, estímulos fiscales; solicitar de los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, datos, informes o documentos, para planear y programar actos de fiscalización; imponer multas por el incumplimiento o cumplimiento extemporáneo a los requerimientos que formule en los términos de esta fracción;
- XXV. Notificar por conducto del personal que se designe para el efecto los actos relacionados con el ejercicio de las facultades de comprobación;
- XXVI. Verificar el número de personas que ingresan a los espectáculos públicos, así como el valor que se perciba y la forma en que se manejan los boletos;
- XXVII. Ordenar y practicar las clausuras preventivas de los establecimientos de los contribuyentes que habiendo realizado un espectáculo público no paguen el impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos o de los contribuyentes que no acrediten haber pagado los derechos de anuncios publicitarios;
- XXVIII. Comunicar los resultados obtenidos en las facultades comprobación, a otras Autoridades Fiscales u organismos facultados para determinar créditos fiscales en materias distintas a las de su competencia, aportándoles los datos y elementos necesarios para que dichas autoridades y organismos ejerzan sus facultades;

- XXIX. Determinar los impuestos y sus accesorios de carácter municipal; determinar en cantidad líquida el monto correspondiente, que resulte a cargo de los contribuyentes, responsables solidarios y demás obligados, así como determinar los derechos, contribuciones de mejoras, aprovechamientos y sus accesorios que deriven del ejercicio de las facultades a que se refiere este artículo;
- XXX. Requerir directamente o a través del Departamento de Notificación indistintamente, el pago de los créditos fiscales, multas administrativas, así como la reparación del daño en materia penal. De igual forma, aplicar el procedimiento administrativo de ejecución.
- XXXI. Ordenar las visitas de supervisión a los módulos recaudadores o cajas recaudadoras, con el fin de vigilar que se cumplan las atribuciones y funciones que las Leyes les señalan;
- XXXII. Atender a los contribuyentes en las diversas consultas y problemas derivados de la recaudación fiscal y dar solución a los mismos, siempre que no sean competencia de otra área, así como crear programas de orientación, difusión y trámites en materia tributaria municipal;
- XXXIII. Ejercer las atribuciones de las Autoridades Fiscales estatales y federales que señalen a favor de las Autoridades Fiscales municipales, la Ley de Coordinación Fiscal, el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal y anexos correspondientes, celebrados por el Gobierno Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el Gobierno del Estado de Oaxaca y aquellos que celebre el Estado de Oaxaca con el Municipio.

TRANSITORIOS:

PRIMERO.- Mientras permanezcan en vigor los Convenios de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como sus anexos, y se encuentre vigente el convenio de colaboración y coordinación que se suscriba con motivo de dicha adhesión, permanecerá suspendida la vigencia y el cobro de los impuestos que contravengan dichas disposiciones.

SEGUNDO.- El H. Ayuntamiento del Municipio de Loma Bonita, Distrito de Tuxtepec, Oaxaca. Estará facultado para celebrar convenios con los contribuyentes tomando en cuenta la situación económica de los mismos.

TERCERO.- Esta Ley entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Oaxaca.

CUARTO.- Para la autorización del pago de derechos correspondientes al otorgamiento o refrendo de licencia de funcionamiento de servicios de cajas de ahorro y préstamo o establecimientos de objeto similar, el contribuyente previamente debe comprobar en forma fehaciente ante la autoridad municipal, la existencia de su registro ante la Comisión Nacional Bancaria y de Valores o acreditar que se encuentran en proceso de regularización conforme a la Ley de la materia. Asimismo, deberán comprobar en el caso de Sociedades Cooperativas, que están inscritas en el padrón del Fondo de Protección y afiliadas a una Federación y a la Confederación Nacional que prevé la Ley General de Sociedades Cooperativas.

QUINTO.- A partir de la fecha de entrada en vigor de la presente Ley, quedarán sin efectos las disposiciones reglamentarias y administrativas, resoluciones, consultas, interpretaciones, autorizaciones o permisos de carácter general que se opongan a lo establecido en esta Ley. Los titulares de las dependencias municipales proveerán en la esfera de su competencia las modificaciones a las disposiciones reglamentarias y normativas correspondientes para hacerlas congruentes con los preceptos contenidos en la presente Ley; en tanto no se actualicen los mismos, se aplicará lo establecido en este ordenamiento y las disposiciones que no se opongan al mismo.

SEXTO.- Cuando derivado de la aplicación de las cuotas, tasas y tarifas contenidas en la presente Ley, resultaren cantidades con fracciones, se redondeará la cantidad a enteros subiendo al entero superior inmediato si la fracción fuere de 51 centavos en adelante o suprimiendo la fracción si ésta fuera de 01 a 50 centavos.

SÉPTIMO.- Cuando sea necesario realizar inspecciones a las negociaciones comerciales y de servicios que realicen las Autoridades Municipales por la apertura, cambio de domicilio o ampliación de giro, tendrán un costo por inspección de 3.50 SMG.

OCTAVO.- Las multas establecidas en el título séptimo capítulo tercero de la presente ley que se regulen por el Reglamento de Tránsito y Vialidad del Municipio de Loma Bonita, Oaxaca, serán aplicables a partir de la publicación de dicho reglamento en el Periódico Oficial del Estado de Oaxaca.

NOVENO.- El Presidente Municipal, podrá autorizar a la Tesorería para que asigne y reasigne los recursos que se obtengan en exceso a lo previsto en la presente Ley, excedentes ya sea por participaciones, ingresos extraordinarios, productos financieros y recaudación de ingresos propios y destinarlos a los programas que estime convenientes. Así mismo en su caso se podrá autorizar el traspaso de partidas cuando sea procedente e igualmente, en casos extraordinarios, queda facultado para traspasar las partidas que se requieran.

En caso de que los ingresos sean menores a los programados, podrá ordenar las reducciones respectivas, cuidando en todo momento el mantenimiento de los servicios públicos.

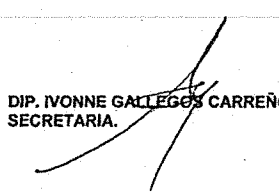
Así mismo los funcionarios que hace referencia el primer párrafo del presente artículo, autorizarán las reducciones o ampliaciones líquidas al presupuesto de egresos que se deriven de los recursos que se mencionan en párrafos anteriores. Pudiéndose asignar y reasignar estos recursos preferentemente a los programas prioritarios que señale el Presupuesto de Egresos para apoyar a aquéllos que contribuyan al desarrollo y modernización de la infraestructura social, mantenimiento de los servicios públicos, así como a otros que resulten necesarios.

El Ayuntamiento por conducto del presidente municipal deberá informar al Congreso del Estado de los movimientos efectuados al momento de rendir la Cuenta de la Hacienda Pública.


Lo tendrá entendido el Gobernador del Estado y hará que se publique y se cumpla.

DADO EN EL SALÓN DE SESIONES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO.- San Raymundo Jalpan, Centro, Oax., 28 de marzo de 2012.


DIP. FRANCISCO MARTÍNEZ NERI
PRESIDENTE.


DIP. IVONNE GALLEGOS CARREÑO
SECRETARIA.


DIP. ALEIDA TONELLY SERRANO ROSADO
SECRETARIA.


DIP. PERFECTO MECINAS QUERO
SECRETARIO.

Por lo tanto mando que se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Palacio de Gobierno, Centro Oax., a 02 de Mayo del 2012.

EL GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO.

LIC. GABINO CUÉ MONTAGUDO.

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO.

C.P.A. JESÚS EMILIO MARTÍNEZ ÁLVAREZ

Y lo comunico a usted, para su conocimiento y fines consiguientes.

SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION.
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
Tlaxiact de Cabrera, Centro, Oax., a 02 de Mayo del 2012.

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO.

C.P.A. JESÚS EMILIO MARTÍNEZ ÁLVAREZ

A/C...

NOTA: Las presentes firmas corresponden al Decreto No. 1164, aprobado por la Sexagésima Primera Legislatura Constitucional del Estado Libre y Soberano de Oaxaca, mediante el cual se aprueba la Ley de Ingresos del Municipio de Loma Bonita, Tuxtepec, Oaxaca, para el Ejercicio Fiscal 2012.



PERIÓDICO OFICIAL



PERIÓDICO OFICIAL
SE PUBLICA LOS DÍAS SÁBADO
INDICADOR

JEFE DE LA UNIDAD DE LOS TALLERES GRÁFICOS

C. DAGOBERTO NOE LAGUNAS RIVERA
OFICINA Y TALLERES
SANTOS DEGOLLADO No. 500 ESQ. RAYÓN
TELÉFONO Y FAX

51 6 37 26

OAXACA DE JUÁREZ, OAXACA

CONDICIONES GENERALES

EL PAGO DE LAS PUBLICACIONES DE EDICTOS, AVISOS Y SUSCRIPCIONES DEBE HACERSE EN LA RECAUDACIÓN DE RENTAS, DEBIENDO PRESENTAR EL ORIGINAL O LA COPIA DEL RECIBO DE PAGO.

TODOS LOS DOCUMENTOS A PUBLICAR SE DEBERÁN PRESENTAR EN ORIGINAL, ESTA UNIDAD NO RESPONDE POR ERRORES ORIGINADOS EN ESCRITURA CONFUSA, BORROSA O INCORRECTA.

LAS INSERCCIONES CUYA SOLICITUD SE RECIBA DESPUÉS DEL MEDIO DÍA DE **MIÉRCOLES**, APARECERÁN HASTA EL NUMERO DE LA SIGUIENTE SEMANA.

LOS EJEMPLARES DE PERIÓDICOS EN QUE APAREZCAN LA O LAS INSERCCIONES QUE INTERESAN AL SOLICITANTE, SOLO SERÁN ENTREGADOS CON EL COMPROBANTE DEL INTERESADO, DE HABERLO EXTRAVIADO SE ENTREGARAN PREVIO PAGO DE LOS MISMOS.